

Referat

Emne: Institutrådsmøde
Dato og tidspunkt: 1.december, 2025, kl. 12.30 - 14.00
Sted: OD SUN M-2.13, Solsikken
³ Deltagere: Pernille Tanggaard Andersen (PTA), Institutleder
Birgitte Nørgaard (BN), Forskningsleder, Brugerperspektiver og
Borgernære Indsatser
Ulrich Halekoh, Lektor, Epidemiologi, Biostatistik og biodemografi
Jacob von Bornemann Hjelmborg, Professor, Epidemiologi,
Biostatistik og biodemografi
Elisabeth Assing Hvidt, Lektor, Forskningsenheden for Almen
Praksis
Trine Kjær, Professor, DaCHE – Dansk Center for Sundhedsøkonomi
Helle Hansen Søht, Koordinator for Specialeuddannelsen,
Forskningsenheden for Almen Praksis
Jan Beyer, Miljøtekniker, Klinisk Farmakologi, Farmaci og
Miljømedicin
Ngaio Ustrup, Web & Kommunikation, Staben

PTA/CBK

ctbknudsen@health.sdu.dk

Referent: Christina Therese Brøkker-Knudsen

Dagsorden:

1. 12.30 - 12.35
Velkommen og godkendelse af dagsorden
2. 12.35 – 12.45
Status på nyt TAP-medlem da Bettina Gundolf har fratrådt sin stilling, v. PTA og CBK
3. 12.45 – 13.00
Orientering om Rektors ledelsesseminar og brug af AI, v. PTA
Se også <https://sdunet.dk/da/nyheder/rektoratets-nyhedsbrev/klumme/nov-25/anton-og-ai>
4. 13.00 - 13.15
Orientering om strategiarbejde og videre proces, v. PTA
5. 13.15 - 13.30
Drøftelse af ønske fra GET + Arbejdsmiljøgruppe om fælles arrangement

omhandlende meritering og rekruttering, v. PTA

6. 13.30 - 13.55

Gensidig orientering, "bordet rundt"

7. EVT.

Institutforum – husk tilmelding

Referat

Ad. 1

PTA byder velkommen. Dagsorden er godkendt

Ad. 2

Ngaio Ustrup tiltræder som medlem af institutrådet. Rådet godkender NU's tiltrædelse. (se også workzone sag 25/66044) – CBK sender til den øvrige valgforordning for godkendelse af Rektor

Ad. 3

PTA præsenterer Rektors seminar om AI. Vi skal benytte AI i vores opgaveløsning i langt højere grad, end vi gør i dag. Det er vigtigt at kaste sig ud i det og prøve sig frem. Referat fra seminaret sendes med referat fra Institutrådsmøde til orientering. Instituttet har fået et antal udvidede licenser til Copilot, som i første omgang er tildelt forskningsledere.

Vi skal fremadrettet bruge Copilot i langt højere grad. VIP kan bruge Copilot som en form for videnskabelig assistent.

UH – hvordan samler vi op på de erfaringer, der gøres med brugen af AI?

PTA der vil blive lavet et fælles promptbibliotek. Samt videoer af, hvordan det bruges i f.eks. undervisning. Der ligger allerede et bibliotek over prompts på SDUnet:

<https://sdunet.dk/da/servicesider/it/digital/ai-paa-sdu/ai-tips-og-tricks>

EAH henstiller til at man stiller kritisk over for brugen af AI. Der er nødt til at være en debat om, hvad AI skal benyttes til på universiteterne.

PTA nævner, at debatten er vigtig, og man gerne må skrive et indlæg til f.eks. nyhedsbrevet på SDU. Brugen kræver, at man selv har kompetencerne, før man benytter AI, så man kan forholde sig kritisk det AI generede produkt.

UH: man er nødt til at prøve sig frem, så man finder ud af, hvordan det kan benyttes i ens eget arbejde. Deraf lærer man selv, hvordan og hvornår Copilot kan benyttes med succes.

NU: det strider lidt imod SDU's holdning til, at man gerne vil være et grønt universitet. Det kræver meget energi, når AI benyttes.

PTA: problematikken blev også rejst og diskuteret på seminaret med Rektor. Til dette sagde SDU's IT-chef, at inden længe vil systemerne være langt bedre til at bruge mindre energi til den samme mængde arbejde.

BN: det er vigtigt, at man på universitetet prioriterer, at flere VIP for licens til Copilot. For lige nu er der et maksimum på, hvor meget man kan benytte systemet.

HHS: har været på kurser i brugen af Copilot, men har vanskeligt ved at se, hvordan det kan bruges ift. de systemer, hun benytter til hverdag.

PTA: vi skal blive bedre til at se, hvor de lavthængende frugter er, så må vi starte der.

HHS: vi har brug for at få at vide, hvad vi kan bruge det til, og ikke kun hvordan vi bruger det. Der er brug for et kompetenceløft.

BN: på sigt har vi formentlig brug for en politik omkring, hvad er forventningen til medarbejderne iht. Kompetencer indenfor brug af AI. Kan man som medarbejder sige, at man ikke ønsker at benytte AI? Forventninger til medarbejderne skal være tydelige. EAH: vi skal måske ikke tænke det som et værktøj, da det ændrer hele den måde, vi arbejder på.

