

## December 2020

Første nyhedsbrev i det nye år udgives fredag den 5. februar.

**FANe** står for **F**agligt **A**ministrativt **N**etværk og udkommer 10 gange om året til omkring 1.000 abonnenter.

<https://sdunet.dk/da/enheder/netvaerk/fane>

## SDU bevæger sig

### SDU Bevæger Sig præsenterer årets bevægelsesjulekalender

Fra 1. december kan du åbne dagens virtuelle låge, der er fyldt med bevægelsesinspiration for alle i den søde juletid.

Bevægelseskalenderen vil byde på både videoer og skriftlige udfordringer, der alle har fokus på at skabe mere bevægelse i løbet af arbejdsdagen.

Aktiviteterne vil være oplagte til at udfordre kollegaen til også at udføre dem. Så gør noget godt for dig selv og bevæg dig med "SDU Bevæger Sig".

[https://sdunet.dk/da/personale/personalegoder\\_og\\_tilbud/julekalender](https://sdunet.dk/da/personale/personalegoder_og_tilbud/julekalender)

### SDU Moves presents this year's Active Advent Calendar

Each workday from December 1st onwards you will have the opportunity to open a virtual calendar with inspiration for exercises and movement during the Christmas season.

The Active Advent Calendar will be a mix of videos and written challenges, that all have the same focus: to bring about more movement during your workday.

You can participate alone or engage your colleagues in a friendly challenge. Do something good for yourself and move with "SDU Moves".

<https://sdunet.dk/en/julekalender>

## HR-service / Organisation & Rekruttering

### Tilbud fra AEU – Administrativ Efteruddannelse for Universitetsansatte

Nyt webinar: Distanceledelse - frem trivsel og opgaveløsning i krisetid og fredstid - 28. januar 2021

Nyt webinar: Effektiv arbejdsdag med Outlook! - 19. januar og 4. marts 2021

Nyt kursus: Holdbar motivation – i arbejdslivet og i organisationen - 9. april og 20.-21. april 2021

Ny konference: Konference for laboranter og bioanalytikere - 19.-20 april 2021

<https://aeu.dk/>

## HR-service / International Staff Office

### International Staff Office (ISO) holder juleferie

ISO holder lukket fra 21. december 2020 til 3. januar 2021 (begge dage inklusive).

Derfor bedes I venligst sørge for så vidt muligt at få alle udenlandske ansættelser samt gæsteophold med start før den 15. marts afklaret inden da på: [iso@sdu.dk](mailto:iso@sdu.dk).

### International Staff Office (ISO) will be closed during the Christmas Holidays

ISO will be closed from December 21<sup>st</sup>, 2020, till January 3<sup>rd</sup>, 2021 (both days included).

Therefore we kindly ask you to contact us about any employments or guest stays with a start date before March 15<sup>th</sup> before then at: [iso@sdu.dk](mailto:iso@sdu.dk).

## HR-service / HR-digitalisering (ESDH-sekretariatet)

### Acadre giver udfordringer efter opgradering

Derfor går vi tilbage til den gamle løsning med "tegnestiften".

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/nytomvaerktoejer/nyheder/acadre+tegnestift+aktiveres+igen>

### Lukkedage julen 2020

ESDH holder lukket i dagene mellem jul og nytår (den 28., 29. og 30 december).

Sidste åbningsdag inden jul er onsdag den 23. december. Kontoret er åbent igen fra mandag den 4. januar 2021.

Der vil ikke blive oprettet sager eller brugeradgange til Acadre i perioden.

## HR-service / Personale & Arbejdsmiljø

### Indefrosne feriemidler i fonden Lønmodtagernes Feriemidler

Du kunne indtil 1. december 2020 bestille op til tre ugers indefrosne feriemidler udbetalt "a conto". Du har optjent feriemidlerne i perioden 1. september 2019 til 31. marts 2020.

Resten af din opsparing i indefrosne feriemidler står fortsat i fonden, indtil der eventuelt kommer ændret lovgivning.

SDU har som arbejdsgiver indtil den 31. december 2020 til at fortælle fonden, hvor mange feriemidler du har optjent i alt på SDU mellem 1. september 2019 til 31. august 2020.

På lønseddel ultimo 2020 vil du kunne se, hvad SDU har indberettet.

Du får en samlet opgørelse i starten af 2021 fra fonden. Her kan du også se, hvor meget du har tilbage af dine opsparede feriemidler.

I dette brev fra Lønmodtagernes Feriemidler, bliver du bedt om at tjekke de oplysninger, din arbejdsgiver har indberettet til fonden. Dette kan gøres ved at sammenholde ultimo december 2020 lønseddel med fondens registrering.

## SDU IT

### Indlevér dit IT-skrot i din nærmeste Servicedesk i Odense – 'frit lejde'

Har du noget IT-skrot stående - enten på dit kontor eller derhjemme - som du ikke har været på genbrugsstationen med endnu?

I hele december har du mulighed for at aflevere det i din lokale Servicedesk på Campusvej.

I SDU IT tænker vi naturligvis også verdensmål og bæredygtighed ind i dagligdagen. Bl.a. ved at vi sørger for mest muligt genanvendelse af IT-udstyr.

