

SYDDANSK UNIVERSITET, ODENSE

Institut for Sundhedstjenesteforskning

Notat fra ISTs forskningsledermøde den 1. december 2011 kl. 9.45

Til stede: Mickael Bech (MB), Kaare Christensen (KC), Philippe Grandjean (PG), Jacob Hjelmberg (JBH), Helle Johannessen (HJ), Jens Olsen (JO), Jesper Bo Nielsen (JBN) samt Anna Rahbe Petersen (ny institutsekretær) og Birgit Skouboe (BS) (institutsekretær/referent).

Fraværende: Arja Aro (AA), Kim Brøsen (KB), Jørgen Riis Jepsen (JRJ), Jørgen Jespersen (JJ), Jens Søndergaard (JS) og Bernard Jeune (BJ).

Dagsorden:

1. Status på ISTs økonomi 2011 samt budget 2012
2. Nye stillinger/ansættelser (ordinære og eksterne midler)
3. Status på Institutforum 2. december 2011
4. Registrering af myndighedsrådgivning i PU:RE
5. Orientering fra ledelsesgruppen/SUND
6. "Bordet rundt" (kort orientering om emner af fælles interesse)
7. Eventuelt – herunder forårets møder

Mødet blev indledt med en præsentation af ISTs nye enhedssekretær Anna Rahbe Petersen, fulgt op af en præsentationsrunde af mødets øvrige deltagere. (NB: Anna Rahbe har efterfølgende opsagt sin stilling, så BS fortsætter på deltidsbasis som ISTs institutsekretær, indtil ansættelse af en ny er på plads.)

Ad 1 – Status på ISTs økonomi 2011 samt budget 2012

ISTs forbrugsoversigt for oktober 2011 er sendt ud til enhederne, og enhedernes forbrug giver fortsat ingen anledning til kommentarer. En stor del af ISTs initiativmidler er disponeret - de endnu ikke disponerede initiativmidler overføres til næste regnskabsår, hvor professoransættelserne på Klinisk Farmakologi (til den nye farmaceutuddannelse) bliver aktuelle.

Der arbejdes fortsat med en ny budgetmodel baseret på hhv. aktiviteter (incitamentsmidler) og strategisk satsning. Et fremsat forslag til model ser dog ud til at give så store afvigelser fra de oprindelige budgetter, at modellen må genovervejes. JBN forventer derfor, at budget 2012 i store træk vil følge 2011-modellen. Det ligger klart, at der ikke vil blive tale om en udvidelse af budgetterne i 2012 – og fra 2013 må forventes et reduceret *total*budget fra SDU.

I forlængelse af økonomidrøftelserne bragte MB incitamentsmidlerne vedr. færdiggjorte ph.d.-forløb på banen. Det var hans (og flere andre forskningslederes) opfattelse, at ph.d.-kvalitetsniveauet på SUND var ved at blive for lavt, og at man fremover bør foretage en strategisk vurdering af, om et ph.d.-forløb skal medføre SDU-finansiering. Flere forskningsledere med erfa-

ring fra såvel interne som eksterne bedømmelser fra andre hovedområder og universiteter udtrykte, at flere af specielt de kliniske ph.d.-afhandlinger ikke holdt tilstrækkeligt niveau. Det var opfattelsen, at for mange ph.d.-forløb iværksættes, fordi en bestået ph.d. er vejen frem til en overlægestilling, og at det på OUH er et succeskriterium, at der finder forskning sted på alle OUH-afdelinger. Det må være i SDUs interesse, at der hos os sker en *strategisk* prioritering, og at ph.d.-færdiggørelserne ikke kun ses som en indtægtskilde. Man udtrykte bekymring for kvaliteten af såvel indskrivning som vejledning og af den endelige afhandling. JBN vil videreformidle bekymringerne til dekanatet.

KC så også gerne, at man (på OUH) fik fokus på andre succeskriterier end ph.d., når det gælder forskning – fx kan en videnskabelig assistent i et forskningsprojekt også producere videnskabeligt arbejde og publikationer.

