

Referat

Emne: Forskningsledermøde
Dato og tidspunkt: 29.01.2019
Sted: J.B. Winsløws Vej 9
Deltagere: Jesper Bo Nielsen (JBN), Birgitte Nørgaard (BN), Dorte Gyrd-Hansen (DGH), Kim Brøsen (KB), Kaare Christense (KC), Pernille Tanggaard Andersen (PTA), Philippe Grandjean (PG).
Gæster Marie Kruse og Lars Hvidberg
Afbud fra: Jens Søndergaard
Referent: Line Ulstrup

6. februar 2019

LBU

lbulstrup@health.sdu.dk
T +4565503840

Dagsorden:

1. Nyt fra IST

Økonomi: 2018-tallene er ved at være på plads, og det ser ud til, at vi kommer i mål med det planlagte underskud. Fakultetet ønsker rimelige "bull's eye" på årsresultatet i forhold til det forventede resultatet fra 2. budgetrunde (efterår 2018). Dette forsøger man at ramme ved frikøb i den sidste periode. JBN ser på 2019 budget i øjeblikket. I 2018 var annum kr. 20.000 pr. fuldtids senior VIP, og det vil blive det samme i 2019. Nogle enheder har DVIP-budgetter, og forskningslederne fra disse enheder aftaler 2019-budgettet ved de kommende MUS med JBN.

Nye stillinger: Budgettet for de kommende år viser et mindre rum til at udvide med et antal tidsbegrænsede VIP-stillinger, ca. to årsværker. Forskningslederne bedes overveje deres ønsker til denne pulje, så det kan drøftes ved de kommende MUS.

På sekretariatetsområdet planlægges en udvikling mod en struktur, der ligner de øvrige institutter – som et samlet sekretariat. På IST har man ventet med denne proces pga. geografiske udfordringer, men stigende krav til kompetencer gør, at sekretariatet bliver samlet, senest når instituttet samles under et tag. Nogle sekretærer vælger måske at gå på pension inden flytningen til NytSUND, men en erstatning skal kunne passe ind i et kommende fælles sekretariat. Der vil derfor ved nyansættelser også blive set på, hvilke fagområder og kompetencer der er brug for på længere sigt. I Esbjerg forventes

det, at man samler sekretariatet, når man flytter i 2020. Også her skal man se på, hvilke kompetencer og ressourcer der er nødvendige.

Ved ansættelser og forlængelser: Anmodning om ansættelse eller forlængelse af ansættelse kommer alt for ofte meget sent til IST-sekretariatet (og dermed Personalekontoret). Lige inden jul 2018 manglede IST 11 kontrakter med opstart 1/1-19. De fire af de 11 var sendt til HR inden december, de tre var sendt i første halvdel af december og de sidste fire, først efter den 15/12. Det er presser flowet både i sekretariatet, men særligt på Personalekontoret. Det giver ikke den nødvendige luft til at tage sig af hastesager, når eksempelvis forlængelser bliver sendt for sent, selvom de har været aftalt længe. Desuden har der gennem efteråret været flere eksempler på, at medarbejdere når af få afregnet deres feriepenge, hvis en anmodning er sendt så sent, at HR ikke kan nå at udarbejde ny kontrakt i tide. Det er både besværligt for medarbejderen og en ekstra udgift for instituttet.

Ph.d.-stipendier: JBN har bedt om tilbagemeldinger fra forskningsleder for forventede ansøgninger om fakultetsstipendier. Ikke alle har meldt tilbage. I 2018 fik IST ikke uddelt alle sine stipendier. Forskningslederne bedes hurtigst muligt melde tilbage til JBN og LU.

20% projektafgift: SDU's direktion har besluttet, at der pr. 1. marts 2019 skal opkræves en projektafgift på 20% for projekter såfremt de ikke er registret på ansøgningstidspunktet (eller senest tre mdr. herefter). Hvis man registrerer, så er projektafgiften fortsat 10%.

2. Nyt fra SUND

Man er i budget- og planlægningsfasen, og der har ikke været møde siden sidste forskningsledermøde.

PG: Der arbejdes med bæredygtighed på fakultetet.

Ph.d. Cup: Tilbagemeldinger bedes sendt til JBN, der melder samlet ind til fakultetet.

3. Nyt fra Råd & udvalg

Akademisk Råd: OUH har indført LEAN-research. Kim Brixen forventes at præsentere OUH's nye forskningsstrategi ved et kommende møde i akademisk råd.

