

Referat

Emne: Forskningsledermøde (FLM)
Dato og tidspunkt: 25. januar 2024 kl. 12.30 – 14.00
Sted: OD SUN M1.21
Deltagere: Jesper Bo Nielsen (JBN), Institutleder
Dorte Gyrd-Hansen (DGH), Sundhedsøkonomi DaCHE
Kaare Christensen (KC), Epidemiologi, Biostatistik og Biodemografi
Pernille Tanggaard Andersen (PTA), Sundhedsfremme (online)
Jens Søndergaard (JS), Almen Praksis FEA
Birgitte Nørgaard (BN), Brugerperspektiver og Borgernære Indsatser
Tore B. Stage (TBS), Klinisk Farmakologi, Farmaci og Miljømedicin
Af bud fra: Lisa Loloma Froholdt (LLF), CMSS
Referent: Helle Reintoft Andersen (HRA)

25. januar 2024

HRA

hereandersen@health.sdu.d
T +4565503830
M +4528936587

Dagsorden:

1. Økonomi
 - a. Enhedsbudgetter
 - b. Rejsestipendier
 - c. Kursusbudget
 - d. Overhead – frikøb
 - e. KOP-23 status
2. Uddannelse
 - a. Folkesundhed (Pernille)
 - b. Studieleddelse, Ergo
3. Flytning
 - a. Status på lab (Tore)
 - b. Status på biobank (Kaare)
4. GDPR
 - a. Awareness kampagne
 - b. Gentage online kursus
5. Bordet rundt

Ad. 1 Økonomi

IST har ikke fået et budget for 2024 endnu. Der arbejdes med ny fordelingsnøgle til institutterne, og der vil være et udligningssystem de første par år. Måske flyttes der på incitamentsstrukturer.

Vi har tidligere indsamlet oplysning om undervisning til to forskellige formål

- 1) internt overblik og
- 2) indberetning af STÅ.

Det har været et stort arbejde, og der er derfor nu lavet en gennemsnitsberegning for 2020-22. Der var stort set ikke ændringer fra år til år, så STÅ skal fremover ikke indberettes centralt, medmindre vi får nye kurser/uddannelser.

Den enkelte forskningsleder må selv vurdere, om der fortsat er brug for en opgørelse til internt brug.

Der kommer et indberetningssystem (Freja) til brug for timeregistrering af undervisning senere i 2024. Der vil være behov for registrering af de ph.d.-studerendes undervisning, således at de kan dokumentere, at de opfylder undervisningskravet. Hvis det ikke er muligt for den studerende at opfylde kravet om undervisning fx pga uddannelse, skal der laves særlig aftale.

Er der større ændringer i udbudte fag/forelæsninger, så skal de enkelte enheder melde det ind til undervisningssekretær Lise Lotte Krogh lilk@health.sdu.dk som så vil sørge for en korrigeret af STÅ til instituttet.

Eksempler: Er der tale om en ny uddannelse eller et nyt fag, der betyder ekstra undervisning, skal det meldes ind. Bachelor og specialer skal fortsat meldes ind.

- a. **Enhedsbudgetter:** JBN delte en oversigt over annum 2023 ud og tager en snak med hver enkelt forskningsleder om de kontonumre, der er overforbrug på.
IST forventer i 2024 en reduktion af tildelte midler, både løn og drift, og annuumsbeløbet til enhederne reduceres fra 20.000 til 17.000 kr. pr. senior VIP.
D-VIP: JBN tager en samtale med hver enkelt forskningsleder om 2024-budget.
I forhold til ph.d.-studerendes udvekslingsophold, så husk at indskrive det i uddannelsesplanen, da der så er større mulighed for at få støtte fra ph.d.-skolen.
- b. **Rejsestipendier:** 150.000 kr. som tidligere (man kan søge både frem- og bagudrettet). Frist 1. marts og 15. august 2024.
- c. **Kursusbudget:** Der er tale om en mindre pulje, som hidtil er gået primært til korte kurser til TAP.
- d. **Overhead - frikøb:** Der skal fortsat afleveres 10% til rektor. Instituttet ser gerne, man søger et højere OH, så man kan bidrage til finansiering af ansatte på IST.
OH kan hentes både ved, at der gives x% OH på en bevilling og ved frikøb af medarbejdere.
Der skal afregnes OH af alle udgifter på projekter, herunder også af indkøb af apparatur, ydelser fra DST mm.
- e. **KOP-23 status:** Vi skulle iht KOP-23 både iværksætte besparelser, frikøb og

hente ekstra eksterne midler, hvilket IST er i mål med for 2023, og sammenholdt med, at flere nyansættelser sker med forsinket virkning, mener JBN, at IST er lidt foran 2023-planen og vil i givet fald forsøge at få det modregnet i den planlagte budgetreduktion for 2024.

Forskerstøtte omorganiseres. Der søges ny "head of office", og der skal ansættes flere medarbejdere, både specialister og generalister. Hvert institut får tilknyttet en medarbejder. Plan herfor udsendes sammen med referatet.

Der vil blive holdt kurser i at søge midler, og JBN opfordrede til, at man overvejer, hvilke medarbejdere, der skal søge personlige grants til fx post doc. TBS har tidligere søgt, og deler gerne ud af erfaringer hermed.

