

# Referat møde i TSU/TAMU

**Tid:** Tirsdag d. 7. december 2021, kl. 13:00-14:30

**Sted:** Zoom

**Deltagere:** Henrik Bindslev, Birgitte Lilholt Sørensen, Marianne Stenger, Kirsten Præstegaard, Thomas Buhl, Horst-Günter Rubahn, Peder Thusgaard Ruhoff, Jens Ejbye Schmidt, Martin Houmann Thygesen, Julie Bebe-Hempler, Sanne Lefevre, Hanne Vestergaard Hemmingsen, Susanne Arnsted og Heidi Maglekær Jensen (referent)

**Afbud:** Jonas Beermann, Mogens Melskens Pedersen og Kasper Hallenborg

## 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

## 2. Godkendelse af [referat fra d. 20. september 2021](#)

Godkendt

## 3. Status på TEKs økonomi v. Henrik Bindslev

Ekstern virksomhed ligger lige nu lidt lavt i forhold til målet i det reviderede budget. Forventeligt bliver resultatet mindre end i 2020. Overhead ser derimod ud til at være højere end både primobudgettet og det reviderede budget, hvilket skyldes højere overhead grader. Dette er især fra de kommercielle indtægter, der genererer væsentligt bedre overhead og dermed frie midler, som bidrager positivt til økonomien. TEK forventes at lande på et overskud i omegnen af 10 mio. kr. i år. Dette giver en netto beholdning på omkring 8 mio. kr. ved udgangen af året. I 2024 skal TEK nå 12 mio. kr. i netto beholdning. Vi kan ikke undgå et underskud i 2023 pga. dobbelt husleje ifm. nyt SUND.

Uddannelsesindtægter er budgetteret svagt stigende. Den fulde konsekvens af reduktion af optag i Odense er ikke indregnet, men da der er budgetteret konservativt, så forventes reduktionen ikke at blive så stor. I Sønderborg er der et håb om vækst.

Der er fortsat brug for fokus på udgifter til fast løn. Prognosen på fastløn modsvarer ikke helt bottom up budgetterne i TEK Manager. I TEK Manager er der lagt flere stillinger ind, end der er råd til. Dette skal skæres til. Udfordringen er, at der er en tendens til at være optimistiske i forhold til ekstern omsætning. Dekanen og IL vil i fællesskab se på bottom up budgetterne.

VIP'erne har mange opgaver - særligt i forhold til uddannelse. Der må omstilles til mere samlæsning, så vi ikke presser VIP'erne for meget. Vi må fortsat effektivisere og reducere i fastansættelser. Vores fastansatte VIP'er må i højere grad finansieres af eksterne projekter frem for at der ansættes nye ph.d'er, postdocs og forskningsassistenter til at arbejde på projekterne. Dette er en langsigtet indsats.

SDU har fået et løft i basismidler til forskning på 20 mio. kr. årligt. Håbet er, at en passende andel tilfalder TEK. Basismidler til fakulteterne er opdelt i aktivitetsbestemte basismidler og ikke-aktivitetsbestemte basismidler. TEK får meget lidt i forhold til de øvrige fakulteter af de ikke-aktivitetsbestemte basismidler, som det er i dag.

Succesraten på ansøgninger er faldende. Dette skyldes, at der skal registreres ved afsendelse af ansøgninger.

Martin Houmann Thygesen spurgte ind til, om man udnytter de eksterne bevillinger fuldt ud? Dekanen svarede, at det gør man, men at man er forsinkede. Det betyder, at vi desværre gør det langsommere, fordi der ikke er tilstrækkelig med tid til at arbejde på projekterne. Jo mere af VIP'ernes tid, der kan bruges på forskning, jo bedre er det for økonomien. Vi har pæn ordrebog, vores begrænsning er ikke at få projekter hjem, men at få arbejdet hurtigt nok på dem.

Peder Thusgaard Ruhoff nævnte, at TEK har fået godkendt en Master i arbejdsmiljøledelse. Den genererer undervisningsindtægter. Vi kan i princippet uddanne lige så mange, som der er søgning til.

Dekanen gjorde opmærksomt på, at flere enheder arbejder med at generere indtægtsdækket virksomhed, og at IME og IGT har fået godt gang i de kommercielle aktiviteter. Dette skal der også arbejdes med på de øvrige institutter.

