

# Referat møde i TSU/TAMU

**Tid:** Torsdag d. 17. juni 2021, kl. 10:00-11:30

**Sted:** Zoom - link i mødeindkaldelse

**Deltagere:** Henrik Bindslev, Birgitte Lilholt Sørensen, Kirsten Præstegaard, Thomas Buhl, Horst-Günter Rubahn, Peder Thusgaard Ruhoff, Martin Houmann Thygesen, Julie Bebe-Hempler, Sanne Lefevre, Hanne Vestergaard Hemmingsen, Jonas Beermann, Susanne Arnsted, Mogens Melskens Pedersen og Heidi Maglekær Jensen (referent)

**Afbud:** Marianne Stenger, Kasper Hallenborg og Jens Ejbye Schmidt

## 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

## 2. Godkendelse af referat fra [Ekstraordinært TSU/TAMU møde d. 8. april 2021](#)

Godkendt

## 3. Status på TEKs økonomi v. Henrik Bindslev

Det forventede underskud i 2020 er vendt til et overskud. Vi har nu en negativ beholdning på ca. 2 mio.

Der er hidtil sket en kæmpe udvikling på eksternt virksomhed, bl.a. fordi vi har været i gang med forskningsopbygning. Budgettet bygger frem til 2024 på enhedernes input. Uddannelsesindtægterne for 2020 er korrigeret i nedadgående retning. Der er en forventning om et fald i søgningen på de "gamle" uddannelser, dette skyldes bl.a. demografi og nyindførte adgangskrav. Der forventes en vækst for de "nye" uddannelser. Hvad der politisk sker ift. Internationale studerende kan også påvirke optaget, dette er der ikke taget højde for i budgettet på nuværende tidspunkt. Den politiske beslutning om udflytning af uddannelser er heller ikke taget med i betragtning, da det endnu ikke vides, hvad det får af betydning.

Driftsresultatet i 2020 er på ca. kr. 0. Driftsudgifterne har dog ikke været på normalt niveau i 2020 pga. Corona og besparelser. Driftsposten er reduceret med ca. halvdelen til ca. 20 mio. mod 40 mio. i 2019. I 2021 er der afsat 30 mio. til drift, da det forventes, at effektiviseringer har en effekt, så vi ikke når tilbage til et forbrug på 2019 niveau. Dog er der afsat yderligere driftsmidler i 2023, da der må påregnes øgede driftsomkostninger ifm. indflytning i den nye Mærskbygning.

I 2025 skal vi have en positiv beholdning på 10 mio. Det kræver positive resultater frem til 2025. I 2023 er der dog budgettet med et negativt resultat. Dette skyldes et stort fald i basismidler fra SDU. TEK har ikke del i de faste basismidler og de variable basismidler (incitamentsdelen) falder, så selvom TEK modtager en større andel, så vil det faktiske beløb være mindre.

Effektivisering på uddannelser er et vigtigt element til at nå dette, idet TEK får flere studerende, men midlerne følger ikke med. Én mulig effektivisering er øget samlæsning.

Det er vigtigt at der er fokus på kommercielle indtægter, da dette kan generere overskud i modsætning til forskningsbevillinger.

#### **4. Reboarding – tilbage til campus v. Kirsten Præstegaard**

Medarbejdere må have 50% fremmøde nu og 100% fra 1. august. Der er krav om Coronapas frem til 1. august. Der er fokus på reboarding af medarbejderne fra alle institutledere.

Der er udarbejdet principper for distancearbejde for administrative TAP. Principperne er udarbejdet under hensyntagen til, at der ønskes et attraktivt campus med liv, samtidig med at de gode erfaringer fra nedlukningen videreføres.

Hvis en medarbejder ønsker hjemmearbejde, så kan vi stille krav om, at de selv indretter hjemmearbejdspladsen. Hvorimod hvis arbejdspladsen kræver hjemmearbejde, så er vi forpligtet til at indrette hjemmearbejdspladsen. TEK har pt. ikke midler til at stille to arbejdsstationer til rådighed.

