

REFERAT

Emne: Møde i Forskningsledergruppen på IST
Dato, tidspunkt og sted: Torsdag den 30. oktober 2014 kl. 9.45, J. B. Winsløws Vej 9
Deltagere: Jens Søndergaard, Jesper Bo Nielsen, Kim Brøsen, Kaare Christensen, Lotte Huniche
Afbud fra: Arja R. Aro, Jan Sørensen, Jørgen Jespersen, Lotte Huniche, Philippe Grandjean

Dagsorden

1. Nyt fra IST
2. Nyt om Økonomi
 - Anvisning af egne udgifter (eksempel gennemgås)
3. Nyt om Personale
4. Arbejdsmiljø/Beredskabsplan
5. Nyt fra Ledelsesgruppen på SUND
 - Strategiseminar for alle Institutledere på SDU
 - Strategiseminar for Institutledere på SUND
6. Nyt fra Akademisk Råd og andre råd
7. Bordet rundt
8. Evt.:
 - Institutforum den 14. januar 2015 i Odense

1. Nyt fra IST

Som det ser ud fordeler de studiepladser, som uddannelsesministeriet har beregnet, at SDU skal beskæres med 601 på Humaniora og 31 på Det Naturvidenskabelige Fakultet. Men arbejdet i forhold til at påvirke ministreret pågår indtil deadline den 20. november, så der arbejdes fortsat på at reducere dimensioneringen i den rigtige retning.

Forskningslederkredsen på IST udtrykte forundring over at der skæres i antallet af studiepladser på Naturvidenskab, når industrien efterspørger medarbejdere med naturvidenskabelige kandidatbaggrund.

Jesper Bo Nielsen og Jens Søndergaard fra Forskningsenheden for Almen Praksis har haft møde med OUH (Kim Brixen) om mulige samarbejdsprojekter. OUH vil gerne styrke deres position som populationsbaseret sygehus, og i relation til dette ser de en mulighed for at udbygge samarbejdet med primærsektoren.

2. Nyt om økonomi

MaxO

Der har været afholdt møde med Det Naturvidenskabelige Fakultet om forbrug og fremadrettede budgetforventninger for det samlede MaxO. Det oprindelige budgetgrundlag er efter aftale med James Vaupel reduceret, således at SDU matcher input fra Max Planck Society, hvilket betyder en marginal budgetforbedring for IST. Muligheden herfor er blandt andet betinget af en større bevilling fra AXA foundation til James Vaupel.

Betaling af fakturaer

Der må ikke i forbindelse med transaktioner, der indebærer udbetalinger eller anskaffelser til personen selv være personsammenfald mellem den godkendende og den anvisende. En medarbejder må IKKE anwise på

udbetalinger eller anskaffelser til sig selv eller overordnede. Den skal sendes videre til et organisatorisk niveau højere.

Relevante eksempler på IST kunne være:

- En projektbevillingshaver køber en pc til eget brug – faktura skal godkendes af forskningsleder
- En projektbevillingshaver rejser og laver derefter en rejseafregning – rejseafregning videresendes til forskningsleder
- En forskningsleder har foretaget indkøb af eksempelvis IT-udstyr – faktura videresendes til anvisning hos Institutleder
- En forskningsleder har rejse og laver derefter en rejseafregning. Rejseafregningen videresendes til anvisning hos Institutleder.

Projektansøgninger

Alle projektansøgninger, der indeholder budgetter **OVER 200.000 KR.**, skal over Forskerservice til godkendelse inden institutlederens underskrift. Derefter godkender og underskriver institutlederen.

Projektansøgninger, der indeholder budgetter **UNDER 200.000 KR.**, skal godkendes og underskrives af Institutlederen.

Detaljeringsgraden af budgettet afhænger af den pågældende fonds krav og kan derfor variere fra ansøgning til ansøgning.

