

7. september 2023

Referat Akademisk Råd

Emne	3. møde i Akademisk Råd 2023	Sagsnr. 23/91 AMK
Dato og tidspunkt	7. september 2023 kl. 14.00-16.00	amkargaard@health.sdu.dk T +4565502722
Sted	Nyt SUND mødelokale OD-SUN M1.10	
Inviterede	Kirsten Kaya Roessler VIP, Elsebeth Stenager VIP, Henrik Dimke VIP (Formand), Ole Skøtt (Dekan født medlem af Akademisk Råd) Jasper Schipperijn VIP, Jane Stubbe VIP Merete Munk (Fak sek Observatør), Jette Hvelplund TAP, Anne Katrine Post Hansen stud.rep. Max Alstrup stud rep.	
Afbud fra	Mie Grønning Rytz Hansen TAP (børsel), stud.rep, Sigrid Elvira Dam Østergaard, Birgitte Damby Sørensen TAP	
Gæster	Specialkonsulent Peter Kejser, SDU økonomiservice, Formand for UvAA Dorte Ejg Jarbøl	
Mødeleder	Formand Henrik Dimke	
Referent	Anne Mette Kargaard (sekretariatsbetjener for Akademisk Råd)	

- 1. Velkomst (5 min.)** Herunder:
Godkendelse af dagsorden og referat
Bilag 1 – Referat fra 3.05.23 se [SharePoint](#)
- Referat**
Dagsorden og referat blev godkendt uden bemærkninger.
- 2. Oplæg (20 min)** **2. Carve-rapporten om studieadministration på SDU og den videre proces v. MM**
Sagsfremstilling
Der gives en præsentation af hovedpointerne i rapporten, og den videre proces drøftes i plenum på AR-mødet.
- Bilag
<https://sdunet.dk/da/service/uddannelsesadministration?fromlogin=1>
Bilag 3.1 Analyse af uddannelsesadm. Carves samlede rapport
Bilag 3.2 Rektoratets notat om analysen
- Referat**
MM opsummerede baggrunden for Carve-rapporten. Konklusionen var, at der var stor opgavespredning, flere enheder arbejder med samme opgaver. Carve ser derfor et stort effektiviseringspotentiale i dette. Organisering af opgaveløsning som det er lige nu synes vilkårlig.
De prioriterede opgaver har fokus på det ordinære område, BA og KA og MA-uddannelser. Men der er ikke så stort strategisk fokus på fx EVU-området. anbefalinger i rapporten er:
- Flere samlede enheder med ensartet fokus på opgaveløsning. Variansen i opgaveløsningen minimeres

hermed, og bliver SDU-måden og ikke blot de enkeltvise enheders måde at løse opgaven på. Carve peger på model Backoffice (uden kontakt til studerende) / Frontoffice (studenterkontakt)

- Højere prioritering af strategiske områder.
- Det ordinære driftsfokus bør flyttes.
Man bør have mere fokus på EVU, formulere og implementere strategien.

Rapporten er baseret på baggrund af interviews primært med ledelsen og tal der er meldt ind. Det drejer sig om 482 TAP-årsværk på SDU, 200 på fællesområdet og tilsvarende på fakulteterne, + 61 årsværk på campusbyerne + 65 årsværk på institutterne (kan læses i rapporten).

MM fortalte herudover om nyt SIS, et studieadministrationssystem på tværs af universiteterne (minus AU). Det vil dermed blive mere vanskeligt at lave lokale løsninger, og bedre mulighed for harmonisering. MM oplyste endvidere, at der skal ansættes en ny viceuddannelsesdirektør med reference til prorektor. Opgave for viceuddannelsesdirektøren vil blandt andet også være at bidrage til organisationstilpasningerne. Fokus fremover i tråd med den nye strategi for SDU er EVU samt forskning, med mindre fokus på undervisning, da vi får færre studerende i årene der kommer. HD spurgte ind til hvad det vil betyde for Fakultetet? MM svarede hertil, at der er ikke noget konkret endnu, men vi begynder at se på EVU-området. Vi kommer til at se ind i partner-modellen som det vi har påbegyndt med sygehusene, med flere forskellige virksomheder.

