

# REFERAT

Emne: Møde i Forskningsledergruppen på IST  
Dato, tidspunkt og sted: Torsdag den 17. september 2014 kl. 9.45, J. B. Winsløvs Vej 9, Lokale 4.39  
Deltagere: Jan Sørensen, Jens Søndergaard, Jesper Bo Nielsen,  
Philippe Grandjean, Kim Brøsen, Lotte Huniche  
Afbud fra: Arja R. Aro, Jørgen Jespersen, Lotte Huniche

## Dagsorden

1. Nyt fra IST
2. Nyt om personale
3. Nyt om økonomi
4. Nyt fra Ledelsesgruppen
5. Nyt fra Akademisk Råd og andre råd/udvalg
6. Bordet rundt
7. Evt.

### 1. Nyt fra IST

Til **Institutforum** deltog knap 80 deltagere. Fra Almen Praksis blev der videregivet en generel positiv tilbagemelding fra VIP'erne om at program og pauser faciliterer det at etablere samarbejdsmuligheder på tværs af enhederne. Idéer til nye former hvorunder Institutforum kan afholdes, modtages gerne. Emnet er også på dagsorden den 7. oktober hvor et fuldtalligt Institutråd mødes.

**Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets ph.d.-stipendieudvalg** forventes at have uddelt ca. 90 stipendiatere inden årsskiftet. IST's budgetterede antal ph.d.-indskrivninger ser ud til at holde. Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets stipendieudvalg mødes 4 gange om året – næste gang er i december.

For at søge **IST's studierejsekonto** skal man på ansøgningstidspunktet være lønnet af IST og samtidig ansat på rejsetidspunktet. Spørgsmålet er opstået i forbindelse med det stigende antal ph.d.'ere, der er indskrevet på SUND, ansat på IST 1 år og de resterende 2 år andetsteds. Der var enighed om at fastholde kravene om ansættelse.

**Internationaliseringspuljen**, som er en mulighed for at inviterer gæsteprofessorer o.a. på et kortere ophold på forskningsenheden, har hidtil været mest søgt af Sundhedsfremme. Der er stadig midler i 2014.

**NytSUND** – I dag er der placeret 2 biobankere (frysere) under hhv. WP9 og WP17. Fryserne kræver både strøm og rumkøling. Ved totalt skift til nitrogenfrysere i NytSUND og ved ikke at skulle etablere køling i en ny biobank vil den estimerede driftsbesparelse på strøm være ca. 11 mio.kr. over 6-7 år. Det svarer til anskaffelsesbeløbet for nitrogenfrysere til erstatning for de eksisterende el-frysere. Der arbejdes i øjeblikket på et udspil til SDU's direktion om at investeringen kommer til at ligge inden for byggerammen.

Jens Søndergaard: Vi ekspanderer meget. Er dette tænkt ind i NytSUND?

Jesper Bo Nielsen: Ja, der er pt. indregnet en vækstprocent på knap 20 %, som dog ikke er fordelt pr. enhed.

SDU planlægger en overordnet **brandøvelse** i efteråret 2014/foråret 2015.