TK: der er to ting i det - den ene er, at man skal frigøre ressourcer og den anden, at man skal se det som et kvalitetsløft. Er det så dem, der er bedst til at bruge AI, der er den bedste forsker? Bliver det på sigt et krav for at få en forskningsbevilling?

JB: der er også stor forskel på, om man bruger det til forskning eller administrative opgaver. Man kan forestille sig, at der kan frigives mange ressourcer i administrationer ved hjælp af AI.

Ad. 4

PTA: Vi er kommet godt videre med strategiarbejdet. Vi arbejder mod en tydelig og nedskrevet profil, som skal kunne være med til at brande og profilere IST. PTA præsenterer en handout, hvor processen med arbejdet med strategi er skitseret. Der er nu en opgave i forskningsenhederne med at lave en forskningsstrategi for enheden, som alle bidrager til den samlede institutstrategi og profil.

Det er vigtigt, det står tydeligt på web, da det er der, fonde o.a. går ind og kigger, og det i øvrigt er her, AI henter sin information. Martin Karstoft fra HR og Renata Mølle fra Forskerstøtte støtter op om arbejdet. Vi sigter imod at have en færdig strategi og profil inden sommer 2026.

JB: vi er ved at blive certificeret som Green Lab.

BN: fortæller om, hvordan processen er blevet grebet an på BBI, og at selve strategiarbejdet er for seniorer i enhederne. Profilering er en del af arbejdet, hvor medarbejdere i højere grad kan være involveret.

I instituttets profil skal det være tydeligt, hvordan vi skiller os ud, og hvordan vi differentierer os fra de andre universiteter, men også internt ift. de andre institutter.

Ad. 5

Ligestillingsudvalg og arbejdsmiljøgruppen har et ønske om at lave et arrangement om meritering og rekruttering. Vi kan få GET-gruppen på SUND til at facilitere en sådan workshop. Der kan være op til 20 deltagere på workshoppen. PTA lægger op til, at institutrådet deltager. Meritering er interessant på tværs, da det handler om karriereveje, og hvordan kommer man fra et niveau til det næste. BN vil gerne deltage. TK tænker, det kan være en idé at sende til alle enhederne, så enhederne selv kan vurdere, hvem det kan være relevant for.

Det besluttet, at vi sender det til forskningslederne, der peger på 1-2 medarbejdere, der kan deltage i en workshop.

Ad. 6

TK: det går godt på DaCHE, og vi har et godt miljø i enheden. Enheden har fået mange bevillinger, og vokser derfor betragteligt i det nye år. TK er valgt ind i Ph.d. skolens Ph.d.-udvalg. Alle miljøer er velkomne til at kontakte TK. Rune Lindahl-Jacobsen er fortsat også i udvalget.

BN: sidder i Akademisk Råd og forsøger at blive instituttets repræsentant i ansættelsesudvalget af ny Dekan på SUND.

HHS: på FEA venter vi på, beslutningen om, hvor forskning i Almen Praksis skal placeres ifm. Sundhedsreformen. Det går godt i enheden på trods. Der er snart julefrokost og generel julehygge.

UH: vi bruger tid på, hvordan AI påvirker vores hverdag – f.eks. er vi nødt til at ændre eksamensformer, så de studerende ikke blot kan bruge AI til at svare, men skal vise, at de selv kan tage stilling og forholde sig kritisk og forklare det, de svarer.

EAH: der er ro og stabilitet i enheden ift. arbejdsmiljø. Den nye organisering virker godt. Forskningsgrupperne i enheden er ved at blive transformeret til forskningsområder, så man går fra forskningsgruppeledere til koordinatore/tovholdere i stedet. Det kan give anledning til nye konstellationer i enheden. Tovholderfunktionen vil ideelt set gå på skift og vil deles af en senior- og en juniorforsker.

JBH: vi har brug for en opgørelse af, hvem der underviser i hvad og hvor meget, så det bliver tydeligt hvordan opgaven fordeles internt. Der er en vigtighed i, at det bliver understøttet systemmæssigt. Det er gået fint med bevillinger. Der er kommet midler fra USA og DFF – også tematiske calls. Der fungerer godt med forskerstøtteperson Renata. Vi kører selv et kursus i AI i Sundhedsvidenskab, hvilket der er stor interesse i.

JB: nyt fra laboratoriet – der er sendt spørgeskema ud til baseline for at se, hvilket niveau man er på ift. Green Lab certificering. Der har lige været afholdt julefrokost i enheden, hvor 61 ud af 66 medarbejdere var tilmeldt. Vi havde en rigtig god aften.

NU: vi har ændret Sekretariatet til Staben. Derfor er mailboksen omdøbt til ist@health.sdu.dk.

Der er pr. dags dato 84 tilmeldte til institutforum 2026. Der vil komme en reminder igen i starten af det nye år.

Ad. 7

HHS: ift. MUS skal man huske, at der skal tales om seniorordninger, hvis man har en medarbejder, der er omkring de 60 år. Link til seniorordning [-her](#)

Det er muligt at ansætte kontorelever – også ude på institutterne.

Med venlig hilsen

Christina Brøkker-Knudsen

Chefkonsulent, IST