3. Orientering (30 min.)

3. Oplæg KOP23 og budget fremadrettet v. specialkonsulent Peter Kejser

Sagsfremstilling

Der samles op på resultatet og konsekvenser udledt af KOP 23, samt fremtidige udsigter, herunder en drøftelse af de kommende års budgetter og planlagte omkonteringer af eksterne midler.

Referat

Peter Kejser forelagde et overblik efter KOP23, se slides som rundsendes til AR efter mødet. Han gennemgik indtægter og omkostninger. På baggrund af KOP23 oplyste han, at det er forsøgt integreret ind i budgettet inden sommerferien, men at der er en ubalance på ca. 40 mio. pr. år.

Der var forskellige overvejelser ift. uddannelse på indtægtssiden (psykologi i Esbjerg, Folkesund etc.), og på forskningssiden er det byggeri og husleje som slår igennem. Vi står overfor en ny normal. Der er fortsat en vis usikkerhed omkring økonomien, da forskningsbevillingen påvirkes.

Herefter var der mulighed for spørgsmål til PK.

HD spurgte ind til hvorvidt budgetmodellen på fakultetsniveau vil blive implementeret. PK svarede hertil at man ikke får en 1-1 implementering af modellen. Det eneste incitament i den ny model bliver ekstern virksomhed. Førhen var der andre incitaments. HD bemærkede at det ikke var klart hvor meget incitamentsmodellen ville give af afkast ved en stigning i ekstern finansiering.

HD spurgte ind til om der er opskrevet med 30 procent øgning fra 2030. Det svarede PK bekræftende til. HD spurgte herudover ind til om projektafgiften fastholdes på 10 % i den nye model, dette bekræftede PK ligeledes.

OS bemærkede at man betaler 10 % i projektafgift, også uden bench fee eller overhead. Men dette er ikke en ulempe for institutterne, da eksterne midler har betydning for SDUs fordeling af universitetets fordeling af SDUs forskningsbevilling. I øjeblikket er værdien af eksterne midler ca. 17% af forbruget på underkonto 95. Dvs., der er et "overskud" på ca. 7%, og dermed er det altid en overskudsforretning at modtage eksterne midler.

HD spurgte til praksis med brug af omkontering af eksterne midler til at dække lønmidler og andre poster. Hvilket blev bekræftet af PK og OS som en farbar vej til at dække relevante budgetposter.

Det blev aftalt, at PK skulle inviteres igen efter nytår.

4. Præsentation (20 min.)

4. Meriteringskriterier for lektorer og adjunkter

Som led i arbejdet med forfremmelsesprogrammet blev der udarbejdet meriteringskriterier for professorer på tværs af fakultetet. Lignende kunne gøres for adjunkter og lektorer. Indstilling. Arbejdsgruppen der blev nedsat på sidste møde i AR præsenterer deres arbejde

Indstilling

Der indstilles til at AR drøfter meriteringskriterierne for lektorer og adjunkter.

Bilag

Bilag 4.1 Adjunkter

Bilag 4.2 Lektorer

Bilag 4.3 Professorer

Referat

HD oplyste at arbejdsgruppen har arbejdet skriftligt, og taget udgangspunkt i de kriterier der ligger for professorer der var udarbejdet med inspiration fra KU til forfremmelsesprogrammet.

Et spørgsmål som arbejdsgruppen syntes er vigtig at få afklaret er, hvorvidt kriterierne er noget man har opnået, eller om de er en målsætning for at nå til en forfremmelse.

HD oplyste at der tale om at man vil lave meriteringskriterierne på SDU-niveau, så arbejdet evt. kunne afvente til man ser hvad de kommer frem til på SDU-niveau. OS bemærkede hertil, at det vil være godt at få lavet SUNDs bud færdigt, uafhængigt af hvad man kommer frem til på SDU-niveau. Man vil på denne måde være på forkant og kan være inspiration til det der besluttet på SDU-niveau.

Det blev herefter aftalt at arbejdsgruppen vil arbejder videre med at fremlægge noget til næstkommende møde.

5. Orientering (30 min.)

5. Faste orienteringspunkter

Orientering v. Formanden (10 min)

- Meddelelser
 - a. fra Universitetsrådet

Orientering v. Dekanen (10 min)

- b. Orientering fra Fakultetet
- c. Orientering fra Direktionen
- d. Orientering om NytSUND
- e. Orientering fra HSU m.fl.