Birgitte Lilholt Sørensen spurgte ind til, om der har været en arbejdsgruppe, som har set på principperne.

Der er en SDU arbejdsgruppe, men de er ikke kommet så langt endnu, da de primært har fokus på, hvordan SDU skal se ud om 5 år.

I principperne lægges der vægt på, at det skal aftales med nærmeste leder for at opnå størst mulig fleksibilitet til gavn for både medarbejder og afdeling.

Birgitte Lilholt Sørensen orienterede om, at man på HSU har drøftet, at det skal være en levende arbejdsplads samtidig med at de fordele, vi har lært at bruge de sidste år, udnyttes. Der skal tages hensyn til både medarbejderens behov for fleksibilitet og kollegaer på arbejdspladsen, samt SDUs behov for at have en levende arbejdsplads. Vi skal hjælpe hinanden med at nå i mål under hensyntagen til alle. Det kræver fleksibilitet begge veje.

Birgitte Lilholt Sørensen påpegede at rækkefølgen i dokumentet, får det til at fremstå mere restriktivt, end det egentlig er.

Birgitte Lilholt Sørensen bemærkede, at nogle medarbejdere er bekymrede, for at de også efter Corona tvinges til at sidde hjemme. Kirsten Præstegaard supplerede med, at nogle medarbejdere er bekymrede for at blive tvunget til at møde på campus hver dag. I principperne er det forsøgt at favne alle.

Horst-Günter Rubahn påpegede, at det bør skrives klart og tydeligt, at vi har tillid til medarbejderne, og at man ønsker fleksibilitet. Derudover påpegede han, at dokumentet med principper er langt, f.eks. kan delen mht. kalenderopdatering udelades.

Birgitte Lilholt Sørensen bemærkede, at det har stor betydning, hvorledes det italesættes fra institut- og afdelingsledere.

Henrik Bindslev konkluderede, at principperne tilpasses i forhold til ovenstående diskussion og sendes forbi de parter, som har input, forud for at den endelige version offentliggøres. Han pointerede desuden, at TEK ønsker en velfungerende arbejdsplads. Vi har lært noget under Corona, og vi kigger dermed ind i en ny normal.

#### **5. Status for forbedringsforslag på baggrund af tilpasninger v. Kirsten Præstegaard**

Der er kommet mange input til forbedringer fra medarbejderne. Ca. 70 forslag i alt heraf ca. 60 på uddannelsesområdet. TEK har taget et projektstyringsværktøj i brug for at kunne holde overblikket, det er en light version af SDU ITs porteføljestyringsværktøj.

Thomas Buhl roste metoden og bemærkede, at IME benytter en lignende metode til deres forskningsprojekter.

Jonas Beermann bemærkede, at besparelser på studiestart er et af effektiviseringsforslagene og spurgte ind til, hvordan det harmonerer med, at vores studerende har haft det hårdt under Corona. Henrik Bindslev fortalte, at der er stort fokus på både helt nye studerende samt studerende, som er startet under Corona. Dette forslag skal derfor ses på den lange bane. Desuden skal man holde sig for øje, at dette fortsat kun er forslag, og det endnu ikke besluttet, hvilke der bliver udmøntet.

## 6. APV 2021 v. Susanne Arnsted

### a. Forslag til delenheder

Institutterne definerer selv, hvilke delenheder der ønskes. Delenheder behøver ikke følge omkostningssted, hvis en anden opdeling er mere hensigtsmæssig. Der skal være mindst 15 respondenter for at kunne oprette en delenhed, og minimum 12 af respondenterne skal besvare APV'en, før man kan få en rapport for delenheden.

### b. Ønskes supplerende spørgsmål

Senest d. 21. juni skal der svares på, om man ønsker tillægsspørgsmål. Selve spørgsmålene skal ikke være formuleret d. 21. Der må max ønskes 5 tillægsspørgsmål. Bemærk i øvrigt at skemaet er meget langt i år.

Horst-Günter Rubahn bemærkede at MCI ikke ønsker delenheder eller supplerende spørgsmål.

