

## Februar 2021

Det næste nyhedsbrev udkommer fredag den 5. marts.

**FANe** står for **F**agligt **A**ministrativt **N**etværk og udkommer 10 gange om året til omkring 1.000 abonnenter.

<https://sdunet.dk/da/enheder/netvaerk/fane>

## HR-service / Organisation & Rekruttering

### SDU's Ledelseskompas

Lederne på SDU har fået et nyt arbejdsredskab, nemlig SDU's Ledelseskompas. Kompasset viser retningen for god ledelse på SDU, og hjælper ledere med at udvikle sig i et livslangt perspektiv. Du finder Ledelseskompasset på SDU's nye ressourceportal for god ledelse:

<https://sdunet.dk/da/personale/kompetenceudvikling/ledelseskompas>

### Midler til kompetenceudvikling – Vær opmærksom på frist

Den Statslige Kompetencefond åbner for ansøgninger fra Akademikere den 2. marts 2021, kl.10. Hvis du skal nå at få din ansøgning behandlet, skal din leder kunne sende den ind straks efter der åbnes. Andre grupper kan søge løbende. Det kan akademikere også, hvis det er indenfor de særlige indsatser "digitale kompetencer" og "akademikere over 55 år". [Læs mere om ansøgning til Den Statslige Kompetencefond](#)

### Skræddersyede Excel-kurser

HR-service udbyder nu skræddersyede Excel-kurser, som har fokus på de funktioner, der er værdifulde for bestemte arbejdsopgaver i din enhed/arbejdsgruppe.

Tal med dine kolleger eller din leder om jeres behov og skriv til [org@sdu.dk](mailto:org@sdu.dk)

### SDU's Lederaspirantprogram forår 2021

Næste lederaspirantprogram starter den 28. april. Tilmeldingsfrist den 14. april.

<https://event.sdu.dk/sdulederaspirantprogram21>

### Tilbud fra SDU medarbejderkurser

MUS-kursus for ledere (TAP) - 23. februar

How to conduct good meetings - online ! 25th February 2021

Digital service og innovation på SDU - Start den 2. marts 2021

MUS-kursus for ledere (VIP) - 3. marts

Twitter for forskere - 11. marts og 21. april - Online Webinar

Seminar om International Ranking - 24. marts 2021

Dialog og konflikt med studerende med psykiske diagnoser - 24. marts 2021

Håndtering af stigende arbejdspress - 25 marts 2021

Proces- og mødeledelse den 4. maj 2021

LinkedIn for forskere den 31. maj og 22. juni - Online Webinar

Konflikthåndtering - den 1. juni 2021

Hjælp til ikke-analytikere med data og analyser til beslutningsprocesser 2. og 16. juni 2021

Formidling og kontakt til pressen - 21. juni 2021

[Læs mere om kurserne og tilmelding på SDU medarbejderkurser](#)

### Tilbud fra AEU – Administrativ Efteruddannelse for Universitetsansatte

Online: Gratis: Webinar for medarbejdere på internationale kontorer – 2. marts

Online: Universiteternes arbejdsmiljøkonference – 3. marts

Online: Bliv bedre til at møde forandringer – 10. marts

Online: God mødeledelse online – 11. og 18. marts

Online: Business Intelligence netværksarrangement – 15. marts  
Online: Effektiv arbejdsdag med Outlook! – 16. marts  
Holdbar motivation – i arbejdslivet og i organisationen - 9. april og 20.-21. april  
AC-vejlederuddannelsen: Temamodul: Skab bæredygtig motivation – 12.-13. april  
Online: Kursus i administration af EU-projekter – 12.-14. april  
Online: Seminar for chefsekretærer – 13.-14. april  
Online: Seminar om international forskermobilitet – 15.-16. april  
Nudging i administrationen – 4.-5. maj  
Basiskursus i uddannelsesledelse – 10.-11. maj og 16.-17. august  
Procesledelse for Arbejds miljøgruppen – 10.-11. juni

Mere om arrangementerne og tilmelding på [www.aeu.dk](http://www.aeu.dk)

## Økonomiservice / Regnskabsafdelingen

### Rejseregler i 2021

SDU har udsendt nye cirkulærer vedr. tjenesterejser og rejser foretaget af personer, der ikke modtager A-indkomst fra SDU. [https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/love\\_regler\\_aftaler/koersel/cirkrejser.aspx](https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/love_regler_aftaler/koersel/cirkrejser.aspx), link nr. 1 og 3.

### Tjenesterejseforsikringsordningen

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen har udsendt et nyt cirkulære om tjenesterejseforsikringsordningen. Der henvises til det nye cirkulære i punkt E.9 på SDU's side om rejseforsikringen.

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/koersel/rejseforsikring.aspx>

### Bilag der sendes på e-mail til Regnskabsafdelingen

Anvisning/godkendelse af bilag, der sendes på e-mail til Regnskabsafdelingen, skal ske ved, at anviseren sender mailen eller ved, at anviseren underskriver bilaget.

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/oekonomi/attestation+af+bilag.aspx>, punkt E.

### Pant på flasker

Der er indsat lidt tekst på SDUnet.dk om, at pant på flasker tilhører SDU.

<https://sdunet.dk/da/vaerktoejer/vejledninger/koersel/repudgifter.aspx>, punkt 7.

## Økonomiservice/ Udbudskontoret

### Indkøb, levering og varemottagelse i en tid med begrænset adgang til campus

Teknisk Service omdeler fortsat pakker og post til alle områder og fakulteter på SDU – dog med nedsat aktivitet/færre postture. Du kan derfor stadig modtage post og pakker i denne tid på trods af de gældende restriktioner vedrørende begrænsning af fysisk fremmøde på campus. Du kan læse om retningslinjerne for indkøb, levering og varemottagelse i [Udbudskontorets Nyhedsbrev](#).

## Teknisk Service

### Dørskilte til rengøringen

Der er indført "Ingen Rengøring" dørskilte. De er en stor hjælp i denne tid, hvor rigtig mange arbejder hjemme, men Teknisk Service vil gerne have de sidste med på ordningen.

[https://sdunet.dk/administration/nyt\\_om\\_administration/nyheder/doerskilt-rengoering](https://sdunet.dk/administration/nyt_om_administration/nyheder/doerskilt-rengoering)

## Studieservice

### Nyhedsbrev om uddannelsesadministration

I vores januar udgave kan du bl.a. læse om internationale emner såsom Brexit's betydning for vores britiske studerende, om rekruttering og NIA20. God læselyst! Tilgå nyhedsbrevet via

SDUnet: <https://sdunet.dk/da/enheder/faellesomraade/studieservice>

## Ønsker din kollega at modtage FANe nyhedsbrev?

Send en mail til [org@sdu.dk](mailto:org@sdu.dk) med navn og e-mailadresse.