

Referat af institutrådsmøde for Institut for Design, Medier og Uddannelsesvidenskab

1. oktober 2025 – Hybridmøde (Sokrates)

Deltagere (medlemmer): Alexandra Holsting, Irene Simonsen, Eva Lykkegaard, Søren Wind Eskildsen, Liliana Nunez-Andersen, Morten Ploug-Henriksen, Kurt Kjær Olesen, David Binzer, Carina Rømer, Julia Schmetzer Rævdal

Inviterede deltagere: Anne Sophie Sandstød Nielsen, sekretariatsleder, (deltog under punkt 0) Anne Vibeke Vennerstrøm, klimaambassadør (deltog under punkt 7)

Referent: Alexandra Holsting

0. Mødet indledtes med, at rådet blev præsenteret for og hilste på instituttets nye sekretariatsleder, Anne Sophie Sandstød Nielsen.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med den justering, at punkt 7 blev rykket op efterpunkt 2.

2. Godkendelse af referat

Referatet fra mødet den 11. august blev godkendt med enkelte ændringer.

7. Besøg af Klimaambassadører på IDMU (Anne Vibeke Vennerstrøm og David Binzer)

Institutrådet havde inviteret klimaambassadørerne til at orientere om deres arbejde og komme med eventuelle forslag til, hvordan man på instituttet kan arbejde med klimadagsordenen og tænke denne ind i instituttets aktiviteter.

AVV og DB informerede om, hvad klimaambassadørerne arbejder med:

Vi kører grønt-kampagnen, der skal skabe opmærksomhed om og fremme brugen af mere bæredygtige transportformer. Kampagnen kører i uge 44-47, og alle instituttets medarbejdere – uanset tjenestested – kan deltage.

Klimaambassadørerne kan endvidere være behjælpelige med facilitering af "Klimakvarteret" og klimaworkshops, indenfor bestemte temaer.

Herudover informerede AVV og DB om SDU's arbejde med rejseaktiviteter, der udgør den største CO2-belastning for institutionen. Dette arbejde vil snart udmønte sig i en række nye rejseregler.

Endelig gav AVV og DB to anbefalinger til indsatsområder for IDMU:

1. Udarbejdelse af fælles principper for afholdelse af konferencer og seminarer, ift fx deltagernes forplejning og transport.
2. Udarbejdelse af fælles principper for IDMU-medarbejdernes transport mellem instituttets campusser.

Institutrådet tog vel imod de to forslag, som syntes at have den rette balance mellem ambition og implementerbarhed. Dog henledtes opmærksomheden på, at man ift forslag 2 skal være opmærksom på at undgå udskamning af dem, der ikke har muligheden for at vælge mere bæredygtige løsninger.

Rådet var enige om, at særligt indsatsområde (1) med fordel kunne udgøre et punkt på et medarbejderseminar, hvor medarbejderne kunne komme med konkrete forslag til principper og retningslinjer. AH går videre med dette.

IS spurgte til SDU's holdning til de klimamæssige konsekvenser af brugen af AI. Det vides ikke, i hvilket omfang sådanne overvejelser indgår i det generelle arbejde med AI-brug på SDU. AH anbefalede, at dette spørgsmål indgår i de fremtidige diskussioner af brug af AI i uddannelser og forskning.

3. Orientering fra institutlederen

AH orienterede om fratrædelse og nyansættelser og om de forskellige stillinger, der er i (eller undervejs til at komme i) opslag. Herudover er meldingen fra sekretariatet, at der stadig er pres på økonomiteamet pga. sygdom og vakant stilling. Sidstnævnte er besat fra 1. oktober.

ISekretariatet vil også blive påvirket af den såkaldte OSU-proces (Omstillingen af SDU's Uddannelsesadministration), der betyder, at studieadministrative opgaver relateret til undervisnings- og eksamensplanlægning lægges ind under SDU Uddannelse. For IDMU's vedkommende vil det betyde, at studieadministrationen af *Master i Gymnasiepædagogik* og *Master i Børne- og Ungdomskultur* rykkes fra instituttet. Hvad de yderligere implikationer af dette bliver, er endnu uvist.

AH orienterede også om tre udviklingstiltag på fakultetet, der var i gangsat på fakultetets sommerseminar for institut- og fakultetsledelse, studieledere, forskningsledere, Akademisk Råd og tillidsrepræsentanter.