## 2. Nyt om personale

### Nyansatte siden sidst

EBB, vid. ass. Maria Reimert Munch, ordinære midler, 01.09.2014-31.08.2015  
CAST, adjunkt Karla Douw, ordinære/eksterne midler, 01.09.2014-31.08.2017  
EBB, projektsygeplejerske, Lene Nielsen, eksterne midler, 01.09.2014-31.08.2017  
Klinisk Farmakologi, vid. ass. Lotte Rasmussen, eksterne midler, 04.11.2014-30.10.2015  
CMSS, Jørgen Møller Christiansen, ordinære midler, 01.08.2014-31.07.2015  
Almen Praksis, post.doc. Trine Thilsing, ordinære/eksterne midler, 01.09.2014-31.08.2015  
Sundhedsfremme, post.doc. Maja Larsen, eksterne midler, 05.09.2014-04.09.2015  
EBB, vid. ass. Lena Erbs, eksterne midler, 01.11.2014-30.04.2015  
Almen Praksis, post.doc. Mette Koefoed, eksterne midler, 01.09.2014-31.08.2015  
Klinisk Farmakologi, post.doc. Anton Pottegaard, eksterne midler, 01.09.2014-31.08.2015  
Almen Praksis, post.doc. Lisa Østergaard, eksterne midler, 01.09.2014-30.06.2015  
Almen Praksis, adjunkt (20%), Nina Rottmann, eksterne midler, 04.11.2014.31.12.2016  
EBB; post.doc. Mia Madsen, eksterne midler, 01.09.2014-31.08.2015  
Almen Praksis, vid. ass. Mettte Reilow, eksterne midler, 01.09.2014-28.02.2015  
EBB, vid. ass. Anthony Ricardo, eksterne midler, 01.11.2014-31.10.2015  
EBB, vid. ass. Marius Pascariu, eksterne midler, 01.09.2014-28.02.2015  
Sundhedsfremme, vid. ass. Charlotte Louise H. Pettersen, eksterne 01.09.2014-31.01.2015  
Almen Praksis, vid. ass. Marc Sampedro Pilegaard, eksterne midler, 01.10.2014-30.11.2014  
EBB, vid. ass. Ugofilippo Basellini, eksterne midler, 01.11.2014-31.01.2015  
Klinisk Farmakologi, datamanager Morten Olsen, ordinære midler, 01.09.2014-31.08.2015

### Stillinger undervejs

Sekretær, Tromboseenheden – opslået – deadline 30. september 2014  
Projektsygeplejerske – EBB, opslået – deadline 18. september 2014  
Vid. ass. opslag – EBB (SHare) – opslået, deadline 15. september 2014  
Lektoropslag, Almen Praksis (Ergoterapi) – under bedømmelse  
Klinisk professorat, Almen Praksis – samtaler er afholdt

### Procedure ang. ansættelsespapirer på Personalekontoret

Ofte rykkes Personalekontoret for ansættelseskontrakter – og derfor har vi på IST undersøgt, hvad vi evt. kunne gøre for at ændre dette. Vi har derfor skemalagt 90 % af alle ansættelser siden årsskiftet. Det ses at mønstre er delt i tre grupper:

- 1) **Tidlige anmodninger** som Personalekontoret skal rykkes for en eller flere gange: Anmodninger afsendt 1-4 måneder før start. Medarbejder modtager først kontrakten få dage før han/hun skal begynde. I nogle tilfælde skal den kommende medarbejder også nå at sige op. Ønskes en lønforhandling, og kontrakt skal ændres, bliver det svært at nå inden da. Det betyder at kontrakten ikke er på plads, og medarbejderen må følgelig ikke begynde. Først når medarbejderen har modtaget en ny kontrakt, kan arbejdet påbegyndes.
- 2) **De rettidige:** Anmodninger er inde i god tid, ansættelseskontrakter udarbejdes, eventuel lønforhandling kan nås, og kontrakten er den nye medarbejder i hænde før han/hun starter.
- 3) **For sene anmodninger:** Anmodninger bliver sendt et par dage før medarbejderen skal starte eller efter han/hun er startet. Forskningslederen skal blive bedre til at indsende de nødvendige papirer, så ansættelseskontrakten kan være på plads inden medarbejderen begynder. Ellers må medarbejderen vente, indtil ansættelseskontrakten er på plads.

Emnet tages op på et institutledermøde i den kommende fremtid.

**Intrømøde for nyansatte** har tidligere været forsøgt afholdt. Fremmødet har ikke været særlig tilfredsstillende. Derfor diskuterede forskningslederkredsen om det skulle genoptages eller om de selv ville forestå introduktionen ved modtagelse af nye medarbejdere. Der var enighed om det sidste, da de altid havde en snak med de nyansatte. IST udarbejder en PP med de relevante emner og forskningslederne supplerer derefter med deres egne punkter.

Derefter blev udkastet til de **Personalepolitiske Retningslinjer** gennemgået. Følgende punkter blev kommenteret:

*1.1 - 2. afsnit:* Fastholdelse af VIP-gruppen mangler. Afsnittet omhandler kun TAP-gruppen.

*1.2.6 - 2. sidste afsnit:* Hvem er det der tilbyder de personlige samtaler til internationale medarbejdere? Ansvarlig udpeges.