#### **4. Status på Coronasituationen v. Susanne Arnsted**

Der er indført Coronapas både for ansatte og studerende. Coronapas tjekkes som stikprøvekontrol af ansatte fra Teknisk Service iført blå veste. Det er kun "de blå veste" der må tjekke Coronapas, øvrige medarbejdere må ikke. Der er ikke andre Coronarestriktioner lige nu. Husk dog fortsat at følge myndighedernes vejledninger vedr. hygiejne m.m.

Der ses et ønske om mere hjemmearbejde fra medarbejdere. Det ligger i ledelsesretten at tage beslutning om hjemmearbejde, men lederne bør være opmærksomme på, hvordan man italesætter det, så der ikke skabes en stemning af, at det er utrygt at færdes på campus.

Uddannelsesområdet er opmærksom på, at omlægning af undervisning og eksaminer kan ske med kort varsel. Der er lavet principper for omlægning.

Styrelsen for Patientsikkerhed bad os hjemsende 1. semester BYG i fredags, da der var en nær kontakt til en Omikronsmittet på årgangen. Hjemsendelsen blev dog afblæst søndag, da det viste sig at vedkommende ikke var smittet.

De studerende skal indmelde smittetilfælde via SPOC. Der var flere tilfælde fredag, men ellers er der ikke mange rapporterede smittetilfælde. Der har desuden været enkelte smittede ansatte. Vi har ikke eksempler på smittespredning på TEK.

Lige nu smitteopspores i 3. led for Omikronvarianten, dette forventes at blive rullet tilbage i nær fremtid.

#### **5. APV-resultater og opfølgning v. Kirsten Præstegaard**

Vi har modtaget APV-rapporter. Alle institutter samt fakultetsadministrationen er i gang med processen og de fleste har holdt de første møder. Det første, der skal ses på, er straks-handlinger. Det er vigtigt med en involverende proces. Susanne Arnsted og Kirsten Præstegaard er i dialog med institutlederne om bl.a. fælles initiativer. D. 26. februar skal der afleveres fokuspunkter, som

derefter skal til drøftelse i TSU/TAMU. Efter drøftelsen i TSU/TAMU har vi frem til uge 17 (25. – 29. april) til at lave handleplaner.

Der samles op på fælles punkter i den fysiske APV samlet, og Teknisk Service involveres efter behov.

## **6. Besøg af Arbejdstilsynet v. Susanne Arnsted**

Der har været besøg af Arbejdstilsynet d. 10. november, hvor TAMU mødtes med dem. Der var tale om en strategisk drøftelse for hvert af hovedområderne på SDU. På mødet blev drøftet fokusområder i forhold til den nationale handlingsplan for arbejdsmiljø herunder sikkerhedskultur samt ulykker, trivsel og stress. TAMU fremlagde, hvordan TEK arbejder med ulykker og root course for at sikre læring på tværs af FAK og SDU.

På mødet var der desuden fokus på unge VIP'er, som ikke er fastansatte, og hvordan de kan være under et vist konkurrencemæssigt pres og deraf følgende føle stress. Der er en forventning om, at Arbejdstilsynet gerne vil høre mere om, hvordan vi håndterer dette, så dette område bør vi være forberedte på. Med andre ord: hvordan arbejder vi med psykisk arbejdsmiljø for de unge ansatte, så de ikke bliver syge, selvom der er et konkurrencemiljø.

D. 24. november fik Arbejdstilsynet adgang til at se APV-resultaterne. På den baggrund udvælger de, hvilke områder, de vil besøge. Der kommer besøg fra Arbejdstilsynet i februar 2022. Det er et varslet men uanmeldt besøg, hvilket vil sige, at vi er bekendt med, at de kommer i februar, men ikke om de kommer på TEK eller den specifikke dato. Der er en forventning om, at TEK vil blive udvalgt til besøg. Susanne Arnsted sender en informationsmail til institutlederne i slutningen af januar, så medarbejderne kan informeres om, hvad de skal gøre, hvis de bliver spurgt af Arbejdstilsynet. Institutterne skal begynde at forberede sig på besøg allerede nu. Vær opmærksom på de udfordringer, der måtte være og vær godt orienteret i APV resultaterne.

## **7. Nyt fra HSU v. Birgitte Lilholt Sørensen**

Udflytning af uddannelser er noget af det, der har fyldt for HSU.

Derudover har der været fokus på den strategiske rammekontrakt med ministeriet, som er en forhandling om økonomi i forhold til kriterier og mål, som SDU skal leve op til. Kontrakten har været til høring i HSU.