(ps. vi modtager ikke hvidevarer – KUN IT-skrot)

UK = [SDU Circular Economy \(sdu-ce.dk\)](https://sdu-ce.dk)

DK = [SDU Circular Economy \(sdu-circular.dk\)](https://sdu-circular.dk)

### Hand in your computer scrap at your nearest servicedesk on campus Odense

Do you have any computer scrap in your office or at home that you have not yet handed in at your local recycling station?

Throughout December, you can hand it in at your local servicedesk on Campusvej.

At SDU IT, we have focus on incorporating the global goals and sustainability in our daily lives – for instance by ensuring recycling of IT equipment to the largest possible extend.

(Please note: We don't accept domestic appliances – ONLY computer scrap)

UK = [SDU Circular Economy \(sdu-ce.dk\)](https://sdu-ce.dk)

DK = [SDU Circular Economy \(sdu-circular.dk\)](https://sdu-circular.dk)

## SDU Analytics

Husk at holde øje med vores nyhedssite, hvor der er flere nye analyser og præsentationer fra november, og hvor der dukker nye interessante analyser op i løbet af december.

Du kan altid finde en samlet oversigt over vores analyser på: <https://analyser.sdu.dk/>

[https://sdunet.dk/da/enheder/faellesomraade/sdu\\_analytics/seneste\\_nyt\\_sdu\\_analytics](https://sdunet.dk/da/enheder/faellesomraade/sdu_analytics/seneste_nyt_sdu_analytics)

## Studieservice

### Studieservice Nyhedsbrev om uddannelsesadministration

I vores november udgave kan du bl.a. læse om, hvad det nye karakterkrav betyder for unge, som vil søge ind på en af SDU's uddannelser.

Vil du læse årets sidste udgave, så sæt kryds i kalenderen den 15. december og tilgå SDUnet for at læse nyhedsbrevet.

<https://sdunet.dk/da/enheder/faellesomraade/studieservice>.

## Økonomiservice / Regnskabsafdelingen

### Årsafslutning/regnskab 2020

Økonomiservice har udsendt et notat om årsafslutningen vedr. regnskab 2020. Notatet indeholder bl.a. tidsfrister og beskrivelse af reglerne om periodisering.

[https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/oekonomi/aarsafslutningen\\_tidsfrister\\_periodisering.aspx](https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/oekonomi/aarsafslutningen_tidsfrister_periodisering.aspx)

### Ny bankkonto til indbetaling af SDU's salgsfakturaer

SDU's kunders betaling af SDU's salgsfakturaer skal ske til en ny bankkonto. Dette gælder salgsfakturaer udstedt af debitorbogholderiet og gennem STADS.

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/oekonomi/numre+og+bankkonto.aspx> (nederst på siden).

### Løn, honorar og udgiftsgodtgørelse

SDU's interne cirkulære om udbetaling af løn, honorar og udgiftsgodtgørelse til personer, der opholder sig på Syddansk Universitet, er blevet flyttet til et nyt sted på SDUnet.

[https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/love\\_regler\\_aftaler/oekonomi/gaester](https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/love_regler_aftaler/oekonomi/gaester).

### Betaling af leverandører ifm. jul og nytår

Økonomiservice betaler leverandører den 22. og 29. december 2020 samt 4. januar 2021.

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/oekonomi/betaling+til+sdus+kreditorer.aspx>, punkt D.

### Kompensation ved forsinket flyrejse

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har foretaget en ændring i PersonaleAdministrativ Vejledning (PAV) om hvem, der har retten til kompensationen, som flyselskabet udbetaler ved forsinkede flyrejser. Kompensationen tilfalder fremover medarbejderen.

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/koersel/flyrejser.aspx>, punkt F.

## Økonomiservice / Udbudskontoret

### ERFA-møde for indkøbere

Køber du ind på SDU, kunne du måske være interesseret i at deltage i det første ERFA-møde for indkøbere, som afholdes den 16. december fra kl. 14-15. Her vil der være fokus på fælles sparring og vidensdeling samt oplæg om køb med kreditkort og fakturabehandling i indkøbssystemet.

Har du ikke fået en invitation, kan du skrive til [udbud@sdu.dk](mailto:udbud@sdu.dk)

### Vær opmærksom på valg af regnskabsår i dine elektroniske indkøb

Ved oprettelse af elektroniske indkøb i SDU's indkøbssystem skal det vurderes af indkøberen, hvornår varen forventes leveret. Hvis varen først modtages i 2021, skal regnskabsåret ændres på indkøbsordren. Ændringen skal ske, før ordren sendes til godkendelse. Du kan læse om hvordan man ændre regnskabsåret under indkøbet, på nedenstående link.

<https://syddanskuni.sharepoint.com/sites/ip/SitePages/Indk%C3%B8b--V%C3%A6r-opm%C3%A6rksom-valg-af-regnskabs%C3%A5r-i-dine-elektroniske-indk%C3%B8b.aspx>

## Ønsker din kollega at modtage FANe nyhedsbrev?

Send en mail til [org@sdu.dk](mailto:org@sdu.dk) med navn og e-mailadresse.