

SYDDANSK UNIVERSITET, ODENSE

Institut for Sundhedstjenesteforskning

Notat fra IST's forskningsledermøde den 28. februar 2013 kl. 9.45

Til stede:

Bernard Jeune (**BJ**) – gik efter punkt 1 på dagsordenen
Claus Ekstrøm (**CE**) - Biostatistik
Jan Sørensen (**JAS**) - CAST
Jens Søndergaard (**JES**) – Almen Praksis
Jesper Bo Nielsen (**JBN**) - IST
Jørgen Jespersen (**JJ**) - Tromboseforskning
Mickael Bech (**MB**) – Sundhedsøkonomi
Lotte Huniche (**LH**) -HMS

Fraværende:

Arja Aro (**AA**) - Sundhedsfremme
Kim Brøsen (**KB**) – Klinisk Farmakologi
Philippe Grandjean (**PG**) – Miljømedicin
Kaare Christensen (**KC**) – Epidemiologi

Dagsorden

1. Undervisning/uddannelse (BJ)
2. Status på IST's økonomi 2012/2013 (JBN)
3. Nye ansættelser/forlængelser (ordinære og eksterne midler) (JBN)
4. Regler for overhead på SDU – og IST strategier i forbindelse med eksterne bevillinger (LH)
5. Børneattester (JBN)
6. Bordet rundt
7. Eventuelt

Ad 1) Undervisning/uddannelse (BJ)

Antallet af tildelte STÅ til IST er forholdsvis uændret de sidste par år – jvf. udleverede opgørelse. I forbindelse med flytning af Bachelordelen på Folkesundhedsuddannelse til Odense er der sket en stigning i optaget. Dette er også sket på kandidatuddannelsen i Esbjerg og Farmaceutuddannelse i Odense. En stigning ses også i 2013 på suppleringsuddannelsen. Samlet forventes fremadrettet en svagt stigende STÅ-generering.

Antallet af DVIP er reduceret i de seneste år, idet IST i højere grad har formået at bruge ph.d.-studerende til at undervise.

Hvis der undervises på andre Fakulteter, skal der foreligge en klar samarbejdsaftale – således at STÅ'erne tilgår det rette Institut. Ngaio Ustrup er behjælpelig i den forbindelse.

Masteruddannelser indbringer ikke STÅ-indtægt, men afregnes på anden vis, dog stadig afhængig af indsats. JBN opfordrer til, at undervisning registreres lokalt og indberettes til Mastersekretariatet.

Trombose har en del 8-ugers praktikanter, og forskningsenheden skal undersøge om praktikforløbet regnes for STÅ-genererende undervisning, og om det er registreret som en tromboseaktivitet.

JBN: Stor ros til Ngaio Ustrup og BJ, som har formået at systematisere undervisningsaktiviteten, så der gives et klart overblik over, hvor meget der undervises på IST. Undervisningsaktiviteten er også en del af den årlige MUS med forskningslederne i 2013.

Ad 2) Status på IST's økonomi 2012/2013 ved JBN

2012 endte med et årsresultat på -1 mio. kr. mod forventet -4 mio. kr.

2013 budgetteres i udgangspunktet med et underskud på 5,3 mio. kr. En del af underskuddet forventes dækket gennem midler til Max Planck Odense Center, hvor lønudgiften er lagt hos IST. IST har en vis egenkapital, som såfremt almindeligt mådehold ikke er tilstrækkeligt vil kunne dække det resterende underskud for 2013.

Annuumsbeløbet på 20.000 pr. VIP vil forblive uændret i 2013. DVIP-budgettet færdiggøres i løbet af marts måned, og bliver fordelt til de forskningsenheder, der har en særlig undervisningsbelastning. Fordelingen sker efter forskningsledernes MUS.

Der er afsat en ny pulje, som kan søges af tilrejsende udenlandske ph.d.-studerende på længerevarende ophold ved IST og af adj. professorer. Midlerne vil kunne søges som støtte til rejse- og opholdsudgifter.

Initiativpuljen til særlige udviklingsinitiativer fortsætter uændret.

Årsresultatet på de enkelte enheder overføres til 2013, uagtet om der er over- eller underskud.

