

# REFERAT

Emne: Møde i Forskningsledergruppen på IST  
Dato, tidspunkt og sted: Torsdag den 23. januar 2014 kl. 9.45, J. B. Winsløvs Vej 9, Lokale 3.44  
Deltagere: Jan Sørensen, Jens Søndergaard, Jesper Bo Nielsen, Kim Brøsen, Lotte Huniche  
Afbud fra: Arja R. Aro Jørgen Jespersen, Kaare Christensen, Philippe Grandjean

## Dagsorden

- 1) Nyt fra IST
- 2) Nyt fra Institutledermødet på SUND
- 3) Bordet rundt
- 4) Evt.

## 1) Nyt fra IST

### Uddannelse

I forbindelse med opstart af de 3 nye kandidatuddannelser anser IST en fælles studielederfunktion for hensigtsmæssig. U&K arbejder i den forbindelse med at definere ansvar og opgaver for hhv. sporansvarlige og modultovholdere. Den sporansvarlige forventes at skulle tage sig af overordnede ændringer på sporet, og er ikke et administrativt mellemlid mellem modultovholder og U&K.

### Økonomi

IST forventer et overskud på 1-1½ mio. kr., hvilket skyldes refusioner i forbindelse med barsler og sygdom, som ikke helt kan forudses. Derudover påvirker vakante stillinger, der ikke besættes til den planlagte dato, også den samlede økonomi.

I 2014 budgetterer IST med et underskud på 2 mio. kr. Det giver ikke anledning til bekymring, idet der ofte ses en forskydning netop i forbindelse med stillinger, der ikke besættes til det forventede tidspunkt. Der reduceres ikke på driftsbudgettet, hvad angår studierejsekonto, internationaliseringspulje og beløbet til specialestuderende. Midlerne til DVIP og annum til forskningsenhederne for 2014 vil ligeledes være uændrede.

Ansøgningsfrist til studierejsekontoen er 1. marts.

### Personale:

Nina Nissen – Post.doc. HMS på ordinære midler indtil 31/12 2015

#### *Stillinger undervejs*

Lektorat i Epidemiologi - ansøgningsfrist 18/11 - bedømmelse undervejs

2 Seniorforskere på CMSS - ansøgningsfrist 18/11- bedømmelse undervejs

2 Adjunkturer (deltid) i almen medicin - ansøgningsfrist 13/1 - bedømmelse undervejs

Klinisk lektorat i tromboseforskning – ansøgningsfrist 13/1 - bedømmelse undervejs

Klinisk professorat i almen medicin – opslået – ansøgningsfrist 28/2

Professorat i biostatistik – under bedømmelse

Vær opmærksom på at hvis man ønsker at forlænge ansættelse af en studentermedhjælp efter dennes færdiggjorte kandidatgrad og personen kommer fra et såkaldt 3. land – dvs. udenfor Europa, skal medarbejderen ansættes på fuld tid. Og inden da skal personen have en gyldig arbejds- og opholdstilladelse.

## **2) Nyt fra Institutledermødet på SUND**

SUND har udarbejdet nye retningslinjer for tilknytning af adjungerede professorer (særsomt e-mail sendt til forskningslederne /se SDUnet). Vær opmærksom på, at man på IST kan man søge internationaliseringspuljen til dækning af rejseudgifter ifm. besøg af adj. professorer. Skema findes på IST's stikord.

De forskellige besparelsetiltag på institutterne på SUND blev kort gennemgået. På IST vil besparelser som allerede nævnt ske ved omlægning af ordinært finansierede stillinger til stillinger, der finansieres via eksterne projekter.

Det samlede beløb der skal spares på fakultetets drift er 2 mio. kr. Dertil havde fakultetet udarbejdet en række potentielle områder, hvor de forventede 2 mio. kr. kunne hentes. Forslagene blev drøftet blandt institutlederne og ses af ledelsesreferatet på SDUnet.

Region Syddanmarks ph.d.-pulje har ansøgningsfrist den 1. marts. Et af kravene er, at projektet skal have en tydelig klinisk vinkel og direkte relevans.

Der har været møde i Stipendieudvalget på fakultetet, og IST havde mulighed for 3 stipendier. Der blev tildelt 2 stipendiat til Sundhedsfremme og 1 til EBB.

## **3) Bordet rundt**

JBN: CUU udbyder et kursus om udarbejdelse af projektansøgninger – se SDUnet. Beskrivelse er sendt i særskilt mail til forskningslederne.

KB: Studienævnet for Farmaci skal have ny studieleder.

### **Samtidighedsferie**

Udenlandske medarbejdere som starter efter 1. januar 2014 kan afvikle ferie løbende, som den optjenes. Starter man eks. i januar og ønsker at afholder ferie juli, kan man allerede afholde de 12,5 optjente feriedage. Der kan max afholdes 15 feriedage på forskud.

Når medarbejderen stopper, skal al ferie gerne være afholdt – hvis ikke skal ikke-afholdt ferie udbetales. I forbindelse med ansættelseskontrakt medsendes blanket til indgåelse af samtidighedsferie, som institutlederen skal godkende. Aftalen kan opsiges af begge parter. Hvis medarbejderen ikke ønsker at indgå aftale om samtidighedsferie, kan beslutningen ikke ændres.

JBN har været i samråd hos Forskningsudvalget i forbindelse med en fælles henvendelse fra SDU/AAU/KU om at administration af registerforskning ønskes placeret hos en neutral instans. Der foreligger endnu intet svar på henvendelsen.

## **4) Evt.**

Hold øje med SDUnet i februar, hvor datoen for næste Institutforum meldes ud.