Ad 2 – Nye stillinger/ansættelser

Rettelse: Jens Søndergaard er ikke ansat af regionen, som det fejlagtigt blev anført i referatet af 03.11.11. JS er ansat af bestyrelsen for Forskningsfonden for Almen Praksis, der har en samarbejdsaftale med SDU, og det samlede center (Forskningsenheden og universitetsafdelingen) benævnes Forskningsenheden for Almen Praksis, IST, SDU.

Siden sidst:

På HMS er Cecillie Bandelow ansat som enhedssekretær pr. 16.11.11, ligesom institutsekretærstillingen på IST er besat pr. 01.12.11 med Anna Rahbe Petersen. (Ref.: *Ledig igen pr. 02.12.11.*) Professoratet på Biostatistik besættes pr. 01.01.12 (Claus Ekstrøm). Professoratet i klinisk farmaci besættes pr. 01.03.12 (Lise Aagaard). Vedr. lektoratet på FiKS er bedømmelse på trapperne, og vedr. professoratet i farmakoepidemiologi er samtaler planlagt til 12.12.11. Ansøgningsfristen vedr. 2 seniorforskerstillinger på CMSS er udløbet – 5 har ansøgt. Til et klinisk lektorat på FiKS er indkommet 1 ansøgning, og et ph.d.-stipendium på SØ/SAMF har ansøgningsfrist 30.11.11.

For eksterne midler er der på NFK ansat en akademisk medarbejder, på HMS en lektor og på Epidemiologi en videnskabelig assistent. Post doc.-globaliseringsmidler fra fakultetet er udmøntet i to 50% ansættelser på Epidemiologi, som nu er på plads. Lektor på halv tid Jørgen Nexø på Almen Praksis er bevilget orlov i tre måneder. På Almen Praksis ansættes hhv. en videnskabelig assistent og en post doc. i etårige 50% ansættelser uden opslag. Til at varetage biostatistik-vejledning på IOB ansættes pr. 01.03.12 en statistiker, hvor IST betaler 20% af lønnen i to år.

Stillinger på vej: Ny adjunkt/konsulent til CAST, idet Marie Kruse fratræder pr. 30.11.11. På Trombose opslås snarest en stilling som professor (lønnet af Sydvestjysk Sygehus og med medfølgende annuumsmidler). På Biostatistik bliver i 2012 en adjunktstilling ledig.

Ad 3 – Status på Institutforum 2. december 2011

Til ISTs Institutforum på Scandic Odense den 2. december 2011 er der rekordtilmelding med 142 deltagere i eftermiddagens workshops og 107 deltagere i aftenens spisning og underholdning. Alle ISTs 11 enheder er repræsenteret på workshoppen med (1-)2 indlæg af ca. 15 min. varighed. Det er første gang, ISTs Institutforum afholdes i denne form, og erfaringerne herfra vil få indflydelse på de fremtidige institutfora.

Ad 4 – Registrering af myndighedsrådgivning i PU:RE

Forum for Forskningsbaseret Myndighedsbetjening (FFM) under Danske Universiteter har besluttet, at universiteternes myndighedsopgaver for 2011 (og fremover) skal registreres og indsamles via PU:RE. Til brug for registreringen har vi modtaget en vejledning for denne registrering samt en positivliste over danske myndigheder og internationale organisationer, der rekvirerer myndighedsrådgivning (til brug ved angivelse af rekvirent i PU:RE). Materialet er udsendt til institutlederne på SUND. JO gennemgik kort materialet, hvor man skal være opmærksom på, hvorvidt en given opgave skal registreres som forskning eller myndighedsbetjening. *BS udsender materialet sammen med referatet af forskningsledermødet.*

Ad 5 - Orientering fra ledelsesgruppen/SUND

Nyt SUND: JBN kunne oplyse, at man på OUH er lidt foran SUND i planlægningsarbejdet, hvorfor han opfordrede enheder med tæt samarbejde med OUH (Biobanken, Klinisk Farmakologi, GCP-enheden) til at komme på banen. I det videre arbejde med Nyt SUND indgår institutlederen i arbejdsgruppen, og yderligere en IST-medarbejder skal udpeges. JBN foreslog analysekemiker Flemming Nielsen, der kender laboratorierne, indgår i arbejdsmiljøgruppen og ikke er belastet af undervisningsopgaver. Forslaget vandt gehør.

