

Referat møde i TSU/TAMU

Tid: Mandag d. 20. september 2021, kl. 10:00-11:30

Sted: Zoom

Deltagere: Henrik Bindslev, Birgitte Lilholt Sørensen, Marianne Stenger, Kirsten Præstegaard, Thomas Buhl, Horst-Günter Rubahn, Peder Thusgaard Ruhoff, Jens Ejbye Schmidt, Kasper Hallenborg, Martin Houmann Thygesen, Julie Bebe-Hempler, Sanne Lefevre, Hanne Vestergaard Hemmingsen, Jonas Beermann, Susanne Arnsted og Heidi Maglekær Jensen (referent)

Afbud: Mogens Melskens Pedersen

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af [referat fra d. 17. juni 2021](#)

Godkendt

3. Status på TEKs økonomi v. Henrik Bindslev

Der er behov for, at der genereres et overskud i år for at kunne nå beholdningsmålet på 12 mio. kr. i 2024.

Der kan ikke undgås et underskud i 2023 pga. dobbelt husleje og samtidig udløber CIE og I4.0 bevillingerne.

Der er ikke en antagelse om stigning i forskningsbevillinger pga. at CIE og CIM udløber, men hvis der ses bort fra disse, så er der lagt en stigning ind. Kommercielle aktiviteter har større dækningsbidrag. Der er indlagt stigning i kommercielle aktiviteter.

Ordinær løn dækker alt andet end det, der er dækket af kommercielle indtægter og forskningsmidler, herunder også løn til undervisning. Uddannelsesindtægter stiger svagt, da vi får flere studerende og uddannelser, men der må ikke ske en stigning i antallet af kurser. Der skal samlæses mere undervisning for at budgettet kan holde.

Øvrig drift er bekymrende. Den var på omkring 40 mio. kr. før Corona. I 2020 var den reduceret væsentligt pga. besparelser og Corona. Det samme gælder for 2021. I 2023 er den højere, hvilket skyldes indflytning i ny Mærskbygning II. Hvis det tillades, at driftsudgifterne stiger, så skal der skæres på ordinær løn. Samlæsning er nøglen. Administrationen er skåret så dybt, som det er muligt.

Fastansatte forskere skal i højere grad kontere timer på projekter. Der er nogen, der konterer for meget på ordinær.

Birgitte Lilholt Sørensen bemærkede, at det er bekymrende set fra medarbejdersiden, at vi skal nedbringe ordinær løn. Er vi hårdt spændt for i forhold til andre?

Dekan: Fællesskabet har været med til at finansiere CIE og CIM. Tidligere har TEK fået mere end gennemsnittet, nu ligger vi på gennemsnittet, når det kommer til den strategiske pulje. TEK er

vækstet på forskningsaktiviteter. Vi er det yngste fakultet og havde i 2020 den næststørste omsætning og ligger næsthøjest på BFI.

Ordrebeholdningen ser fin ud.

4. Status på Coronasituationen og tilbagevenden til campus v. Henrik Bindslev

Indtrykket er, at det går godt, selvom vi skal vænne os til at være tilbage. Der ligger også ting og venter, som har været udsat pga. Corona. Vi skal sikre, at vi er gode ved hinanden i og mellem enhederne. Der er pres på, men det må ikke udmønte sig i, at vi ikke behandler hinanden ordentligt.

Birgitte Lilholt Sørensens indtryk er, at de fleste synes, det er rart at være tilbage, og der er ikke de store bekymringer. Dem der har behov for at være hjemme indimellem, kan det. Flexibiliteten bliver brugt.

Susanne Arnsted har samme indtryk – at folk er glade for at være tilbage. Der opleves dog en vis bekymring over at nogle hoster/snotter. Der bør opfordres til at minde hinanden om, at man bliver hjemme, når noget kan være Corona – men vi skal undgå at vi bliver politibetjente i forhold til hinanden. Nogen kan let føle sig forfulgt.

Peder Thusgaard Ruhoff har også indtrykket af, at folk er glade for at være tilbage og det er dejligt at møde folk fra andre institutter. Det tværgående, er det man har savnet under nedlukningen, fordi man ikke har haft møder med hinanden og ikke har mødtes på gangen. Hybridmøder er vanskeligere end rent online møder og vi er stadig ikke helt skarpe på hybrid. Det kan give lidt stress at skulle tilbage til hverdagen igen.

Horst-Günter Rubahn pointerede, at problemet er overgangen. Der er møder, hvor man mangler mennesker. I Sønderborg er der mange internationale studerende. Det er ikke til at vide, om de er vaccineret eller bliver testet. Må arbejdsgiveren spørge ind til det? Uklarhed giver usikkerhed.