3. Nyt om personale

Nyansatte siden sidst

EBB, Projektskygeplejerske Majken Højgaard, eksterne midler, 01.12.2014-31.12.2015

EBB, akademisk medarbejder, Lisbeth Aagaard Larsen, eksterne midler, 01.12.2014-30.11.2017

AP, lektor, Dorte Gilså Hansen, eksterne midler, 01.11.2014-31.12.2016

EBB, Projektskygeplejerske Karin Damkjær, eksterne midler, 01.11.2014-30.10.2015

EBB, klinisk lektor, Anders Jørgen Svendsen, eksterne midler, 01.12.2014-30.11.2019

Sundhedsfremme, Projektmedarbejder, Birthe Marie Rasmussen, eksterne midler, 15.11.2014-14.11.2015

Almen Praksis, klinisk professor, Frans Boch Waldorff, ordinære midler, 01.12.2014-

Stillinger undervejs

Lektor (5%), Almen Praksis – opslået – deadline 31.10.2014

Sekretær, Tromboseenheden – Samtaler afholdt, ansættelsespapirer afventes

Vid. ass. opslag – EBB (SHare) – samtaler afholdt, ansættelsespapirer afventes

Lektoropslag, Almen Praksis (Ergoterapi) – Samtale afholdes ultimo november

Projektskygeplejerske, Klinisk Farmakologi (FAST) – deadline 11.11.2014

4. Arbejdsmiljø/Beredskabsplan

Der arbejdes på at udarbejde en overordnet beredskabsplan og forholdsregler for hvordan man sig forholde sig i tilfælde af brand/ulykke. En af de store udfordringer i WP9 er nøglekortlæserne, hvor der lukkes af til de forskellige sektioner. I WP 17/19 arbejdes der på en beredskabsplan sammen med de andre institutter. Det er planen at der i foråret 2015 laves en brandøvelse. I Esbjerg har der allerede været afholdt en brandøvelse.

5. Nyt fra Ledelsesgruppen på SUND

Der har været afholdt 2 dage med strategiseminarer for hhv. alle ledere. Dag 1 var for alle institutledere, dekaner og prorektorer, rektor, administrationschefer o. lign. Arbejdet tog afsæt i strategi- og

ledelsesgrundlaget. Rektor har lagt op til at enkelte emner/områder ikke er lige relevante for alle fakulteter/institutter. Men to temaer vil have prioritet den kommende periode internationalisering og talentudvikling. Adjungerede professorer har været et af de tiltag der har været forsøgt på SUND, og derudover initiativer omkring uddannelse i form af flere engelsksprogede moduler (eks. Pædiatri-modul) med udveksling af studerende. I forbindelse med talentudvikling tænkes der både på VIP'er, TAP'er, udvikling af elitespor og videreudvikling af modellen med præ-graduate forskningsstuderende.

Der har været afholdt møde med Region Sjælland om udvikling af forskningssamarbejde. Regionen har i forvejen et potentielt samarbejde med primærsektoren. Nogle af mulighederne kunne ligge indenfor forløbsprogrammer. Andre områder kunne være sundhedstjenesteforskning, sundhedsøkonomi, brugerinvolvering og MTV. Samarbejdspartnere på SUND kunne eksempelvis være CAST, Almen Praksis og Brugerinddragelse.

6. Nyt fra Akademisk Råd og andre råd

Der har ikke været afholdt møder.

7. Bordet rundt

Lotte Huniche: Der har været afholdt seminar om kvalitative metoder. Det var en tværfaglig stor flok, der deltog. Lotte vil gerne udvikle møderækken til at være en form for læringslaboratorier, hvor der kunne deles erfaring om interdisciplinære projekter. Det næste seminar i december handler om et tværvidenskabeligt projekt. Januar 2015 afholdes et møde om udfordringer, regler og etik i forhold til registerundersøgelser. Derudover foreslog Lotte, at der laves et ekstraordinært møde om forskelligartede metoder.

Kaare Christensen: LOnlifeStudy lanceres hen over efteråret. Derefter har forskningsenheden besluttet at gennemgå de sidste 20 års registertilladelser. Ved tvivlsspørgsmål tager EBB selv kontakt til Datatilsynet.

Jens Søndergaard: Fra politisk hold er der ønske om indførelse af akkreditering i Almen Praksis, hvilket vi følger nøje, idet forventningerne er, at processen skal forskningsevalueres.

Jesper Bo: Husk at hjemmesiden kun bliver dynamisk ved at der er en lind strøm af nyheder som tidligere omtalt. (4-6 nyheder pr. enhed årligt)

8. Evt.:

Næste møde 18. december 2014 kl. 9.45 i WP9B, 3. sal, lokale 4.39
IST-forum (nytårskur) den 14. januar 2015 om eftermiddagen

Lotte Huniche foreslog at afprøve speeddating som nyt koncept ved IST Institutforum, hvor ansatte mødes på tværs af arbejdsrelationer.