Der arbejdes med en klimaplan på SDU. Første udkast og ramme har været til høring i HSU. Der har i den forbindelse været afholdt workshops. Outcome af workshops bliver beskrevet i klimaplanen. Der er også lavet klimaregnskab. Her fremgår det, at SDUs udfordringer er på energiforbrug og transport. Dette vil der blive set nærmere på.

Der er arbejdet med ny stillingsstruktur for VIP, idet der er detaljer, som organisationen selv skal sætte rammer for. De områder, som der arbejdes med, er studieadjunkter/-lektorer samt et forfremmelsesprogram for lektorer. I forbindelse med førstnævnte, er der nogen, der har fået en overgangsordning. Forfremmelse af lektorer er stadig et udestående.

Der er kommet et nyt kommissorium for det centrale ligestillingsudvalg. Der er også kommet en beskrivelse for pædagogiske kompetencer – som ligger i tråd med tidligere.

## **8. Status på nærved-ulykker og arbejdsskader v. Susanne Arnsted**

Thomas Buhl orienterede om en faldulykke på IME. En medarbejder overså nederste trin på trappen og vrickede rundt. Det kan være svært at se det nederste trin. Driften er orienteret mhp. at få sat markering på det nederste trin.

Jens Ejbye Schmidt orienterede om en nærved-ulykke på IGT. En medarbejder ville tage et to liters medie op fra autoklaven og stille det til afkøling i vasken. Flasken rammer vasken og går i stykker, glaspladen bag vasken smadrer også. Det skyldes nok overtryk samt muligvis en lille revne i glasset. Der var ingen, der kom noget til.

Det er indskærpet, at man fremover skal tjekke flaskerne for revner inden autoklavering og at man ikke må tage dem ud før de er afkølet. Det bør også overvejes, om man kan nøjes med at autoklavere mindre end 2 liter.

## 9. Evt.

Dekanen orienterede om, at han tog beslutningen om at afholde julefrokosten med øgede restriktioner, trods det at nogle mente, at den burde aflyses.

Dekanen spurgte ind til den generelle holdning til online kontra fysiske arrangementer/møder. SDU er ikke i lockdown, men der er nogen, der foretrækker onlinemøder.

Susanne Arnsted orienterede om, at Coronasekretariatet primært oplever henvendelser med bekymring fra front line personale, der f.eks. har vejledning på små kontorer. Hun opfordrede dog til, at man skal være opmærksom på, at vi nu skal have Coronapas – hvilket netop er for at sikre, at vi trygt kan møde ind på campus. Coronasekretariatet har bedt Teknisk Service om at øge patruljeringen på TEK og det har øget trygheden blandt de ansatte.

Birgitte Lilholt Sørensen orienterede om, at hun er begyndt at få forespørgsler fra studerende og ansatte vedr. online møder. Hvis mødet kan gennemføres lige så godt online, så er det ikke et problem. Hun oplever dog også, at der er mange, der nyder at komme på campus og det er ikke opfattelsen, at folk er utrygge.

Thomas Buhl oplever stor tilfredshed med åbenheden samtidig med muligheden for online møder. Han ser gerne, at der lukkes så lidt som muligt. Der skal tages hånd om front line personale, men der bør ikke lukkes laboratorier, hvor der kun er få mennesker.

Horst-Günter Rubahn tilsluttede sig, at det er vigtigt at undgå de facto nedlukning, men der skal udvises ekstra forsigtighed, særligt i grænselandet, da smitten også udvikler sig negativt i Nordtyskland ikke mindst pga. Omikron varianten. Han spurgte om synligheden af de blå veste kan øges i Sønderborg.

Susanne Arnsted gjorde opmærksom på, at hvis vi kommer i lockdown igen, så er det en politisk beslutning. SDU er dog ikke uden indflydelse og Coronasekretariatet er gerne med til at lægge pres på, så de restriktioner, der indføres, giver mening. Der er et ønske om, at udmøntningen lægges ud decentralt.

Coronasekretariatet beder Teknisk Service om at øge patruljeringen i Sønderborg.

Thomas Buhl pointerede, at SDU havde strengere regler end nødvendigt under sidste lockdown. F.eks. var SDU strengere end DTU. Hvis vi har strammere regler end nødvendig, så sætter vi os selv under et konkurrencemæssigt pres i forhold til de øvrige universiteter.

Dekanen bad Susanne Arnsted orientere Kasper Hallenborg om besøget fra Arbejdstilsynet, da han var forhindret i at deltage i dagens møde.