Ad 3) Nye ansættelser/forlængelser (ordinære og eksterne midler) ved JBN

Afdeling	Stillingskategori	Navn	Aflønning	Tidsrum - tidsbegrænset
Sundhedsøkonomi	Professor mso	Jan Mainz	Ordinær	01.02.2013-31.01.2016
Epidemiologi	Vid. assistent	Mette Lindholm Eriksen	Ekstern	01.01.2013-31.12.2013
Epidemiologi	Post.doc.	Sonja Vestergaard	Ekstern	01.01.2013-30.06.2013
Miljømedicin	Projektsekretær	Mariann B. Nielsen	Ekstern	01.02.2013-31.07.2013
CMSS	Vid. assistent	Sanne F. M. Pedersen	Ekstern	16.01.2013-15.04.2013
HMS	Post.doc.	Nina Gudrun Nissen	Ordinær/ekstern	01.01.2013-31.12.2013
Epidemiologi	Post.doc.	Sonja Vestergaard	Ekstern	01.03.2013-28.02.2014
CAST	Konsulent	Marianne Sandvei	Ekstern	01.04.2013-31.03.2014

Følgende stillinger er slået op:

Lektorat i sundhedsfremme (Sundhedsfremme)

Post.doc. i epidemiologi (Sundhedsfremme)

Klinisk professorat (Trombose)

Ad 4) Regler for overhead på SDU – og IST strategier i forbindelse med eksterne bevillinger

LH efterspørger muligheder for at finansiere det pålagte overhead, hvis der ikke gives overhead på projektansøgninger.

JBN: Institutlederinstruksen foreskriver, at alle budgetter i forbindelse med projektansøgninger skal godkendes – både af Institutlederen og Forskerservice. I udgangspunktet forventes et overhead på mindst 10% (5% til rektor og 5% til IST). Overhead skal kunne identificeres (eks. via sekretær/seniorstøtte). IST vurderer om der i særlige tilfælde kan dispenseres. Der er projekter, som generer et større overhead end de krævede 10%. De tilgår IST, der solidarisk finansierer overhead for de mindre bevillinger fra private fonde til f.eks. apparatur, hvor overhead ikke har kunnet findes, samt fællesomkostninger til eks. sekretær og andet TAP-personale. Det skal tilføjes at IST endnu ikke har afvist bevillinger, hvor der ikke kan opnås overhead.

MB: Nogle råd og fonde giver mere end 10% i overhead. Der mangler et incitament til at søge et større overheadbeløb.

JBN: IST har en klar forventning om, at der søges eksterne midler, og at man søger størst muligt overhead. Midlerne indgår solidarisk i driften af IST's fællesudgifter, og over tid forventes alle at få glæde af denne ordning. I forbindelse med budgettering tilbydes alle medarbejdere at benytte IST's regnskabsmedarbejder Kirsten Nybo Jakobsens viden om emnet samt forskerportalens budgetark.

Ad 5) Børneattester

JBN: På Fakultetets ledelsesmøde blev det besluttet, at det fremover skal vurderes om og evt. indhentes børneattester på de medarbejdere, der har kontakt med personer under 15 år i forbindelse med forskningsprojekter.

Forskningsledergruppen bad JBN om at få belyst kriterierne for kravet om børneattester. Skal personer, der i forvejen har en klinisk ansættelse – og arbejder med alle persongrupper uanset alder også have en børneattest? For at der ikke skal skelnes mellem den ene personalegruppe frem for den anden, opfordres Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet til at konkretisere udmeldingen.

(Konkret formulering og krav på IST er efterfølgende udsendt til alle forskningsledere: Fremadrettet skal Instituttlederen orienteres om alle projekter, der involverer børn under 15 år, hvorefter Instituttlederen skønner om der er behov for børneattester).

Ad 7) Bordet rundt

JBN: Visionsseminar om forskningskvalitet planlægges til medio juni inden sommerferien.

CE medvirker i et stort projekt om alkoholbehandling på OUH.

CE spørger ind til de nye planer for SUNDbyggeriet. På SUNDs byggeside står, at der kun er afsat kontorer til 30% af de ansatte. Kan det have sin rigtighed?

JBN fortæller at planlægningen af kontorfaciliteterne først påbegyndes i foråret 2013, hvor der bl.a. er nedsat en gruppe af 6-8 medarbejdere fra IST. IST får stort set samme areal som nu. Fordelingen mellem enkeltmandskontorer og kontorer til flere er ikke afklaret.

JJ: I forbindelse med bygningen af det nye sygehus i Esbjerg er der opstået spørgsmål om hvor længe forskningsdata skal opbevares. Der findes ikke noget regelsæt – end ikke ved henvendelse til Rigsarkivet, Landsarkivet, Københavns Universitet, Dansk Dataarkiv eller Rådet for Videnskabelig Uredelighed.

JBN viderebringer spørgsmålet til Det Sundhedsvidenskabelige Fakultetet. Svaret derfra vil så være gældende fremover.

JAS spurgte til aftalen om rejsebestillingen hos Via Egencia og den efterfølgende afregning.

JBN: På baggrund af den redegørelse som Jens Kierkegaard skal aflevere til SDU's ledelse, vil JBN gerne invitere Jens Kierkegaard til et forskningsledermøde på IST for at øge forståelsen for aftalen med Via Egencia.

Ad 8) Evt.

Næste møde er mandag den 4. april kl. 9.45 i WP 9A, mødelokale 4.39.