

FYSISK APV 2021

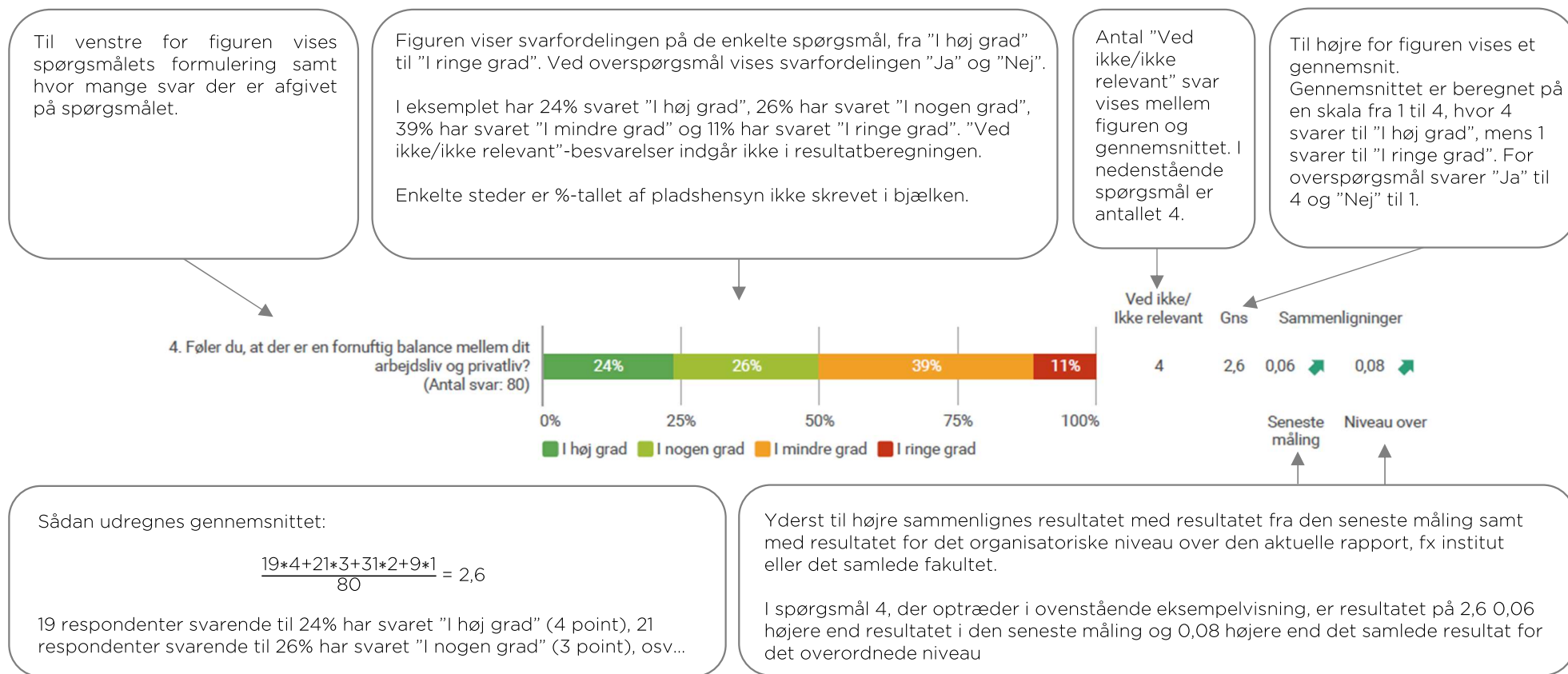
# INDLEDNING

I nærværende rapport præsenteres resultatet af SDU's fysiske APV 2021.

Først gives en oversigt over svarprocenten på de spørgsmål i SDU's fysiske APV, der omhandler det fysiske arbejdsmiljø. På de efterfølgende sider vises resultaterne på overspørgsmålene og fordelingen af besvarelser på spørgsmålene inden for de enkelte temaer. Hvert enkelt tema deles op på et overspørgsmål vedrørende medarbejdernes oplevelse af et specifikt arbejdsmiljøforhold, og i de følgende spørgsmål afdækkes de mulige årsager til, at det givne forhold vurderes ikke at være i orden. Resultaterne på overspørgsmålene sammenlignes med resultaterne fra den seneste måling.

