

# REFERAT

## Forskningsledergruppen på IST

---

Tid/sted: Onsdag den 28. januar 2016 kl. 9.45, J. B. Winsløvs Vej 9

Deltagere: Pernille Tanggaard Andersen, Helle Johannessen, Dorte Gyrd-Hansen, Jesper Bo Nielsen, Kimmo Herttua, Kim Brøsen, Philippe Grandjean, Jens Søndergaard

Afbud fra: Kaare Christensen, Jørgen Jespersen

### 1. NYT FRA IST

#### **Ny forskningsleder på Sundhedsfremme**

Jesper Bo bød velkommen til Pernille Tanggaard Andersen, som har overtaget funktionen som forskningsleder på Sundhedsfremme i Esbjerg. Pernille har fulgt Arja tæt det seneste halve års tid for at blive klædt på til rollen. Desuden fungerer Pernille som studieleder på BA-delen i sundhedsfremme.

#### **Årsregnskab 2015**

Årsregnskabet for 2015 er næsten afsluttet og forventes at blive en smule bedre end budgetteret. Det skyldes, at IST i november / december havde en større omsætning end budgetteret. Selvom IST følger budgettet nøje, kan det ikke helt forudses, hvis der sker en vækst af eksterne projekter eller projekter der mod forventning ikke lykkes. Sådanne situationer vil påvirke budgettet, selvom IST som udgangspunkt budgetterer så tæt på 0 som muligt.

#### **Budget/økonomi 2016**

Der foreligger endnu ikke en udmelding fra Fakultetet om hvordan budgettallene forventes at se ud for 2016. Der er en forhåbning om, at det annum, som forskningsenhederne tildeles pr. ordinært ansat VIP kan fastholdes, såvel som at DVIP-midlerne kan reduceres mindst muligt.

#### **Processen omkring strategiske til- og fravalg**

Institutlederne har præsenteret deres eget instituts forslag til besparelser for Akademisk Råd og Samarbejdsudvalget på SUND. Der var stor variation i konkretiseringen af strategiske til- og fravalg. Fakultetet har lagt op til at der som udgangspunkt ikke blev ændret i antallet af ph.d.-studerende. Ikke desto mindre har IST valgt at fastholde forslaget om en reduktion i antallet af indskrevne ph.d.-studerende på IST med en enkelt ph.d.-studerende, som følge af at den lønsum IST er blevet pålagt at spare er baseret på 13.

Et andet forslag fra IST er en reduktion i antallet af dage, som de medicinstuderende er i praktik hos en praktiserende læge. På SDU varer praktikken 10 dage, mens den i København kun er 8 dage. En reduktion i antallet af dage vil betyde en besparelse på omkring 500.000 kr. til aflønning af praktiserende læger.

År 2019, der er det sidste år, institutterne skulle forholde sig til i processen, har IST indregnet naturlige fratrædelser – i form af pension og fratrædelser.

SDU's bestyrelse bliver præsenteret for et samlet katalog med besparelser. Den 4. april beslattes på hvilke områder fakulteterne skal spare. Derefter er det det enkelte fakultet, der skal foretage de nødvendige prioriteringer, og derefter pålægge institutterne det videre forløb.

Den videre proces er

- Uge 6 – Beslutning af Sundhedsvidenskabs forslag i Institutlederkredsen
- Uge 7 – Fremsendelse af forslag
- 17. marts – Direktionsbehandling
- 4. april - Bestyrelsesbehandling

### **IST Institutforum**

Institutforum afvikles fremover en gang årligt i august.

### **Ph.d.-forsvar på IST**

Fremover sendes invitation til alle ph.d.-forsvar på Instituttet til alle forskningsenheder (via enhedssekretæren).

## **2. Nyt fra Ledelsesgruppen SUND**

Der har været afholdt budgetseminar med rektor, direktør, dekaner samt alle område- og institutledere. Målet var input til fællesområdet omkring mulige til- og fravalg. Samtidig med processen omkring budgetreduktion på den ordinære drift arbejdes hen imod en ny budgetmodel for fakultet og institutter ved SUND. Der er lagt op til at den skal være mere incitamentstyret samt have et øget fokus på de bibliografiske forskningsmetoder. Endvidere foreslår IST en ændring i den netop iværksatte model for universitetsafgift, således at en større andel af universitetsafgiften returneres til institutterne. SUND arbejder stærkt på at påvirke processen, der ikke tager højde for de mange private fonde uden overhead.