Der arbejdes i øjeblikket på ansættelse af en direktør til D-IAS og CPOP.

HOAMU: Det viser sig, at medarbejdere i staten ikke er dækket af deres arbejdsskadeforsikring på hjemrejse efter møde på eksternt lokalitet. Der forventes en afklaring hurtigst muligt. HOAMU har tidligere fået afdækket omfanget af asbest på SDU. Bygningsstyrelsen har samme opfattelse som

Arbejdstilsynet – hvis asbesten ikke er ødelagt bør det forblive og udgør ikke en betydende risiko.
HOAMU afventer nye målinger af PCB på universitetet.

4. Kommunikation

Twitter: IST har fået oprettet en Twitter-account (@PublicHealthSDU), og et udkast til en Twitter-strategi er sendt rundt til forskningslederne.

Instituttet følger medarbejdere, fakultetet, SDU og samarbejdspartnere. Som udgangspunkt vil instituttet tweete om nye ansættelser, stillingsopslag, bevillinger, ph.d.-forsvar, professortiltrædelser, og desuden retweete om og fra instituttets medarbejdere.

Instituttets account vises på www.sdu.dk/ist.

Januar 2019 kom den nye forskerportal op at køre på sdu.dk, hvilket bliver interessant i forhold til Twitter og forskerportalen brug af metrikker. I forskerportalen ses således, hvad, hvem og hvor en publikation har "ramt" (Impact).

Astrid Janssens fra Brugerperspektiv, Anne-Sofie Oxholm og DGH fra Sundhedsøkonomi har arbejdet med Twitter i flere år, og svarer gerne på spørgsmål. For teknisk support kontakt gerne Ngaio Ustrup.

DGH: God ide at have en account til enheden og få en yngre forsker til at administrere denne. Enhedens account kan samle og retweete fra medarbejderne, og vil dermed gøre det lettere for instituttet (og SUND) at følge flowet og spotte historier, der bør retweets.

5. IST - forskningsinstruks

ISTs forskningsinstruks blev præsenteret af lokal DPO Marie Kruse og Lars Hvidberg.

Instruksen findes på:

https://www.sdu.dk/da/Om_SDU/Institutter_centre/Ist_sundhedstjenesteforsk/forskningsinstruks

Lovgivningen for datasikkerhed er ikke ændret betydeligt, men konsekvenserne af ikke at overholde reglerne er blevet markant større.

Stort set alle data på IST er sundhedsoplysninger og derfor følsomme oplysninger.

Implementering af instruksen er work in progress og den forventede udrulning sker i februar måned.

Projektdokumentationen skal som udgangspunkt placeres sikkert, men med adgang til flere medarbejdere, så oplysningerne er tilgængelige for andre.

Rettelser bedes sendt til Marie Kruse eller Line Ulstrup. Instruksen kommer i første gang på dansk, men vil blive oversat, efter rettelser af førsteudgaven er på plads.

6. Bordet rundt

PTA: Har deltaget i konference om "Fremtidens Universitet"/SDU/Esbjerg med fokus på; Hvor er universiteterne på vej hen? Og hvordan man kan tænke i regionale campusser i fremtiden? Der var 145 deltagere: SDU-medarbejdere + ledelse, samt regionale og nationale politikere.

Sundhedsfremme afholder strategisk seminar den 5-6 februar for at diskutere fokus og forskning for de kommende 3-5 år.

PG: Undervisning på Forebyggelse og Global Sundhed starter her i foråret.

DGH: Enheden deltager i øjeblikket i mange konferencer og workshops i udlandet og har flere besøg fra ind- og udlandet.

BN: Afholdt konference "Brugerinddragelse 2.0" den 28. januar med ca. 120 deltagere. Der blev både diskuteret kvantefysik, inddrage brugere i computerprogrammering, udvikling af landsbyer.

KC: En del ansættelser på EBB i øjeblikket; tre postdocs til DARC (en på EBB, en på Almen Praksis og en på Kulturvidenskaber). Marianne Nygaard er ansat som lektor, og der forventes, at blive ansat en lektor på Biostatistik.

CPOP er ved at være godt kørende som selvstændig enhed og fortsat med et godt forskningssamarbejde med EBB.

KB: Der er en problemstilling omkring GDPR i klinikkerne; hvem må tilgå journalerne, hvis man ikke er en del af behandlingsteamet. Det kan få praktiske konsekvenser for forskning. Der er ansat tre lektorer i januar, og der forventes at blive opslået et professorat.

Med venlig hilsen

Line Bach Ulstrup
Institutsekretær