Nedenfor er det illustreret, hvordan figurerne i rapporten skal læses.

## LÆSEVEJLEDNING



# LOKAL PROCES

## Den lokale opfølgning i enheden - fra kortlægning til handling

| HVAD                               | HVORNÅR               | HVORDAN  |
|------------------------------------|-----------------------|--|
| Modtage rapport                    | 15. november 2021     | Enheden modtager rapporter med resultatet fra SDU's APV og Trivselsmåling 2021   |
| ↓                                  |                       |  |
| Forberede dialog                   |                       | Enhedens medarbejdere læser rapporten. Notatsiden sidst i rapporten kan bruges til at opsummere temaer. Arbejdsmiljøgruppen tematiserer væsentlige resultater og identificerer opmærksomhedspunkter.   |
| ↓                                  |                       |  |
| Drøfte resultater                  |                       | Enheden drøfter rapporten, så alle har mulighed for at blive hørt og resultaterne perspektiveres og nuanceres. Hvad hæfter vi os ved? Hvad overrasker? Hvad vil vi værne om? Hvad vil vi styrke? Temaer, der skal drøftes nærmere, fastslås. |
| ↓                                  |                       |  |
| Behandle resultater                |                       | Enhedens ledelse planlægger sammen med arbejdsmiljøgruppen og evt. tillidsrepræsentant forløbet af det opfølgende arbejde hvor de identificerede temaer behandles nærmere.   |
| ↓                                  |                       |  |
| Udpege fokuspunkter                | 26. februar 2022      | Enheden behandler de udvalgte temaer. Arbejdsmiljøgruppen indmelder de valgte fokuspunkter til fakultetets/fællesadministrationens arbejdsmiljøudvalg og samarbejdsudvalg.   |
| ↓                                  |                       |  |
| Udarbejde tids- og handlingsplan   | Senest 30. april 2022 | Enhedens leder sørger for at de aftalte aktiviteter, der skal igangsættes, beskrives i en tids- og handlingsplan. Arbejdsmiljøgruppen indmelder planen til fakultetets/fællesadministrationens arbejdsmiljøudvalg og samarbejdsudvalg.       |
| ↓                                  |                       |  |
| Følge op på tids- og handlingsplan |                       | Enheden er ansvarlig for at efterleve og følge op på sin tids- og handlingsplan så den er tidssvarende. Enhedens medarbejdere informeres regelmæssigt om fremdriften.  |

## Opgørelse af svarprocent

|                              | N  | %   |
|------------------------------|----|-----|
| Inviterede til Fysisk APV    | 50 | -   |
| Delvis gennemført Fysisk APV | 1  | 2%  |
| Fuldt gennemført Fysisk APV  | 36 | 72% |
| Samlet svarprocent           | 37 | 74% |

*NB: Alle svar er medtaget i rapporten. Dette betyder, at det samlede antal svar på mange spørgsmål er højere end antal fuldt gennemførte besvarelser, eftersom delvist fuldførte besvarelser også indgår i resultatberegningen.*