*2.7 - 2. afsnit:* Det skal i højere grad fremstå som et tilbud/en forventning at den barslende medarbejder holder sig fagligt ajour.

*2.15 - 1. afsnit:* Eksempler/definition på hvad en sund arbejdsplads efterlyses.

*2.15 - 3. afsnit:* Hvad ligger der i punktet. Hvad skal personalegoderne indeholde?

Udkast til Medarbejderviklingsamtaler (MUS) var der ingen kommentarer til.

I forbindelse med tilbuddet fra CUU om engelsk-kurser til medarbejderne opfordres det til at være et emne, der tages op ved den årlige MUS.

### **3. Nyt om Økonomi**

Der er ikke de store ændringer til budgettet siden institutforum. IST forventer stadig at komme ud med et underskud på ca. 3 mio. kr. Ved etablering af nye uddannelser medfører det også en række udgifter i form af ansættelser, mens indtægten i form af STudenterÅrsværk (STÅ) først tildeles senere. Driftsunderskuddet forventes at være uændret i 2015.

IST skal til årets 2. budgetmøde hos Dekanen ultimo september. Og i den forbindelse skal IST medbringe et overslag over hvad der forventes af eksterne indtægter de næste 4 år. For at kunne levere dette overslag, indhenter IST to gange årligt tal fra forskningsenhederne. Som en del af incitamentsstrukturen udløser den eksterne omsætning også en bonus, der udbetales som en del af rammen fra Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet. Derfor er disse oplysninger væsentlige for IST's budget.

### **4. Nyt fra Ledelsesgruppen på SUND**

Det indmeldte driftsresultat for det Sundhedsvidenskabelige Fakultet bliver i 2014 et underskud på 22,1 mio.kr. mod et budgetteret underskud på -30,2 mio. kr. Det forbedrede resultat forklares bl.a. ved øgede uddannelsesindtægter samt virkningen af Det Sundhedsvidenskabelige Fakultets besparelser. Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet er dog tvivlende over for uddannelsesindtægterne og forventer nærmere et underskud på omkring -25 mio. kr. En ændret tilbagebetaling af ph.d.-lån til rektor giver en likviditetsmæssig bedring i 2015-2017.

Institutlederkredsen har ønsket en mere retvisende indtægtsramme for budgetårene i budgetmodellen. Beregningen af institutternes andel af uddannelsesrammen for heltidsuddannelser vil blive mere retvisende,

når der tages hensyn til instituttets andel af undervisningen på den enkelte uddannelse i stedet for andelen på uddannelserne samlet set. Derfor arbejdes der nu på et nyt udkast til STÅ-fordelingen.

Medio november forventes tegninger vedr. NytSUND til gennemsyn. NytOUH forventer at blive forsinket yderligere – nu medio 2022. Måske bliver NytSUND udskudt tilsvarende.

SDU's udviklingskontrakt 2015-2017 blev kort gennemgået, hvilket affødte et par kommentarer ifm. målepunkterne.

Fremover skal alle ansat ved Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet registrere deres undervisningsportefolio. Nærmere udsendes separat i mail til alle medarbejdere.

## **5. Nyt fra Akademisk Råd og andre råd/udvalg**

Med baggrund i et par aktuelle sager har Akademisk Råd sat emner som godkendelse af disputatser og ansættelseskriterier for professorer på dagsordenen.

## **6. Bordet rundt**

Kaare Christensen: Nye amerikanske bevillinger er igangsat og en række medarbejdere har været til opstartsmøde i USA.

Jan Sørensen er i øjeblikket med i en stor EU-ansøgning om telemedicinsk behandling samt i et par Horizon2020-ansøgninger. JBN har fået henvendelse telemedicinsk rehabilitering.

Kim Brøsen: 40 nye kandidatstuderende i farmaci er startet. Det Naturvidenskabelige Fakultet ønsker flere muligheder for specialisering indenfor farmaci. Der er i øjeblikket store problemer med at få oprettet det nødvendige antal praktikpladser.

Philippe Grandjean samarbejder med Klinisk Institut om timer indenfor Global Health på allerede eksisterende moduler i medicin.

## **7. Evt.**

Næste møde 30. oktober 2014 kl. 9.45 i WP9B, 3. sal, lokale 4.39