

Møde i Webgruppen d. 13. oktober 2021 kl. 10.00-12.00 (afholdt via Skype)

Tilstede: Christian Hansen-Krogsgaard, Marek Bang Poulsen, Mathilde Hollmann, Louise Toftgaard Fibiger, Kurt Bilde og Trine Højlund Sandberg. Afbud: Torsten Bo Hansen

Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden kommentarer.

Status siden sidst V/SDUK

Status på MitSDU

Det overvejes at afholde et ekstraordinært Styregruppemøde formentligt efter efterårsferien – vi melder tilbage, hvis det bliver aktuelt.

Begivenhed og beskedsystem er leveret fra SDU Digital og der er udsendt vejledninger ud til de relevante redaktører og det betyder, at vi så småt kan begynde at køre det ind.

Arbejdsgruppen er blevet enige om, at der skal arbejdes på et fælles governance-dokument og det arbejde pågår nu i arbejdsgruppen.

Der er sidste frist for indmelding af kommentarer til governance-dokumentet fredag før efterårsferien, hvorefter Kommunikation samler inputs og så bliver det drøftet på det kommende møde i arbejdsgruppen.

Status på SDUnet

Arbejdet med udrulningen af medarbejderportalen er blevet forsinket næsten 1,5 måned pga. problemerne i Sitecore. Skabelonen til medarbejderportalen er som udgangspunkt færdig og det har den været siden slutningen af august men der ses desværre en sammenhæng imellem nedsat fremkommelighed i Sitecore og når der redigeres på skabelonsiderne.

Den sidste patch, der er rullet på fra Sitecore lader til at have løst problemerne. Hvis nogen oplever noget, der minder om de ting, der har været sket siden 1/9 må der meget gerne meldes ind via teams.

I forhold til snitflader imellem centralt indhold og lokalt indhold, har der i den oprindelige skabelon været lagt op til, at det kun var menupunktet "Personaleforhold og arbejdsmiljø" der skulle integreres direkte men efter en drøftelse i Webgruppen, er der enighed om, at man ønsker at integrere så meget som muligt direkte i medarbejderportalen.

SDU Kommunikation udarbejder et oplæg på, hvordan en færdig side kan komme til at se ud, når alt det centrale indhold skal integreres direkte i medarbejderportalen, men hvor det også bliver muligt at se koblingen imellem centralt og lokalt indhold.

Ellers så skrider arbejdet med at fjerne gammelt indhold fremad og det forventes at det sidste indhold under "personalesøjlen" er fjernet inden ret længe, så de ansættelsesretlige forhold ikke ligger dobbelt. (altså både i personalesøjlen og på HRs serviceside).

Der arbejdes ligeledes med at afdække indholdet til ”uddannelsesmenupunktet”.

De første workshops med undervisere har vist, at de danske undervisere typisk efterspørger langt mindre indhold og regler og rammer end de ikke-dansktalende medarbejdere. Der efterspørgeres i høj grad korte, konkrete vejledninger til, hvad man fx skal gøre hvis man tager en studerende i at snyde, hvad man må i forhold til ophavsret i forhold til undervisningsmateriale etc.

Når de sidste workshops er afholdt, så sendes referaterne ud til Webkoordinatorene, da der også vil være ting, der skal løses lokalt på fakulteterne. Det forventes desuden at der indkaldes til en workshop (der afholdes fysisk på SDU Odense) for 1-2 studiesekretærer fra hvert fakultet, så deres viden i forhold til, hvad underviserne har brug for også kan afdækkes. Det forventes at workshoppen afholdes i november.

Inden længe begynder transformationen af den gamle administrationssøjle også. Det forventes at alt der omhandler ledelse og strategi samles i en serviceside – og hvor der så på den gamle placering kommer til at være en direkte adgang ind til alle nyheder på SDU.

Præsentation af HUMs webstrategi (punkt bragt ind af HUM)

Intet at føre til referat.

Retningslinjer for farvevalg på især institut- og center/enheds-sider (punkt bragt ind fra SUND).