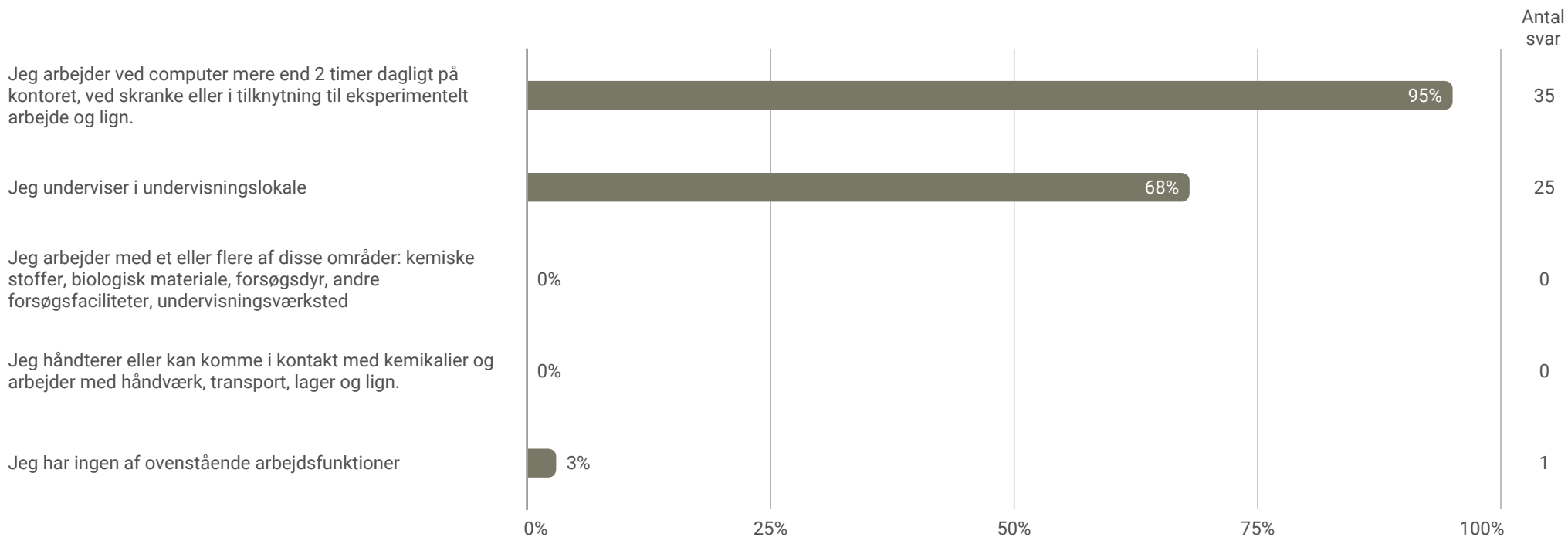
Spørgeskemaet har været tilpasset de arbejdsfunktioner, som medarbejderne har angivet, at de varetager. Som følge heraf er en række overordnede spørgsmål kun blevet stillet til medarbejdere med specifikke arbejdsfunktioner:

- Det overordnede spørgsmål omhandlende "Indretning af din skærmarbejdsplads" er kun blevet stillet til medarbejdere, der har angivet, at "Jeg arbejder ved computer mere end 2 timer dagligt på kontoret, ved skranke eller i tilknytning til eksperimentelt arbejde oog lign."
- Det overordnede spørgsmål omhandlende "Indretning af undervisningslokale" er kun blevet stillet til medarbejdere, der har angivet, at "Jeg underviser i undervisningslokale".
- De overordnede spørgsmål omhandlende "Arbejde med kemiske stoffer", "Arbejde med biologiske agenser/GMO på laboratorier", "Arbejde med forsøgsdyr" samt "Arbejde med stråling eller kraftige magnetfelter (fx laser, isotoper eller NMR-scanner)" er kun blevet stillet til medarbejdere, der har angivet, at de arbejder med et eller flere af disse områder.