Dekanen gjorde opmærksom på, at der kommer vaccineenheder på besøg, men er ikke klar over, om det er på alle campusser. Vi kan opfordre til at benytte vaccineenhederne elektronisk og via plakater.

Kirsten Præstegaard følger op på, om der tilbydes vaccine på campus Sønderborg. Susanne Arnsted fastslog, at man ikke må spørge andre, om de er vaccineret eller testet. Kirsten Præstegaard har efterfølgende mødet oplyst, at regionen tilbyder vaccination på/ved Alsion den 6. og den 27. oktober mellem kl. 1000 og 1200. Vaccination tilbydes til personer med dansk sygesikring og cpr-nummer. Tilbuddet annonceres fysisk med plakater og på sociale medier.

Jonas Beermann tilsluttede sig bekymringen for studerede, der hoster.

Sanne Lefevre nævnte at man stadig kan opfordre til afstand samt brug af sprit. Hun fortalte desuden at fakultetsadministrationen er glade for flexibiliteten, men det er et problem med hybrid i nogle sammenhænge.

Bekymringen for syge ansatte/studerende, der møder op, er også adresseret på højere niveau.

5. APV v. Henrik Bindslev

APV sendes ud d. 5. oktober og kan besvares indtil d. 26. oktober. Det er vigtigt med en høj besvarelse. Institutlederne og Kirsten Præstegaard italesætter dette overfor HoU. Jo flere der svarer, jo mere retvisende bliver undersøgelsen. Der er nye spørgsmål i forhold til tidligere. TR opfordres også til at nudge medarbejderne til at svare.

Marianne Stenger spurgte ind til, om man kan tilføje spørgsmål, f.eks. vedr. tilbagevenden og trykthed?

Kirsten Præstegaard oplyste at deadline for tilføjelse af spørgsmål er passeret, men at netop de nævnte områder er tilføjet APV'en.

Der kommer også en APV til studentermedhjælpere – vejledning er udsendt.

6. Nyt fra HSU v. Birgitte Lilholt Sørensen

SDU har fået et klimaregnskab., som kan ses på hjemmesiden. Målet er den procentvis samme besparelse, som målsætningen for Danmark som helhed. Det handler f.eks. om flyrejser samt forbrug til daglig drift.

Horst-Günter Rubahn orienterede om, at der er en workshop om omsætningen af klimaplanen fra strategi til konkrete tiltag på alle campusser på fredag og spurgte ind til hvad man forventer af den workshop?

Dekanen orienterede om at NAT og SUND har et projekt om grønne labs. Horst-Günter Rubahn og Jens Ejbye Schmidt vil se nærmere på, om det er noget TEK kan og bør tilslutte sig.

Omkring regionalisering og reduktion af antallet af studiepladser i storbyerne pågår der stadig forhandlinger om konkretisering. Selvom SDU er spredt på mange campusser, må det forventes at antallet af studiepladser reduceres i Odense.

Rammekontrakten med ministeriet burde være forhandlet i efteråret, men den afventer ansættelse af ny rektor. Rammekontrakten er den strategisk økonomiske aftale med ministeriet.

I forhold til Covid-19 blev nævnt bekymringer i forhold til studerende.

Medarbejdersiden har rejst spørgsmål vedr. rettigheder til undervisningsmateriale i skriftlig form. Der er nedsat et udvalg, som undersøger sagen.

SDU har vedtaget en sikringspolitik. Der burde være flere kameraer ved dørene. HSU har opfordret til at inddrage de lokale arbejdsmiljøudvalg. Formentlig kommer der flere kameraer på udvendige døre.

7. Nyt fra HoAMU v. Jonas Beermann

En del er nævnt under pkt. 6.

HoAMU har drøftet tilbagevenden til campus og årlig arbejdsmiljødrøftelse. Desuden er der et varsel om, at Arbejdstilsynet snart kommer på besøg på alle adresser.

Der har været en ny el-ulykke på TEK og en el-ulykke på molekylær medicin – begge med stik, hvor der manglede jordforbindelse.

HoAMU spurgte ind til, hvad vi gør på TEK. I den forbindelse nævnte Jonas Beermann, at arbejdsmiljø er et fast punkt på møder og der er faste rundringer.

I forbindelse med ulykken på SUND var der også problemer i forhold til kendskab til proceduren ved ulykker. Dette er stadig et opmærksomhedspunkt. Ifm. ulykken på TEK i Sønderborg blev proceduren nøje fulgt.

Relevante medarbejdere opfordres til at deltage i universiteternes arbejdsmiljøkonference. Det er et godt sted at møde kollegaer og høre nye ideer.

