

## Referat

**Emne:** Forskningsledermøde  
**Dato og tidspunkt:** 4. juni 2019  
**Sted:** WP 9  
**Deltagere:** Jesper Bo Nielsen (JBN)  
Sundhedsøkonomi/DaCHE: Dorte Gyrd-Hansen (DGH)  
Almen Praksis: Jens Søndergaard (JS)  
Sundhedsfremme: Pernille Tanggaard Andersen (PTA)  
Miljømedicin: Philippe Grandjean (PG).  
Klinisk Farmakologi & Farmaci: Kim Brøsen (KB)  
Brugerperspektiver: Birgitte Nørgaard (BN)  
**Afbud fra:** Kaare Christensen  
**Referent:** Line Ulstrup (LU)

4. juni 2019

LBU

lbulstrup@health.sdu.dk  
T +4565503840

### Dagsorden:

#### 1. Nyt fra IST

Økonomi: Det ser fortsat fornuftigt ud. Der er afholdt 1. økonomimøde med dekanen, hvilket gik fint. IST kører med et planlagt underskud de kommende år. Man har en opsparing, der bl.a. bruges til midlertidige stillinger. Der skal desuden være økonomi til flytning til nyt campus Esbjerg og NytSUND, hvilket også ser fornuftigt ud. Forbrug på analysekonti – der var ikke et forbrug som planlagt i 2018, og der er heller ikke meget aktivitet i 2019. Opfordring til at bruge midlerne og tilpasning af budgetter.

#### 2. Nyt fra SUND

Nybyggerier: Både Esbjerg og NytSUND skrider frem. Processen i Esbjerg er i gang og man forventer indflytning sommeren 2020. Odense skrider også fremad. For begge lokaliteter er der etableret brugergrupper for bl.a. UV-lokaler, kontorer, laboratorer mm.

Anmodning: Til brug i samtaler med Nordea-fonden er SDU anmodet om mulige projektideer relateret til børns trivsel bl.a. social ulighed, bevægelse i børnehaver, børneundersøgelser hos praktiserende læger.

Verdensmål: Tilbage melding omkring mulige forbedringer på SDU indenfor FN's 17 Verdensmål for bæredygtig udvikling – bl.a. sundhed og trivsel, ulighed, børns sundhed, miljø, bæredygtighed.

SDU: Samfundsvidenskab har fået ny dekan, Jens Ringmose.

I Esbjerg skal SEBE fra SAMF have ny institutleder efter Niels Vestergaard. Ole Skøtt er fungerende campusleder.

### 3. Nyt fra Råd & Nævn

PG Med i Miljøstyrelsens udvalg pesticidforskning.

JS og Jesper Hallas er med i Danske Regioners råd for en fremtidig struktur for Fase IV-forskning.

### 4. Arbejdsmiljø

HOAMU: Møde afholdt i marts.

WP 19: Udfordringer med faldeulykker omkring trappen i stueetagen ved det nederste trin.

Vejledninger – quickguide til små øvelser på kontorer (rundesendes til AM-repræsentanterne).

Stormøde om beredskab: afholdt medio maj. IST-sekretariatet følger op på, at alle nye medarbejdere og gæster skal introduceres til beredskabsplan og arbejdsmiljørepræsentanter.

Arbejdstilsynet: Har været på besøg hos Almen Praksis (FEA – den fondsejede del af enheden). Man fik en grøn smiley, men besked på at være opmærksom på løse ledninger (observeret på dele-arbejdspladser og "ikke faste"-arbejdspladser).

Tjenesterejser: Det er tidligere blev nævnt, at medarbejderne muligvis ikke var dækket på hjemrejsedelen af tjenesterejser. Der er nu kommet afklaring, og SDU dækker ved rejser i udlandet og med 1-28 overnatninger. I Danmark er man umiddelbart ikke dækket under hjemtransport – medmindre man kører fra mødestedet retur til SDU (og ikke hjem), eller medbringer/hjembringer SDU-udstyr.

### 5. GDPR

Studerende: Er pt. ikke omfattet af SDU's GDPR-regler, så der skal laves særlige aftaler, hvis de f.eks. bruger data til specialer. Det ser ikke ud til, at der er en fælles løsning for alle danske universiteterne på vej. SDU forventer derfor at præsentere en SDU-løsning, inkl. et e-læringskursus i september 2019.

Det er fortsat uafklaret, hvor deres data skal opbevares.

Forskningsinstruks IST: Vil blive oversat til engelsk hurtigst muligt.

### 6. Kommunikation

Twitter: Opfordring til at enheden opretter en Twitter-konto, der kan retweete forskernes tweets. Instituttet følger medarbejdere og samarbejdspartnere.

Hvis du ikke er på Twitter, men har en nyhed, du gerne vil dele via IST's Twitter-konto, kan du maile oplysningerne til Ngaio Ustrup (eller LU).

ORCID: Der er et ledelsesmæssigt ønske om at alle forskere har et ORCID, samt tilknytning af dette i PURE. IST-sekretariatet er ved at gennemgå samtlige enheder og kontakter forskningsleder og sekretærer snarest.

## 7. Bordet rundt

PTA: Julie Dalgaard Guldager og Mette Winge Jakobsen har ansat som postdoc i hhv. tre og to år, fra juni 2019.

Arja Aro går på pension pr. 1. juli 2019, men fortsætter som gæsteforsker ved Sundhedsfremme det næste år.

Der er i øjeblikket et lukket opslag til et 20% lektorat.

Forskningsseminarer afholdes hver måned og de er åbne også for andre enheder end ansatte ved Sundhedsfremme.

LU sender listen for efterårets seminarer til forskningslederne.

DGH: Enheden har afholdt to ph.d.-kurser og to workshops for European Training Network. Workshops blev afholdt i klostret, hvilket var en meget positiv oplevelse.

BN: Der er efterhånden ved at være faldet ro på enheden, og man er ved at finde fodfæste. Michael H. Marcussen er ansat som videnskabelig assistent.

PG: Global Health-undervisningen er afsluttet med succes.

JS: Enheden har modtaget midler fra regionale puljer.

Der er en samarbejdsaftale med flere kinesiske universiteter undervejs. Der skal leveres syv ugers undervisning om året i ti år til de praktiserende læger. Tre-fire undervisere forventes at være afsted, en uge ad gangen. Temaerne vil, som udgangspunkt, være de samme som i Danmark ved specialelægeuddannelsen.

JS og JBN har modtaget Novo midler til udvikling af et IT-baseret redskab for diabetikere. Bruger meget tid sammen med RIO's jurister på værdiansættelse af produktet, der skal udvikles sammen med et eksternt firma.

KB: Der har været flere ph.d.- og doktorforsvar den seneste tid. Der er et professorat under besættelse. Forhåbentlig afholdes der samtaler i juli.

Enheden har fået flere bevilling fra Kræftens Bekæmpelse og har flere igangværende ansøgninger.