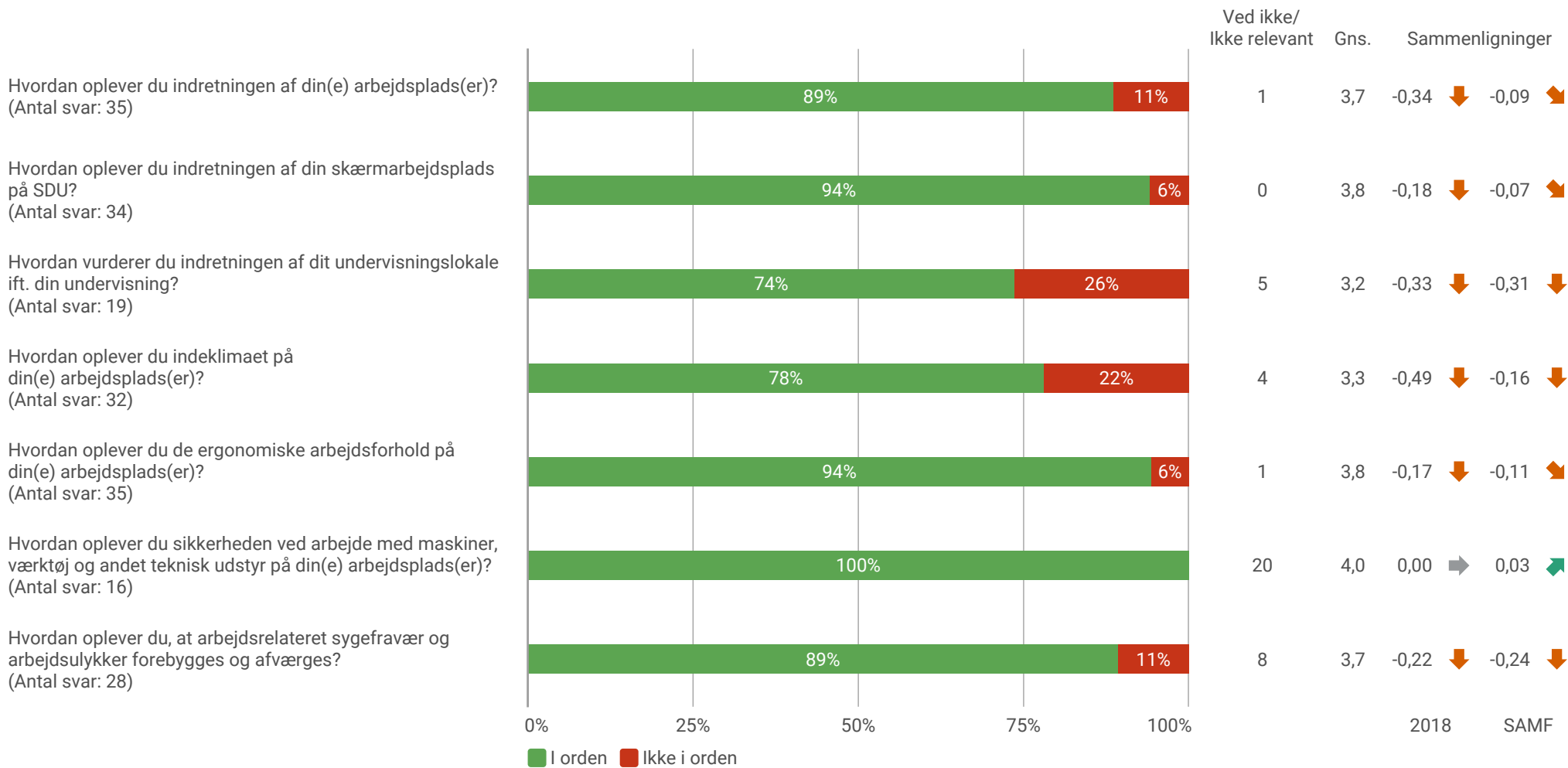
De øvrige spørgsmål er blevet stillet til alle medarbejdere.

# ARBEJDSFUNKTIONER

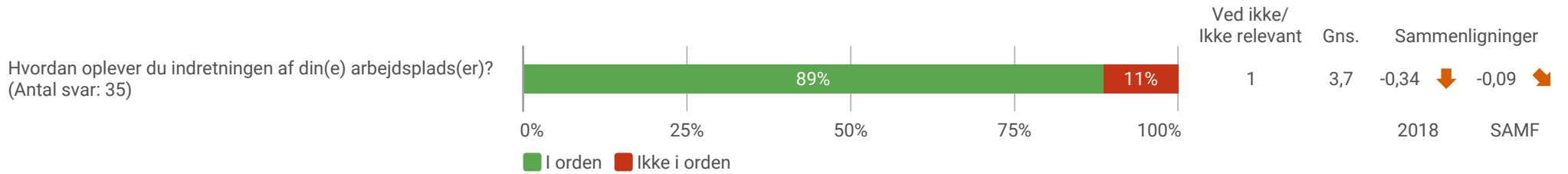
## Hvilke af nedenstående arbejdsfunktioner har du?



# OVERSPØRGSMÅL



# INDRETNING AF DIN ARBEJDSPLADS

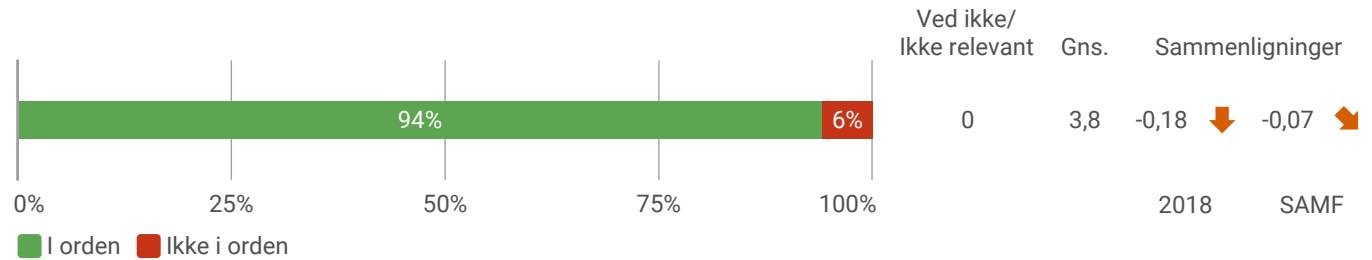


Du har markeret, at noget ikke er i orden ved indretningen af din(e) arbejdsplads(er). Markér de relevante årsager.