Der er enighed om, at det er svært at opsætte faste regler for, hvilke farver man må bruge hvor fordi farver ofte også er noget, der forbindes med historik. Der rådgives generelt om, at jo færre farver, jo bedre og at man generelt bruger samme tema-farve hele vejen igennem sit univers. Dette kan dog i praksis altid være svært at leve op til.

SDU Kommunikation anbefaler, at hvis man vil have mere end 1 temafarve, så kører man ud fra et princip, der hedder 2+1 – dvs. 2 af de mere neutrale farver som en base (fx beige og lyserød) og så 1 kraftigere (fx rød) farve til at fremhæve ting med.

Status på Siteimprove

Rapporterne i Siteimprove knækker fordi der i forbindelse med transformationen til de nye MitSDU er flyttet rigtig mange sider ud og det betyder, at Siteimprove ikke kan følge med indeksemæssigt. Vi har ramt loftet for antal sider i Sitemap – på hver studieside er der kørt 780 sider ud af 301 studiesider.

For at løse det så vi har delt sitemap for MitSDU op i under sitemaps men der går lige lidt tid... Vi har lavet samme opdeling på SDUnet, så den kommer ikke til at ske.

Vi kommer til at ændre i vores statistik i Google Analytics pga. GDPR – som gør at vi ikke længere kan høste data på samme måde. Vi har aftalt med SDU Digital, at vi etablerer egne server på SDU, så vi kan om kategorisere vores cookies fra 3. parts cookie til 1. parts cookies – men vi skal lige have aftalen helt på plads. Vi giver besked, når vi ved mere.

Det arbejder vi med bordet rundet

Punktet udgik fordi alle har travlt med SDUnet og MitSDU.

Eventuelt

Efter udfordringerne med at redigere i Sitecore er vi i dialog med Sentia omkring etablering af en ny loadbalancer, så vi ikke oplever de lange svartider. Hvis det ikke var lykkedes at få stabil hastighed i løsningen med Sitecores patch, så havde sidste udvej været at opgradere til Sitecore 10 fordi den fejl vi var ramt af, er løst i Sitecore 10.

Men da det som bekendt lykkedes at få en patch på, der rettede op på tingene, så slipper vi i første omgang for at opgradere, men fordi vi ikke ønsker at komme for langt bagud i versionerne, så forventer vi at opgradere til den nyeste Sitecore version i februar. Men vi melder mere ud, når vi ved mere.

Den interne søgefunktion er også opdateret så den virker igen (der har været problemer med at læse meta-felterne ud) – så nu bliver meta-felterne læst ud igen.

Spørgsmål til EOM:

Der mangler tags – fx Amerikanske Studier og nogle er for mange. Der skal meldes mod EOM -postkassen. Det forslås, at man melder mangler ind i forbindelse med oprettelse af redaktører – hvilket format skal det være i. Angiv rolle, (godkender + opretter) og tags til den enkelte redaktør.

Vigtigt at den specifikke uddannelsestype (bachelor, kandidat etc.) også angives. Hvad er tidsperspektivet på – HUM vil gerne live 8./9 november. Noget skal via Servicedesk – men vi kan godt oprette tags.

HUM:

Kursusskabelon, hvor vi linker ind til sider på MitSDU – vi har brug for unikke links ind til fx itslearning vejledningen, digital eksamen. Det er 14 urls – de skal sendes til Kurt og så finder vi ud af noget. Mitsdu.dk/bib1 er en mulighed for at ramme sider, der ligger lokalt under en studieside via en kort url. Der revideres i dokumentet hvert semester.

Medarbejderlister: vi flyttede organiseringen og det gjorde at alle links var brudt. Vi har manuelt været inde og tilpasse og håber vi har ramt.

Nogle af billederne giver en mærkelige url (det er fejl i data og det fejlsøger vi på)

Der er stadig fejl i data – vi er nødt til at blive ved med at melde mod HCM-projektet stadig, hvis vi finder fejl.