I april måned afgøres de fremtidige budgetter af bestyrelsen. Der ligger en række udviklingsprojekter, som SDU har forpligtet sig til at gennemføre. De kan ikke ændres. Det gælder også bygningerne NYTSUND, som heller ikke bliver berørt. Eftersom budgettet for de kommende år ikke er på plads, har Rektor ikke kunne underskrive aftalen om flytningen af Campus i Esbjerg. Bestyrelsen har endvidere bedt Rektor overveje SDU's tilstedeværelse i samtlige Campusbyer.

## **3. Tilbagemeldinger på Trivselsundersøgelsen**

Generelt er der stor medarbejdertilfredshed på IST. Der har været afholdt 3 medarbejdermøder, hvor institutlederen præsenterede resultaterne. Alle tre møder har haft beskedent fremmøde.

Der er generelt en fornuftig balance mellem arbejdsliv og privat. Men hvis en medarbejder sidder længe hver eneste dag, bør lederen overveje at snakke med medarbejderen. Nogle medarbejdere har givet udtryk for, at de mener at uoverensstemmelser kunne håndteres mere åbent og ærligt. Definitionen af en uoverensstemmelse blev drøftet i forskningsledergruppen, og man konkluderede at en uoverensstemmelse ikke altid fremstod tydeligt for omgivelserne, og at den derfor kunne være vanskeligt at håndtere.

Der bemærkes at enkelte medarbejdere oplever mobning og uønsket seksuel opmærksomhed. Begge dele er uacceptabelt og tolereres ikke. Det anbefales at de pågældende medarbejdere kontakter deres tillidsrepræsentant, arbejdsmiljørepræsentant eller institutlederen om problematikken, såfremt situationen skal håndteres.

Dorte Gyrd-Hansen foreslog, at institutlederen sender en mail ud med resultatet om de processer der foregår i forbindelse med budgetforhandlinger / besparelserne. Det ville medføre, at medarbejderen føler sig bedre orienteret, og er samtidig ville det være et signal til medarbejderen om at Instituttet erkender at processen har en betydning for arbejdsmiljøet.

#### **4. Nyt logo**

Implementering af det nye logo foregår i løbet af foråret 2016. Omfanget af implementeringsplanen kan ses på SDUnet. Status på et par af områderne fremhæves her:

- e-mail signatur – forventes at blive rullet ud i februar.
- Papirlinien – kuverter, brevpapir forventes at være færdig gjort hos trykkeriet primo marts.
- Powerpoint – nyt design udarbejdes og forventes klart april. Der findes en midlertidig skabelon, som kan rekvireres ved akut behov hos Thomas Homburg på Kommunikation & Web ved Fakultetet
- Word/brevskabeloner – nyt design udarbejdes og forventes klart april. Der findes en midlertidig skabelon, som kan rekvireres ved akut behov hos Thomas Homburg på Kommunikation & Web ved Fakultetet
- Visitkort – nyt design udarbejdes – deadline ukendt.
- Konferenceartikler - nyt design udarbejdes og forventes klar primo marts.
- Forskningsrapporter - nyt design udarbejdes og forventes klar ultimo marts.
- Merchandise – er fuldt implementeret.
- Stempler – nyt design udarbejdes – forventes implementeret februar
- Sociale medier (officielle) er implementeret med nyt logo

#### **5. Bordet rundt**

Kim Brøsen ønsker at ændre forskningsenhedens navn til Forskningsenheden for Farmakologi og Farmaci. Jesper kontakter Dekanen for at få hans godkendelse.

Pernille Tanggaard Andersen har overtaget MUS med alle medarbejdere, efter at have overtaget rollen som forskningsleder på Sundhedsfremme. Den nuværende samarbejdsaftale med PNU i Riyadh afsluttes formelt i oktober. Der arbejdes på at forlænge aftalen, men der er forskellige issues, der skal forhandles på plads inden en aftale kan underskrives.