|   | Antal svar |
|---|------------|
| Uhensigtsmæssig placering af arbejdslokalet i forhold til arbejdsflow, fællesarealer, møderum, kopirum m.v. | 1          |
| Uhensigtsmæssig placering af arbejdspladsen i forhold til andre aktiviteter i lokalet                       | 1          |
| Uhensigtsmæssig placering af arbejdspladsen i forhold til vinduer, dagslys, belysning og ventilation        | 0          |
| Utilstrækkelig plads på og omkring arbejdspladsen   | 1          |
| Utilstrækkelig mulighed for at indstille arbejdspladsen   | 0          |
| Utilstrækkelig arbejdsbelysning   | 1          |
| Blænding eller reflekser fra belysning/lysindfald   | 0          |
| Generende støj fra omkringliggende indendørs- eller udendørsarealer   | 1          |
| Støj fra teknisk udstyr er generende  | 0          |
| Generende støj fra mennesker  | 2          |
| Andet   | 1          |

# SÆRLIGT OM INDRETNINGEN AF DIN SKÆRMARBEJDSPLADS

Hvordan oplever du indretningen af din skærmarbejdsplads på SDU?  
(Antal svar: 34)



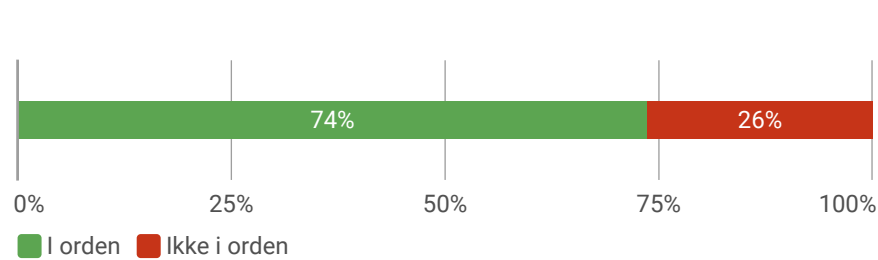
Du har markeret, at noget ikke er i orden ved indretningen af din skærmarbejdsplads. Marker de relevante årsager:

|   | Antal svar |
|---|------------|
| Skærmen kan ikke placeres i ca. 1 armlængdes afstand            | 0          |
| Skærmen kan ikke reguleres i højde eller vippes                 | 1          |
| Tastatur eller mus anvendes uden støtte af underarm             | 0          |
| Tastatur eller mus virker ikke optimalt                         | 0          |
| Separat skærm eller separat tastatur mangler                    | 0          |
| Blænding eller reflekser fra belysning/lysindfald               | 0          |
| Skrivebordslampe mangler  | 0          |
| Problemer med eller manglende viden om indstilling af stol/bord | 0          |
| Instruktion i indretning og brug af udstyr mangler              | 0          |
| Andet   | 1          |



# SÆRLIGT OM INDRETNING AF UNDERVISNINGSLOKALE

Hvordan vurderer du indretningen af dit undervisningslokale ift. din undervisning?  
(Antal svar: 19)



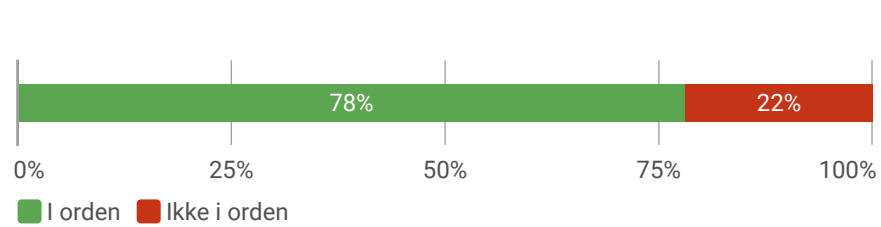
| Ved ikke/<br>Ikke relevant | Gns. | Sammenligninger |         |
|----------------------------|------|-----------------|---------|
| 5                          | 3,2  | -0,33 ↓         | -0,31 ↓ |
|                            |      | 2018            | SAMF    |