## 7. Nyt fra HSU v. Birgitte Lilholt Sørensen

Der er et arbejde i gang med et nyt administrativt system, som samler flere systemer i et system. For stillingsstrukturudvalget udestår der et arbejde med at udarbejde dokumenter i forbindelse med ny stillingsstruktur for VIP.

Mission for ligestilling har været i høring. Der var nogle kommentarer, så der ses på nogle af formuleringerne igen.

Der er lavet en rundspørge på SDU omkring brug af MUS. Den har vist, at der er stor variation i indhold og kvalitet. Der arbejdes på at tydeliggøre rammer for MUS

Der er indsamlet erfaringer fra tilpasningsprocessen. Der har været gjort en stor indsats for, at gøre det så let som muligt

## 8. Nyt fra HoAMU v. Jonas Beermann

På HoAMU var der et ønske om at få studerende med i missionen for Ligestilling, som blev nævnt under pkt. 7.

Studiemiljøundersøgelse ser ikke godt ud - Corona ses tydeligt i forhold til ensomhed, social kontakt m.m. Dette skal der gøres noget ved. Der laves en handlingsplan fra oktober 2021.

Der er både gode og dårlige erfaringer med online undervisning – men det er typisk de samme studerende der siger noget mens andre er tilbageholdende.

Der er varslet tilsyn fra arbejdstilsynet i september 2020 for campus Odense.

Der er fokus på trusler over sociale medier.

Studerteransatte får en separat APV.

Vi skal ikke være så bekymrede for, om det lykkes at finde en god model for fremtidens arbejdsplads. HoAMU oplever, at der er god stemning i forhold til at løse det.

Fremover vil arbejdsmiljørepræsentanter, udbudskontoret og Teknisk Service blive involveret allerede inden indkøb af udstyr. Dette er et læringspunkt fra TEK. Det blev taget godt imod i HoAMU.

Thomas Buchvald Vind overtager formandsposten indtil der er ansat en ny rektor.

**9. Nyt fra underudvalg for kompetenceudvikling for henholdsvis VIP og TAP v. Peder Thusgaard Ruhoff og Kirsten Præstegaard**

Seniorforskere skal blive bedre til at vejlede i alternative karrieremuligheder, da ikke alle ph.d'ere kan blive forskere.

Der er sket en afdækning af lokal MUS praksis. Der er stor forskel på tværs af SDU. Det kræver noget fra begge parter at holde MUS. Hvis man påtager sig personaleansvar, så forventes det også, at man har et ønske om at afholde MUS. Det skal være en integreret del af en leders virke. Der er forskelligt udbytte af samtalerne, som kan bunde i, at man ikke får brugt MUS materialet, får forberedt sig ordentligt osv.

Der ses på specifikke kurser til særlige målgrupper mhp. deres behov (f.eks. laboranter). Det har været en stor succes og dette fortsættes. Derudover fortsætter man med at udbyde webinarer som optages.

**10. Drøftelse af aktiviteter og prioriteringer ift. nationale mål for arbejdsmiljø v. Susanne Arnsted**

Der køres ikke en særskilt proces for nationale mål på SDU, men vi skal være sikre på, at vi tænker det ind i andre processer.

Der kommer nogle principper for årshjul – men ikke et fælles årshjul. Der udarbejdes et oplæg til næste TAMU møde.

Susanne gennemgik forslag til handlingspunkter.

Jonas Beermann spurgte ind til om laboratorieansvarskurserne kunne have en del om risikovurderinger?

Susanne Arnsted svarede, at det er en del af sikkerhedskurset, men at der kan være et behov for, at afholde en workshop eller lignende, hvor der arbejdes med de konkrete risikovurderinger. Lars Duelund vil gerne deltage i en sådan som fagperson inden for kemiområdet.

**11. Status på nærved-ulykker og arbejdsskader**

Ingen nærved-ulykker og arbejdsskader siden sidste møde.

**12. Evt.**

Horst-Günter Rubahn orienterede om, at Leif Jensen og Bjarne Kay fra Teknisk Service går på pension. I den forbindelse reorganiseres Teknisk Service, hvilket også vil få betydning for TEK.