

Referat

Emne: Arbejdsmiljømøde
Dato og tidspunkt: 19.11.21 kl. 10.00-11.45
Sted: WP 9
Deltagere: Jesper Bo Nielsen (JBN), Flemming Nielsen (FN), Kirsten M. Gauthier (KMG), Annette Zeberg (AZ), og online Jens Søndergaard (JS), Line Bjørnskov Pedersen (LBP)
Gæst: Marianne Nygaard, EBB (IST's GET-repræsentant)
Afbud fra: Bettina Gundolf

19. november 2021

LBU

lbulstrup@health.sdu.dk
T +4565503840

Dagsorden:

1. **Gender Equality**
2. **Team på IST**

SDU har et centralt Gender Equality Team (GET), som fakulteternes udvalg kan kontakte for sparring mm. GET og udvalget er bl.a. opstået, da flere fonde stiller krav til en GET-politik.

På IST er der er meget ligelig fordeling af mænd og kvinder blandt forskningsledere og professorer. Man har derfor valgt at se på de internationale medarbejdere, og hvordan IST bedre kan tiltrække og fastholde dem.

En GET-repræsentant fra HR har interviewet syv internationale IST-medarbejdere, og har på den baggrund udarbejdet en rapport, der er præsenteret for forskningsledergruppen. En del problematikker kan kobles til ISO (International Staff Office), men også til HR og til IST administrationen.

Drøftede en mentor-ordning, bl.a. da der er emner som ISO ikke må rådgive omkring.

I interviewene kom det bl.a. frem, at

- mange var overraskede over, hvor meget papirarbejde, der var ved ankomsten til DK
- det er besværligt, at få adgang til det (digitale) offentlige DK
- Medarbejderne i DK går i højere grad end i udlandet tidligt hjem om eftermiddagen, men arbejder i højere grad om hjemmefra om aftenen.

- Mere flad organisation og anden samarbejdskultur. Stor efterspørgsel på introduktion til sociale arrangementer, sportsklubber mm.

Snakken omkring fladt hierarki og forskellige arbejdsdage kunne være relevant for mange nye medarbejdere, ikke blot udenlandske. Der er en generel opfordring til, at man bliver bedre til at inddrage nye kolleger i det sociale liv.

LBP: Forslag til næste GET-tema kunne være skæv fordeling på køn: i rekrutteringsforløb – og i fastholdelse. MN: Der kommer en SDU-proces om dette, da der er udfordringer på SDU overordnet set.

3. AM-organisering på IST

Ny organisering på IST, da Heidi Gram er stoppet som AMR hos Almen Praksis, så repræsentanterne i WP 9 er fremadrettet:

BBI, EEB og IST-sekretariatet: Kirsten M. Gauthier
DaCHE og Almen Praksis + FEA: Line B. Pedersen

4. APV 2021

Resultater offentliggjort for alle grupper den 15. november. Vedr. undervisningslokaler: Der vil blive udarbejdet en samlet indmelding til fakultetet fra hele IST. For gruppen i Esbjerg, der flyttede til nyt campus i december 2020, er der 100% tilfredshed med UV-lokaler.

JBN glad for, at der fortsat er en høj arbejdsglæde og højt engagement. Det er positivt, at folk ser ud til at have fundet en fornuftig balance mellem arbejds- og privatliv under lockdown. Til gengæld er der udfordringer omkring de ergonomiske forhold i distancearbejdet.

Mange medarbejdere har fortsat et ønske om at kunne arbejde hjemme "lejlighedsvis" eller "1-2 hjemmearbejdsdage".

Der er desuden indmeldinger omkring stress, bl.a. pga. (hurtig omlægning til) online undervisning, og desuden pga. "en for stor arbejdsmængde over en uafgrænset periode".

Det udvidede afsnit omkring krænkelser gav 14 markeringer for IST samlet set. De omhandler mobning - både fra leder og kolleger - diskrimination på alder, køn og etnicitet. Dette vil have et klart fokus i de tre præsentationsmøder og hos forskningsledergruppen.

Nogle har drøftet krænkelserne med deres leder, men kun få med deres TR eller AMR, hvilket JBN synes er rigtig ærgerligt, men det vigtigste er, at folk får den nødvendige hjælp. Krænkelserne er helt uacceptable, og der vil være fokus på dette, både i ledelses- og arbejdsmiljøregi.

Der har også været bemærkninger omkring synlig konflikthåndtering hos ledelsen og en tydelig retning fra ledelsen.

5. NytsUND

IST's gruppe for Kontorkultur har været på rundvisning i de nye bygninger. Der er fortsat stor fokus på, at der skal være et skrivebord til alle, tilstrækkeligt antal af mødelokaler, men også en fornuftig deling af områder og kontorer, samt koordineret tilstedeværelse.

IST Nytårskur eller forårsinstitutforum omkring NytsUND planlægges, når den endelige fordeling af arealerne er på plads. Fordelingen IST-enhederne imellem kommer også, så snart de endelige linjer er trukket.

Næste møde afholdes den 19. januar 2022.

Med venlig hilsen

Line Bach Ulstrup
Sekretariatsleder