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved indretningen af undervisningslokalet. Marker de relevante årsager:

|   | Antal svar |
|---|------------|
| Pladsforholdene er utilfredsstillende               | 2          |
| Bord/stol til underviser kan ikke reguleres         | 1          |
| Tavle/lærred/projektor er placeret uhensigtsmæssigt | 0          |
| Strømuttag er placeret uhensigtsmæssigt             | 0          |
| Bordopstilling understøtter ikke undervisningsform  | 0          |
| Belysning er indrettet uhensigtsmæssigt             | 0          |
| Blænding eller reflekser fra belysning/lysindfald   | 1          |
| Akustiske forhold er generende                      | 0          |
| Støj fra teknisk udstyr er generende                | 0          |
| Temperatur/luftkvalitet er generende                | 4          |
| Rengøring er utilstrækkelig                         | 0          |
| Andet   | 0          |

# ARBEJDSPLADSENS INDEKLIMA

Hvordan oplever du indeklimaet på din(e) arbejdsplads(er)?  
(Antal svar: 32)



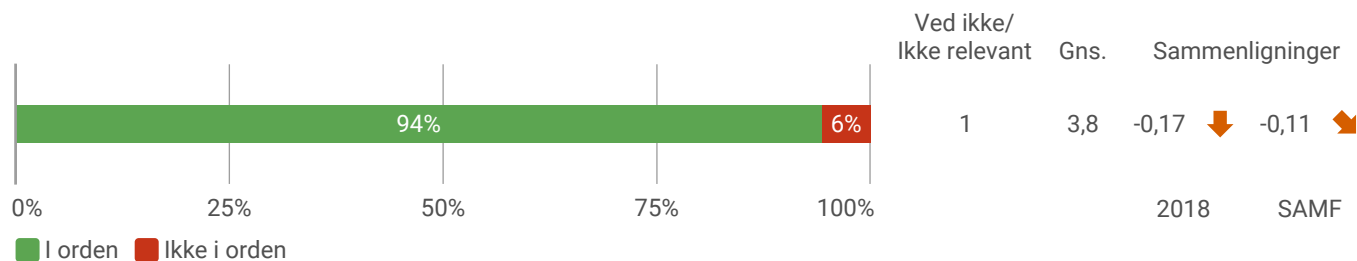
| Ved ikke/<br>Ikke relevant | Gns. | Sammenligninger |
|----------------------------|------|-----------------|
| 4                          | 3,3  | -0,49 ↓ -0,16 ↓ |
|                            |      | 2018 SAMF       |

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdspladsens indeklima. Marker de relevante årsager:

|  | Antal svar |
|--|------------|
| Temperatur er ubehagelig sommer og/eller vinter            | 3          |
| Individuelt tilpasset temperaturregulering er ikke mulig   | 1          |
| Solafskærmning mangler eller er defekt                     | 1          |
| Luften er generende tør eller fugtig, statisk elektricitet | 1          |
| Mulige skadelige stoffer i indeluften, fx asbest, PCB      | 0          |
| Der er trækgener   | 0          |
| Der er lugtgener   | 0          |
| Der mangler orden og ryddelighed                           | 0          |
| Rengøring er utilstrækkelig                                | 2          |
| Andet  | 2          |

# ERGONOMISKE FORHOLD

Hvordan oplever du de ergonomiske arbejdsforhold på din(e) arbejdsplads(er)?  
(Antal svar: 35)

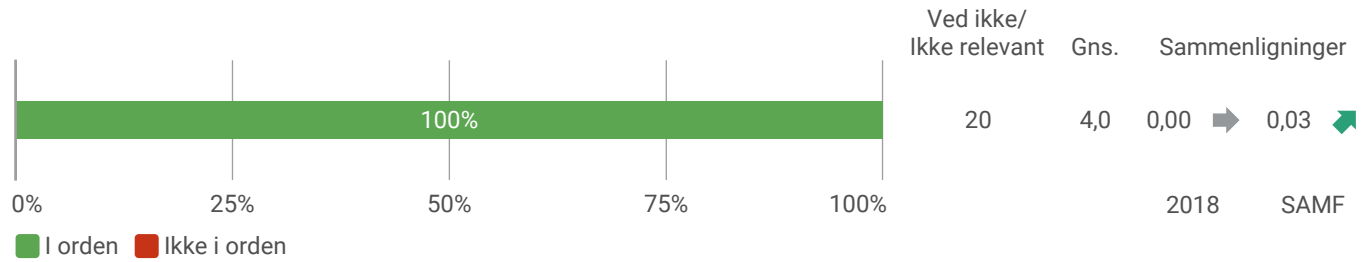


Du har markeret, at noget ikke er i orden ved dine ergonomiske arbejdsforhold. Marker de relevante årsager:

|  | Antal svar |
|--|------------|
| Manglende viden om gode og varierende arbejdsstillinger                    | 0          |
| Stillesiddende arbejde med ringe mulighed for at variere arbejdsstillingen | 0          |
| Stående arbejde med ringe mulighed for at variere arbejdsstillingen        | 0          |
| Længerevarende perioder med ensformige, statiske arbejdsbevægelser         | 0          |
| Længerevarende perioder med koncentrationskrævende præcisionsarbejde       | 1          |
| Belastende arbejdsstillinger, fx vrid og stræk                             | 0          |
| Tunge eller hyppige løft, bæring, træk eller skub                          | 0          |
| Andet  | 1          |

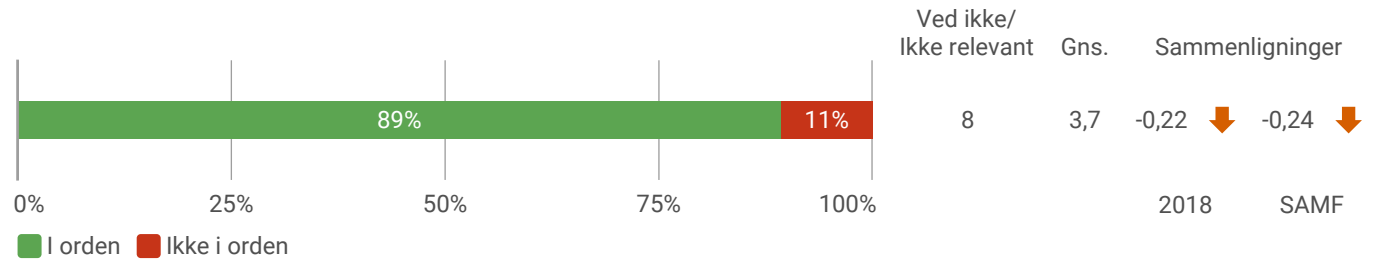
# MASKINER, VÆRKTØJ OG TEKNISK Udstyr

Hvordan oplever du sikkerheden ved arbejde med maskiner, værktøj og andet teknisk udstyr på din(e) arbejdsplads(er)?  
(Antal svar: 16)



# ARBEJDSRELATERET SYGEFRAVÆR, ULYKKER OG NØDBEREDSKAB

Hvordan oplever du, at arbejdsrelateret sygefravær og arbejdsulykker forebygges og afværges?  
(Antal svar: 28)



Du har markeret, at noget ikke er i orden ved forebyggelsen og afværgelsen af arbejdsrelateret sygefravær og arbejdsulykker. Markér de relevante årsager:

|   | Antal svar |
|---|------------|
| Der er konkrete forhold i arbejdsmiljøet, som kan medvirke til arbejdsrelateret sygefravær  | 0          |
| Der er konkret risiko for arbejdsulykke, der ikke er blevet forebygget  | 0          |
| Der er en konkret situation, der kan udvikle sig kritisk, fordi beredskabet er mangelfuldt  | 0          |
| Kendskab til indtruffen arbejdsulykke, der ikke er blevet anmeldt   | 0          |
| Der mangler nødhjælpsudstyr eller viden om/træning i korrekt brug af nødhjælpsudstyr, fx brandslukningsudstyr, førstehjælpsudstyr, laboratorie-spildkit | 2          |
| Flugtveje er ikke farbare eller er utilstrækkeligt skiltet  | 1          |
| Der gennemføres ikke risikovurdering forud for arbejdets påbegyndelse   | 0          |
| Der er ikke nok fokus på sikker adfærd i hverdagen  | 0          |
| Mangelfuld fortrolighed med den lokale beredskabsplan   | 3          |
| Andet   | 0          |