Referat – Møde i Samarbejdsudvalget (SU), SUND

Dato: 26. maj 2026
Tid: 09.30–11.00
Sted: Mødelokale Hjernen, m.2.10, Nyt SUND

Mødeleder: Dekan Ole Skøtt
Referent: Anne Mette Kargaard

Deltagere

Formand Dekan Ole Skøtt (OS), Næstformand, tillidsrepræsentant DM Lars Elbæk (LE) – IOB, Institutleder Pernille Tanggaard Andersen (PTA) - IST, Institutleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – KI, Institutleder Boye L. Jensen (BLJ) – IMM, institutleder Jens Troelsen (JT)- IOB, Institutleder Morten Hulvej Rod (MHR) -SIF SUND FAK SEK, -, institutleder Jakob Grauslund (JG), IRS, Prodekan, Uffe Holmskov (UH)Uddannelses- og Sekretariatschef Merete Munk (MM) – SUND FAK SEK, Tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening (HK) Birgitte Damby Sørensen (BDS) – IST, Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund (3F) Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium, Tillidsrepræsentant Marie Kruse (MK) – IST, Tillidsrepræsentant Jessica Pingel (JP) – IMM, Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB) – SUND FAK SEK

Afbud:, Simon Hermansen, Rikke Holm Bramsen, Isabelle Pascale Mairey, Helle Hansen Søht.

Gæst: Peter Kejser (PK)

---

1. Velkomst

Herunder:
a) Godkendelse af referat fra 24. marts 2026
b) Godkendelse af dagsorden

Referat:
Der blev fremsat ønske om uddybning vedrørende omlægning af ph.d.-puljen samt fremsendelse af yderligere økonomimateriale. Og i punktet vedr. Signaturuddannelse skal der stå 2 millioner i stedet for 20 millioner.

Referatet fra 24. marts 2026 blev godkendt med bemærkninger.
Dagsordenen blev godkendt.

---

2. Orientering om SUNDs uddannelseslandskab (v. MM)

Sagsfremstilling:
Orientering om status for kandidatreformen og konsekvenser for SUNDs uddannelser.

Referat:
Der blev orienteret om de ændrede rammevilkår som følge af kandidatreformen, herunder skærpede adgangskrav og optagelsesprøver fra 2026 hvor pointkravet er blevet øget.

Det blev fremhævet, at reformen giver anledning til en strategisk gentænkning af uddannelsesporteføljen. Arbejdet er forankret i institutlederkredsen og omfatter bl.a. udvikling af

konkrete forslag til justering af uddannelser samt øget fokus på tværgående undervisningselementer.

Der blev orienteret om en række konkrete overvejelser vedrørende uddannelser med lavt optag samt udvikling af nye modeller, herunder kandidatuddannelser på 75 ECTS og erhvervskandidatuddannelser.

Det er stadig uafklaret om man kan friholde de autoriserede uddannelser.

Der blev endvidere rejst opmærksomhed på konkurrencesituationen i forhold til andre uddannelsesudbydere.

Konklusion:
SU tog orienteringen til efterretning.

---

3. KKV og KKT-opfølgning (bordet rundt)

Sagsfremstilling:
Institutlederne orienterer om indsatser vedrørende karriere- og kompetenceudvikling på de enkelte institutter.

Referat:
Der blev orienteret om en bred vifte af aktiviteter på institutterne, herunder:

- talent- og lederudviklingsprogrammer
- kompetenceudvikling for VIP og TAP
- karrieresamtaler og strukturerede forløb
- forskningsstrategiske initiativer
- øget fokus på AI-kompetencer

Der blev generelt givet udtryk for høj aktivitet og stor efterspørgsel efter kompetenceudviklingstilbud.

Det blev bemærket, at kompetenceudvikling med fordel kan styrkes gennem systematisk forankring i MUS-samtaler.

Konklusion:
Drøftelsen blev taget til efterretning.

---

4. Faste meddelelser

a) Dekanen

Referat:
Der blev orienteret om kommende ledelsesskifte:

- Jakob Grauslund tiltræder 1. juni 2026 som dekan
- Ole Skøtt fratræder 1. september 2026

Der vil således være en overgangsperiode, hvor vi har to fungerende dekaner.

b) HSU

Referat:
Der blev orienteret om:

- udfordringer vedrørende bygningskapacitet
- Nye bygningsinitiativer
    - SAMF får ny bygning, uden udgifter for SDU ifm. opsplitning af fakultetet til to.
- Der er indgået samarbejde med forsvaret hvorfor man vil møde uniformerede rund om på SDU

Konklusion:
Meddelelserne blev taget til efterretning.

---

5. SUND FREJA og arbejdstidsaftalen (v. LE)

Sagsfremstilling:
Orientering om status.

Referat:
Der er igangsat testforløb på udvalgte enheder (IOB og IP samt en enhed på IST). Arbejdet med arbejdstidsaftalen er fortsat i proces, og der forventes justeringer på baggrund af de modtagne tilbagemeldinger.

Konklusion:
SU tog orienteringen til efterretning.

---

6. Orientering om SUND Økonomi, regnskab, budget 2026 og STÅ-prognoser (v. PK)

Sagsfremstilling:
Gennemgang af økonomisk status.

Referat:
Det blev oplyst, at budgetlægningen er i første behandlingsrunde (ØR1). Nye aktiviteter, herunder tandlægeuddannelsen, er indarbejdet i budgettet.

Der blev redegjort for et forventet forbedret driftsresultat på 5,3 mio. kr. samt et reduceret samlet reduktionsbehov, dog med fortsat usikkerhed i de langsigtede fremskrivninger.

Der blev stillet spørgsmål til potentielle personalemæssige konsekvenser af fremtidige reduktioner. Os svarede her til, at det vil det i teorien, men at der fremskrives hele tiden/skubber tallene foran os, så det vil forhåbentligt ikke medføre afskedigelser.

Økonomioversigt fremsendes til SU.

Konklusion:
SU tog orienteringen til efterretning.

7. Orientering om etablering af Institut for Klinisk og Præventiv Odontologi (v. MM)

Sagsfremstilling:
Orientering om status for etableringsprocessen.

Referat:
Det blev oplyst, at rekrutteringsprocessen er igangsat, og at prækvalificeringsarbejdet er påbegyndt.

Der er etableret dialog med relevante samarbejdspartnere, herunder kommuner og kliniske miljøer. Planlægning af klinisk undervisning er under udvikling.

Der opleves generelt positiv interesse fra eksterne aktører.

Konklusion:
SU tog orienteringen til efterretning.

---

8. Eventuelt

Referat:
Ingen bemærkninger.

Ole Skøtt	Lars Elbæk
Dekan, forperson for SU SUND	Lektor, næstforperson for SU SUND