Der blev på seneste ledelsesgruppemøde vedtaget fælles fakultære regler, således at *alle* undervisningshonorarer fremover tilgår instituttet. Honorarerne bliver således ikke længere overført til individuelle analysekonti, som det er sket nogle steder.

Den 21.12.11 holdes Sundhedsvidenskabeligt Forskningsforum, hvor JBN har et indlæg om tværsektoriel forskning, samarbejde med kommuner, overgang mellem instanser m.m.

Karriereveje: På Forsknings- og Innovationsstyrelsens hjemmeside omtales en evaluering af danske universiteters karrierehåndtering og anvisning af forskerkarriereveje. Konklusionen er, at universiteterne skal være bedre til at gøre karrierevejene i universitetssystemet synlige for forskningsinteresserede samt til egentlig talentpleje. Se:

<http://www.fi.dk/nyheder/pressemeddelelser/2011/karrierehaandtering-for-universitetsforskere-stiller-saerlige-krav>.

Ad 6 – Bordet rundt

JH/Biostat: Boye L. Jensen har modtaget 12,3 mio. kroner fra Det Strategiske Forskningsråd til et femårigt projekt om svangerskabsforgiftning. Biostatistik er involveret i en række opgaver i den forbindelse. Biostatistik er desuden med i en ansøgning til NIH om Cancer i tvillinger.

HJ/HMS-enheden: Enheden har i forbindelse med ønsket om mere synlighed af et forskningsinitiativ/center hyret en journalist (fra Ny viden) til udvikling og iværksættelse af pressestrategi (pris: 15.000 kr.) – *HJ sender navnet på vedkommende til F-lederne.*

MB/Sundhedsøkonomi: SAMF-delen fusioneres med Virksomhedsledelse & Økonomi i 'Center for Health Economics Research'. I fællesskabet får man bl.a. en større statistikgruppe.

JO/CAST: I år var CAST arrangør af årsmødet i Dansk Forum for Sundhedstjenesteforskning. Mødet blev dog aflyst som følge af alt for få tilmeldinger. Der forsøges igen næste år, og det overvejes at involvere flere af ISTs enheder. Det Strategiske forskningsråd og Rådet for Teknologi og Innovation har bevilget 70 mio. kroner til en stor national forskningsindsats i velfærdsteknologi ("Patient@home"). Af disse 70 mio. kroner vil ca. 1 mio. kroner tilgå CAST.

PG/Miljømedicin: Som noget nyt vil der i sidste semester på medicineruddannelsen være fokus på 1) den kroniske patient, 2) den akutte patient og 3) en case-baseret del, hvor Miljømedicin vil indgå. Studieleder er Niels Villumsen, som senere vil se på resten af kandidatdelen.

PG fører (sammen med Peter Bjerregaard, SIF) forhandlinger med distriktslæge Henning Sloth i Grønland om samarbejde om fødselskohorter, immuntoksikologi, antistoffer m.m. På Færøerne har man haft stor glæde af et tilsvarende samarbejde med Pål Weihe og vil være glad for nu at kunne udvide arbejdet til også at omfatte Grønland. MB foreslog, at man også spørger Knut Borch-Johnsen.

JBN/IST: Der skal snart gennemføres APV, og man vil denne gang satse på en netbaseret løsning.

Ad 7 - Eventuelt – herunder forårets møder

Forårets forskningsledermøder holdes fortsat den 4. torsdag i hver måned kl. 09.45 – 11.45 i WP 9A, lokale 1.21, *såfremt ikke andet er angivet*. Indkaldelser udsendes via Outlook – dagsordener udsendes ca. 1 uge før møderne.

Forskningsledermøder - forår 2012:			
<i>Dato:</i>	<i>Tid:</i>	<i>Sted:</i>	<i>Bemærkninger:</i>
Torsdag den 26. januar	09.45 - 11.45	W-1.21	
Februar			<i>Intet møde (vinterferie)</i>
Onsdag den 21. marts	09.45 - 11.45	W-1.21	<i>Institutedermøde tors. 22/3</i>
Torsdag den 26. april	09.45 - 11.45	W-1.21	
Torsdag den 24. maj	09.45 - 11.45	W-1.21	
Torsdag den 28. juni	09.45 - 11.45	W-1.21	