8. Kompetenceudvikling v. Peder Thusgaard Ruhoff og Kirsten Præstegaard

a. Nyt fra underudvalg for kompetenceudvikling for henholdsvis VIP og TAP

Kompetenceudvikling for VIP: Vil gerne have inddraget de tilbud der er på SDU i MUS. De ledere, der afholder MUS, skal være ordentligt klædt på. En repræsentant fra udvalget kan evt. inviteres til et HoU møde, så vi får lederne klædt på til at kende til tilbuddene. I forbindelse med projektlederuddannelse for forskere på SDU afholdes der nu møder hver 14. dag, hvor erfaringer deles om, hvordan læringen anvendes i hverdagen - ”hverdagsimplementering”. Der er gode erfaringer med dette. Derudover har man understøttet kompetenceudvikling inden for formidling af forskning – der er tidligere afholdt kurser omkring fx LinkedIn.

Kompetenceudvikling for TAP: Status for strategi for kompetenceudvikling for TAP er på Sharepoint. Det fremgår, at mange tiltag er implementeret. Man ønsker øget brug af tompladsordning. Dette kræver, at det er nemt at finde pladser. Det arbejdes der på. Man ønsker øget brug af intern medarbejderrotation.

b. Oversigt over kompetenceudvikling

9. ”Root Course” dokument v. Henrik Bindslev

Intentionen med et ”Root Course” dokument er fremtidig læring. Hvad var ”the root course” og hvad kan vi lære af det? Dekanen spurgte ind til, om det vil være hensigtsmæssigt at indføre det på TEK.

Susanne Arnsted udtrykte, at det giver god refleksion og en mulighed for at tage det op igen, når hændelsen er på afstand og læringen træder frem.

Birgitte Lilholt Sørensen supplerede, at det er godt at summere læring op, men det er vigtigt at vi har det et sted, hvor det er let at finde det igen.

Horst-Günter Rubahn nævnte, at vi har mange dokumenter, og vi skal derfor være skarpe på, hvem målgruppen er og tilpasse formen til målgruppen.

Thomas Buhl foreslog at indlede dokumentet med tre bullets og et kort resume, så læringen står først. Resten af dokumentet kan bibeholdes til dem, der ønsker at læse mere.

F.eks. vil læringen af læserskærerulykken være:

1. Kun personer, som er autoriseret til at betjene en maskine, har adgang til og må betjene maskinen.
2. Hvis der er lås på en maskine, så skal maskinen være låst og nøglen kun tilgængelig for autoriserede personer.

3. Det er et krav at man tilses af læge/ambulancepersonale, hvis man er udsat for en ulykke. Vi kan ikke selv vurdere, hvor alvorligt folk er kommet til skade.

Susanne tilpasser dokumentet. Målgruppen for dokumentet er ledelse og sikkerhedsorganisation.

10. Orienteringer vedr. arbejdsmiljø v. Susanne Arnsted

a. Årshjul for arbejdsmiljø

Det er ikke et årshjul, men principper til brug i et årshjul. Det gøres forskelligt på institutterne og det er ok. Dog bemærkes det, at der er obligatoriske punkter, som er lovpligtige.

b. Indkøb af farlige maskiner og udstyr

Der er nedsat en gruppe på tværs af SDU. Det er godkendt i HoAMU. Formålet er at sikre, at sikkerhedskrav er tænkt ind på forhånd, og at Teknisk Service involveres så tidligt som muligt. Gruppen vil blive ledet af SDU Udbudskontor.

c. El-sikkerhed

Arbejdsmiljøkontoret ønsker at lave noget på tværs vedr. el-sikkerhed. Særligt beredskabsdelen er i fokus. Susanne udarbejder et dokument i samarbejde med IME.

11. Status på nærved-ulykker og arbejdsskader

Der har været en nærved-ulykke i form af spild/lækage af flussyre, fordi en forskningsassistent ikke fulgte sikkerhedsprocedurerne. Arbejdet foregik heldigvis i stinkskab, og efter spildet blev opdaget, blev syren behandlet efter rette sikkerhedsprocedure. MCI har vurderet, at de pt. ikke har behov for stærk flussyre og har fjernet produktet. Der er opdateret risikovurdering og sikkerhedsinstruktion (video) i samme forbindelse.

Der har desuden været en strømulykke, som blev omtalt i forbindelse med pkt. 7

12. Evt.

Jonas Beermann gjorde opmærksom på, at indkøb af visse typer farlige kemikalier kræver cpr nr., men det er ikke nødvendigvis den, der bestiller, der bruger det. Måske skal der ses på det.