

## Referat

**Emne:** Arbejdsmiljømøde  
**Dato og tidspunkt:** 27.08.2021, kl. 10.00-11.00  
**Sted:** WP9  
**Deltagere:** Jesper BO Nielsen (JBN)  
Flemming Nielsen (FN)  
Annette Zeberg (AZ)  
Kirsten M. Gauthier (KMG)  
Bettina Gundolf (BG), via Skype  
Heidi Gram (HG), via Skype  
**Afbud fra:** Jens Søndergaard, Line B. Pedersen  
**Referent:** Line Bach Ulstrup

30. august 2021

LBU

lbulstrup@health.sdu.dk  
T +4565503840

### Dagsorden:

#### 1. Status COVID

FN/AZ: Laborant-gruppen har været på arbejde under hele nedlukningen, men VIP-siden er nu også tilbage, både WP 17 + 19.

BG: Folk er ved at komme tilbage. Man er ved at finde en løsning for skærm/tavle, så man kan se, hvem der arbejder hjemmefra, har undervisning eller har fri. Der er, som udgangspunkt, mødedage tirsdag-torsdag og man spiser frokost sammen tirsdag.

KMG: Enheden mødt ind fra juni og alle arbejder som udgangspunkt fra kontorerne.

JBN: Der er afholdt mini-mus på både FEA og EBB, og begge steder forventes der tilstedeværelse. Generelt på IST er defaulten at man arbejder på kontoret, såfremt andet ikke er aftalt med nærmeste leder.

#### 2. APV 2021

De fleste spørgsmål er sammenlignelige med 2018 og 2015, men der er tilkommet spørgsmål omkring distancearbejde og krænkende adfærd i dette års APV-.

Perioden for besvarelse af spørgsmål er 5. – 26. oktober.

Der vil blive booket møderække for AM-gruppen til gennemgang af besvarelser, samt samling af fælles punkter, der går igen (har tidligere været bemærkninger om UV-lokaler, rengøring).

JBN præsenterer resultater sammen med de enkelte repræsentanter hurtigst muligt herefter.

### 3. Kontorer NytSUND

IST har nedsat en gruppe til sparring i forbindelse med flytningen til og ny Kontorkultur på NytSUND. Både VIP, TAP, TR, laborant og IST-institutråd er repræsenteret i gruppen.

SUND har opstillet flere modeller for, hvordan man kan fordele kontorpladser, men det forventes, at IST selv kan vælge modellen for instituttets områder. Der ser ikke ud til at blive kontorer større end til 8 personer.

Laboratorier vil primært blive planlagt med skrivepladser integreret i laboratoriearealerne, da der ikke er mange kontorer i laboratorieføljen.

Sekretærene vil formentlig skulle dele 2-3 personer alt efter ansættelsesbrøk.

Det er JBN's mål, at alle så vidt det overhovedet er muligt, skal have sit eget skrivebord – men flere end i dag på delekontorer. Generelt vil der fremover blive set mere på ansættelsesbrøk/tilstedeværelse fremfor stillingskategori. JBN er dog overbevist om, at der bliver en plads til alle. Generelt er det fine arealer, der er tiltænkt IST og enhederne kommer til at sidde tættere på hinanden end vi nogensinde har gjort og med fælles sekretariat i kernen af IST.

Hjemmearbejde bliver allerede nu brugt mere, og det er vigtigt, at arbejdsmiljølovgivningen fortsat er overholdt.

Det ser ud til, at byggeriet overleveres december 2022, hvorefter der skal køres tests af IT, Teknisk Service osv., så der forventes indflytning fra februar/marts 2023.

### 4. Evt.

Intet.

Med venlig hilsen

**Line Bach Ulstrup**  
Sekretariatsleder