2. Uddannelse

a. Folkesundhed

SIF har fået lov til at udbyde kandidatuddannelsen i Folkesundhed i Odense, så SDU nu har en kandidatuddannelse på dansk i Odense og en på engelsk i Esbjerg. Håbet er, at SDU kan fastholde flere studerende på kandidatuddannelsen, så de bachelorstuderende fra SDU ikke vælger at tage kandidatdelen på fx KU.

For at begge kandidatuddannelser kan løbe rundt har vi behov for flere studerende, fx fra udlandet til Esbjerg. Der er begrænsning på, hvor mange EU-studerende, vi må optage, da de vil kunne modtage SU, mens vi næsten frit kan optage selvbetalende studerende fra andre lande.

For at minimere konkurrencen mellem de forskellige uddannelser i Folkesundhed, gælder det om, at uddannelserne profilerer sig forskelligt, lige som det allerede gøres med medicinuddannelsen i Esbjerg og Odense. Det kan ske både på sprog og indhold.

SDU forventer at blive tungere på forskning fremover, da der i fremtiden vil blive mindre undervisningsaktivitet pga. færre unge samt kandidatreform. Tabet forventes at blive størst på SAMF og HUM.

b. Studieleddelse Ergo

Ny uddannelsesleder er Kristina Tomra Nielsen, der tilknyttes på deltid.

3. Flytning

TBS: Cellelab er oppe at køre, opbevaringssted for flydende nitrogen er ikke helt på plads, men problemet er løst midlertidigt.

KC: Biobank, minus 20° fryser er oppe at køre, og der flyttes prøver ind i fryseren den 5. februar. Minus 80° fryser med robotarme er under etablering. Prøvekøres to uger i februar og forventes klar til drift i marts. Alt laboratorieudstyr fra WP's kælder er flyttet herud.

4. GDPR

Awareness kampagne iværksættes inden længe. Alle medarbejdere skal gentage on-line kurset lige som specialestuderende m.fl. også skal

gennemføre et on-line kursus for at arbejde med data.

Der skal fastholdes en høj standard for datasikkerhed på IST, også for studerende og gæsteforskere.

PTA: De studerende vidste ikke, at de skulle melde ind.

JBN: Det sker ved indrapportering på skemaer analog med dem til gæsteforskere, hvorefter de også skal gennemføre GDPR kursus.

BN: Gæsteforskere bliver ikke nødvendigvis registreret i Acadre, så det er svært at følge op.

5. Bordet rundt

JBN:

Morten Grønbæk, ny direktør for Center for Sundt liv og Trivsel, har holdt oplæg på fakultet og besøgt sygehuset i Esbjerg.

Vision: Sund vægt og trivsel for alle

Flagskibe:

- årsager
- far
- velvære i egen krop
- Ideal kommune

Morten er meget åben for at lave samarbejder. Har 1,1 mia. over 10 år. De regner med få åbne opslag, hvorfor løbende kontakt med centret vil være af betydning. Centret vil nogle gange identificere områder, hvor der tages konsulenter ind, men primært satse på samarbejdsprojekter baseret på forudgående dialog.

Der er på deres hjemmeside mulighed for at pitche [gode ideer](#). Der arbejdes stadig på formatet.

Centret er interesseret i de 0-2 årige samt lidt ældre børn, da der ikke er meget forskning på den gruppe. Disse børn ses i almen praksis.

JBN deler rejsestipendier og ph.d.-stipendier ud i marts/april, inden der kommer ny institutleder.

Når JBN fratræder, går hans opgaver op i systemet, det vides ikke hvem der overtager, så den information kommer senere.

Vær skarp på ansøgningsbudgetter på forskningslederniveau, da der indtil ny institutleder tiltræder, ikke vil være mulighed for grundig gennemgang af projektbudgetter.

Næste forskningsledermøde den 29. februar bliver fastholdt, men afkortes med en halv time, så der bliver tid til en afskedsreception for JBN.

DGH:

6 kvalificerede ansøgninger til professorat, 3 tilbudt professorat, heraf 2 in-house.

KC:

Ekstra bevilling og mange nye ansatte, bl.a. økonom, læge, data scientist.
Har fået 10 millioner på 3 bevillinger og arbejder p.t. på at få alle formaliteter på plads.

BN:

Stillingsopslag som adjunkt/lektor er oppe om lidt.
Flexjobber til samtale næste uge.
Har modtaget en række mindre bevillinger.
Deltog ved eksamen i Esbjerg – god oplevelse, meget dygtige studerende.

TBS:

Tyverier : Der bliver fortsat stjålet madvarer, slik mm fra kontorerne.
(Kommentar fra JBN: Skriv til Ngaio Ustrup nustrup@sdu.dk ved tyveri og oplys gerne dato og lokalnummer.)
Folie: Der er strenge regler vedr. opsætning af folie, og hverken ledere med personaleansvar eller vejledere kan få heldækkende folie. Dette er en udfordring både ved svære samtaler og ansættelsessamtaler.
Stillingsopslag som adjunkt/lektor er under vejs.

JS:

Bøvl med aktindsigt og presse.
FEA drives af Fonden for Almen Praksis, der er finansieret af midler fra PLO og Sygesikringens Forhandlingsudvalg under Danske Regioner, og forhandlinger omkring sundhedsvæsnets fremtidige struktur vil derfor få betydning for enheden.
Det går godt med at hente eksterne bevillinger.

PTA:

10% lektor stilling slået op.
Har arbejdet på mange mindre ansøgninger.
Er med i EU-ansøgninger.

Opslag til institutlederstilling er undervejs og bedømmelsesudvalget er nedsat.