Det drejer sig om:

- Øget brug af samlæsning på fakultetets uddannelser (særligt BA og særligt i Odense); dette udgør et af flere fokuspunkter frem mod en større studieordningsreform i 2027.
- Etablering af fagkollegier, dvs. forpligtende VIP-samarbejder omkring uddannelserne. Tanken er, at VIP også i fremtiden kan undervise på forskellige uddannelser, men at den enkelte kun skal have særligt ansvar for én uddannelse.
- Formulering af meriteringskriterier for de videnskabelige hovedstillinger (adjunkt, lektor, professor)

4. Orientering fra SU: SWE orienterede om arbejdet med OSU-processen i SU, herunder særligt, hvordan SU's inddragelse af kollegaerne var blevet besværliggjort af en meget høj grad af fortrolighed omkring processen. Derudover er renovering af HUM's Odense-bygninger samt økonomi centrale temaer. Endelig er evalueringen af VIP-normaftalen i sin indledende fase og vil folde sig ud henover efteråret.

5. Orientering fra LiU

AH orienterede om det nyligt afviklede Critical Friend Visit, hvor SDU's *Gender Equality Team* (GET) og to repræsentanter fra andre fakultæter ligestillingsudvalg besøgte fakultetsledelsen med henblik på at diskutere ligestillingsmæssige udfordringer og indsatser på HUM. Diskussionen handlede bl.a. om forholdene for internationale medarbejdere og for yngre forskere. Herudover diskuteredes det, hvordan man kan monitorere ikke-forfremmende-opgaver og sikre at disse distribueres ligeligt. Her kom de kritiske venner med forskellige forslag som HUM's ligestillingsudvalg vil arbejde videre med. Endelig adresseredes APV'ens afdækning af krænkelende handlinger, og GET kom med forslag om, at man på fakultetet benytter sig af tilbuddet om *bystander training*.

Såvel ledelse som ligestillingsudvalg drøfter udkommet af mødet og eventuelle initiativer på baggrund af dette.

På initiativ af LiU er der på Institut for Kultur- og Sprogvidenskaber gennemført et projekt om mødekultur, der vil blive afrapporteret på næste møde i udvalget. Projektet er gennemført i regi af en gruppe VIP omkring Amerikanske Studier.

På næste møde skal udvalget desuden diskutere ph.d.-studerendes netværksopbygning; til det formål er Ph.d.-skoleleder Louise Kallestrup inviteret.

Endelig har udvalget fokus på løn og køn, der er et tema i den *Gender Equality Plan*, der er formuleret på Fakultetssekretariatet. Her afventes SDU's implementering af et EU-direktiv om løngennemsigtighed.

6. Orientering om renovering af HUM

Processen med renovering af den gamle HUM-bygningsmasse i Odense forventes stadig påbegyndt til foråret. På baggrund af drøftelser i SU er det forhåbningen, at processen kan speedes op. Denne forhåbning er bragt videre til Teknisk Service.

Med henblik på at generere gode idéer til den fremtidige indretning er institutråd, arbejdsmiljøgrupper, TR, Institutledelse samt instituttets lokaleansvarlige på begge institutter (på IDMU er det Louise Lund) inviteret til inspirationsworkshop med den arkitekt, der står for projektet, den 9. oktober. Som opfølgning herpå afholder vi på IDMU et opfølgende møde med alle interesserede IDMU-medarbejdere den 27. oktober kl 15.

AH orienterede om planerne for fremtidig placering. Intentionen er, at hele Odense-IDMU efter renoveringen samles i stueplan og at sekretariatet rykker ned i området omkring Lysningen.

8. Opfølgning på institutstrategi

Punktet blev udskudt til næste møde.

9. Medarbejdermøde til december – IR kommer med input til dagsorden

Der blev fremsat forslag om at arbejde i grupper med Klimaambassadørernes forslag. Derudover blev der efterspurgt projektpresentationer, bogpræsentationer o.lign. med henblik på at øge kendskabet til det videnskabelige arbejde på tværs af faglige miljøer. Der blev ikke efterspurgt forskningsgruppepræsentationer. Udvalgets medlemmer blev opfordret til at tænke videre og komme med forslag.

10. Evt.

DB undrede sig over, hvor få IDMU-medarbejdere, der tager imod tilbuddet om at blive fotograferet. Vigtigheden af et professionelt visuelt udtryk blev kort debatteret. AH vil sætte et større fokus på dette, så tilbuddet blandt andet nævnes ved onboarding.

DB nævnte desuden, at han gennemfører et Ph.d.-kursus i SOME-håndtering på SUND. Der blev udtrykt ønske om et lignende kursus på HUM.