Orientering v. Studenterrepræsentanterne (5 min)

- Orientering fra studienævnene

Orientering fra TAP (5 min)

Referat

ad a: HD orienterede om Rektoratets nyhedsbrev, "Ordet er frit." Der er ingen redaktion så det så indsendte bliver ikke redigeret. HD opfordrede medlemmerne til at sende noget ind til nyhedsbrevet, hvis man har lyst.

Der blev afholdt Universitetsrådsmøde i går, hvor blandt andet karakterkravet blev drøftet. Karakterkravet på 7,0 træder i kraft 2025. Man arbejder på at få studerende der har snit under 7 på kvote 2. Fundingstrategien blev også drøftet, RI-rådet har sat forskellige tiltag i gang, fx et skrive-retreat. Kandidatreformen blev også drøftet. 10-30 % af uddannelserne skal omlægges. På SUND er det 10 % af uddannelserne der skal omlægges. OS bemærkede hertil, at der ikke bliver rørt ved nogle af de studier der er autorisationsgivende såsom Medicin, Psykologi og Klinisk Biomekanik.

Erhvervs kandidatuddannelserne kan der skrues på, fx klinisk sygepleje. Vi har fået en del sygehusaftaler i hus, med ex Slagelse, Esbjerg, Nuuk, som indgår som partnere der sender et antal sygeplejersker, der kan få en erhvervs kandidat hos os, imens de arbejder på det givne sygehus.

HD spurgte ind til hvorvidt de øvrige universiteter giver konkurrence på det område. OS svarede hertil, at det ikke er oplevelsen ind til videre, men at det måske vil komme med kandidatreformens krav. HD bemærkede også at have hørt drøftelser om at de forkortede KA-uddannelser ikke nødvendigvis vil give adgang til en Ph.d.-uddannelse. OS oplyste at det er noget som KA-udvalget blandt andet også skal se på. KA-udvalget består af departementschefen og universiteternes rektorer.

ad b + c: OS: HSU har drøftet enslydende punkter som refereret fra Universitetsrådet.

ad d. En stor del af fakultetet er flyttet ind i Nyt SUND. Der arbejdes på at laboratorierne bliver færdige, så dem der er tilbage i WP kan flytte ind til januar 2024.

Der var evakuering af nyt SUND i tirsdags. Her blev man klar over at der er mangler ift. information til medarbejdere i forbindelse med evakuering og beredskabet. OS opfordrede alle til at tjekke om tingene virker, og gøre opmærksom på det til Teknisk service, hvis der er noget der er i stykker eller ikke virker. Generelt set opleves en positiv stemning blandt alle omkring indflytningen til Nyt SUND.

HD spurgte ind til økonomien, og hvorvidt der vil komme yderligere udgifter. OS svarede hertil, at der er de kendte udgifter, men der kan jo opstå uforudsete udgifter man ikke kan forudsige og indregne. Budgettet er blevet udvidet, og godkendt af bestyrelsen. Dette vil lægges til huslejen.

Ad Orientering fra studerende

De studerende har ikke umiddelbart noget orientere om, men AKPH ville gerne vide mere præcist hvad AR ønsker at høre fra de studerende. HD svarede hertil, at de må komme med stort og småt.

Ad Orientering fra TAP:

Det opleves, at folk fra IMM glæder sig til at flytte. Man har planlagt at afholde LAB kurser i Nyt SUND allerede fra november, men IMM flytter først den 21. december 2023.

**6. Beslutning
Lukket pkt.
(15 min.)****6. Behandling af afgørelse om ph.d-afhandling.**
(Sagens akter findes i mappe på [Sharepoint](#))

Referat

AR traf afgørelse om ph.d.-afhandlingen.

**7. Evt.
(5 min.)**

OS berettede at han har set den første eksamensuregelmæssighedssag hvor der har været anvendt AI/ChatGPT. Der vil givetvis være flere sager af den karakter i fremtiden. JS foreslog om ikke AI/ChatGPT vil være et emne at drøfte i AR. OS var enig heri.

/Anne Mette Kargaard
Juridisk Specialkonsulent
Det Sundhedsvidenskabelige
Fakultetssekretariat