

Referatudkast

Emne	Møde i Institutråd for Idræt og Biomekanik
Dato og tidspunkt	Torsdag d. 11. september kl. 12.00-14.00
Sted	Mødelokale 2
Til stede	Pernille Bahne Jensen, Astrid Barbro Sjøholm, Sussie Hanks, Karina Lindhus Larsen, Henrik Hein Lauridsen, Niels Christian Møller, Lars Elbæk, Merete Møller (online), Tina Dalager (næstforperson, online), Annemari Munk Svendsen (deltog under punkt 1-4).
Afbud	Danielle Nørgaard (barsel), Bastian Søgaard Jensen,
Mødeleder	Jens Troelsen (forperson)
Referent	Jonas Havelund

-
1. Godkendelse af dagsorden
 2. Fremtidens uddannelseslandskab på IOB v/ Annemari
 3. Orientering af studierepræsentanterne
 4. Ny model for SDU projektafgift
 5. IOB Kommunikation
 6. Institutforum – 20. november 2025
 7. Institutrådets sammensætning
 8. Meddelelser
 9. Næste møde
 10. Eventuelt

Med venlig hilsen

Jens Troelsen

Forperson

1. Godkendelse af dagsorden

Referatet blev godkendt. Dog blev punkt 4 afviklet før punkt 3 ud fra det hensyn, at Lars Elbæk blev nødt til at gå tidligere, idet han skulle til møde i Hovedsamarbejdsudvalget om netop den nye model for SDU projektafgift.

2. Fremtidens uddannelseslandskab på IOB v/ viceinstituteder Annemari Munk Svendsen

Annemari Munk Svendsen gav en præsentation af de strategiske overvejelser og mulige udviklingsretninger for IOB's uddannelser. Hun gav ligeledes en status på nogle af de igangsatte initiativer. Præsentationen inkluderede desuden resultaterne fra en intern workshop med cirka 40-45 deltagere i juni om fremtidens uddannelseslandskab.

Der blev drøftet muligheden for at udbyde fag på tværs af uddannelser på de nye kandidatuddannelser særligt på 75 ECTS. Annemari kunne orientere om, at der har været afholdt møder med repræsentanter fra Folkesundhedsuddannelsen med henblik på at se på samarbejdsmuligheder for etablering af nye uddannelser.

Endelig blev der drøftet, hvorledes der udpeges til de arbejdsgrupper, der tænkes etableret. Input til denne proces modtages gerne af Annemari. Der blev ytret opbakning til en strategisk udvælgelse foretaget af institutleder og viceinstituteder på baggrund af de udarbejdede analyser og andre.

3. Orientering af studierepræsentanterne

Studerterrepræsentanterne orienterede om aktuelle emner og udfordringer blandt de studerende. Der blev lagt vægt på trivsel, undervisningskvalitet og inddragelse i beslutningsprocesser.

Studiestartsforløbet gik godt. Studenterrepræsentanterne har været ude og hilse på de nye bachelor- og kandidatstuderende (Idræt og Sundhed, Fysioterapi og hilser også på de nye studerende i Klinisk Biomekanik om to uger).

4. Ny model for SDU projektafgift

Der blev fremlagt en ny central model for projektafgift:

- 20 % af de samlede projektomkostninger (ekskl. overhead/projekttillæg) opkræves af instituttet.
- Modellen gælder for alle nye eksterne projekter med bevillingsskrivelser fra 1. januar 2026.

To eksempler blev gennemgået for at illustrere forskellen mellem 2025- og 2026-modellen.

Der blev præsenteret en simulering baseret på den nuværende projektportefølje. Følgende punkter blev drøftet:

- Beregningsmetode og størrelse af institutoverhead.

- Fordeling af midler til enheder.
- Revision af frikøbs- og superoverheadmodeller.
- Incitamentsstrukturer for indtægtsdækket virksomhed, herunder skelnen mellem undervisningslignende aktiviteter og konsulentopgaver.

Lars Elbæk gennemgik en række forhold, som han vil bringe med videre til mødet i Hovedsamarbejdsudvalget.

Der blev diskuteret behovet for at blive bedre til at søge til de omkostninger, som projektet benytter sig af.

Der blev spurgt til, om de fonde, som vi på nuværende tidspunkt får bevillinger fra, er indstillet på at finansiere overhead. Endelige var der drøftelser af, om personer med talent for at skrive ansøgninger kunne reduceres i timetal.

Jens forventer, at vi er længere fremme til kommende institutrådsmøde.

5. IOB Kommunikation

IOB har ikke længere egen kommunikationsmedarbejder. Der arbejdes derfor på at styrke samarbejdet med SUND Kommunikation, som fremover skal stå for vores kommunikationsindsats. Som led i forårets spareøvelser er der afsat midler til markedsføring af uddannelser.

Der blev drøftet forskellige tiltag, herunder:

- forslag om at alle forskningsenhederne tager en rundvisning i KUBEN.
- forslag om at være mere aktiv i PULS (gamle Sund & Hed), hvor de gerne vil formidle forskning i øjenhøjde til de studerende.
- Intensivere samarbejdet med SUND Kommunikation om pressemeddelelser, foto/video og pressehåndtering.

Jens opfordrede til, at der søges midler til kommunikationsindsatser.

6. Kommende Institutforum

Afholdes den 20. november. Der blev opfordret til forslag til temaer.

7. Institutrådets sammensætning

Foranlediget af en nedgang i arbejdstid ønsker Merete Møller at udtræde af institutrådet. Der blev drøftet en mulig procedure for, hvorledes VIP'erne kan supplere sig selv. Det blev besluttet at Merete drøfter udtrædelsen med TR Lars Elbæk.

8. Meddelelser

Nedenfor i uddrag (se desuden slides)

- Optag: Klinisk Biomekanik – 110 tilbudt, 98 ja-tak. Idræt og Sundhed – 75 tilbudt, 69 ja-tak.
- VIP undtaget fra tidsregistrering. De vil på et tidspunkt få et tillæg til deres ansættelseskontrakt.
- GDPR genopfriskningskursus afholdt 28. august.
- Åben forskerdag inkl. ph.d.-cup den 26. november. Deadline for indstilling: 1. oktober.
- SDU har opnået EU-certificering: HR Excellence in Research.
- Julefrokost inkl. julerevy og julevolley afholdes fredag den 12. december.

I forbindelse med gennemgang af meddelelser blev der ytret ønske om en tydeligere markering af GDPR-regler og målrettede events for både ansatte og studerende.

9. Næste møde

Afholdes 4. december 2025

Mulige temaer:

- IOB's uddannelsesstrategi
- Årshjul for Institutrådet
- Samspil mellem studerende og undervisere
- Projektafgift

10. Eventuelt

- Ledelsesseminar om god samarbejdskultur afholdes torsdag den 18. september i Det Adelige Jomfrukloster. Der følges op på resultaterne på det næste institutrådsmøde.
- Der er publiceret nyhed om uddannelsesomlægning på sdunet.dk.