

## Møde i Webgruppen d. 18. august 2021 kl. 10.00-12.00 (afholdt via Skype)

Tilstede: Christian Hansen-Krogsgaard, Marek Bang Poulsen, Torsten Bo Hansen, Mathilde Hollmann, Louise Toftgaard Fibiger, Rune Nørgaard Jørgensen, Kurt Bilde og Trine Højlund Sandberg.

### Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden kommentarer.

### Status på MitSDU

Efter kopiering af siderne er der 2 trin, der skal løbes igennem:

#### Trin 1

Vask af referencer til absolutte sider

#### Trin 2

I forhold til Odin og naturvidenskab – etablering af link-items over til studiereglerne. Vi tager en kopi af studiereglerne som nat refererer til og ligger ned i en del mappe (som egentligt er et subsite) som der så kan referes til. Der kommer til et være en nat/eftermiddag, hvor de studerende ikke kan tilgå informationen.

Manuel sletning vil være nødvendigt de steder, hvor der fx ligger noget studielivs indhold på en by, hvor studiet ikke findes. Langt de fleste af disse vil kunne gøres på rod-niveau.

### Begivenhedsmodul skulle gerne komme ud inden 1/9.

Der er noget indhold, der godt kunne trænge til at blive kigget igennem – blandt andet ligger der noget indhold tilbage fra 2016 – i de her processer vil det ofte være den oplevelse man får.

### Vedligeholdelse fremover

Man vil kunne skubbe indhold ud til studiesiderne fra non-publish mappen men man skal indgå aftaler med de respektive indholdsområder om, hvem det er der varetager processen med at skubbe indholdet ud.

Vil man som fakultet selv gøre det, så aftaler man med de ansvarlige at de sender informationen til fakultetet og så varetager man selv processen. Vil man derimod lade de ansvarlige enheder gøre det, så aftaler man dette med dem. Der er fordele og ulemper ved begge modeller. Den første kræver måske mere egentligt arbejde men også bedre føling med indholdet på siderne. Den sidste model kan gøre, at man mister fornemmelse af, hvilket centralt indhold, der flyder ud på ens sider.

I forbindelse med ud-kopieringen kommer man ikke til at erstatte sider men oprette nye versioner af siderne.

### Tidsplan:

Ejerskaber mangler at blive sat på nogle fakulteters sider – vi kan godt gøre det for jer.

Omdøbning af studieliv og vejlednings menupunkter. Vi kan godt hjælpe med at omdøbe elementer, der mangler at blive omdøbt. Vi skal bare have at vide, hvilken navngivning man ønsker med.

Det aftales på mødet, at de fakulteter, der mangler at komme i mål med det sidste for at konverteringsprocessen kan gå i gang, aftaler de sidste ting, der skal gøres i forhold til deres sider, så processen kan komme i gang.

Når det er på plads, så kan vi kopiere ud. Når det er på plads, så kan vi fjerne topnavigationen. Og når det er på plads, så kører vi et script, der kigger efter døde links. Reelt kan vi være på plads med siderne medio næste uge.

Når vi fjerner siderne – så tager vi de referencer, der er og peger dem ned på non-publish mappen.

Kommunikationen i forbindelse med udrulningen er aftalt til at køre i teams, så alle er opdateret.

Redaktør mail om de gamle kassogrammer at disse fjernes.

Opslagstavle og eventmodul er undervejs – vi er meget tæt på at være færdige. Vi håber at kunne give HUM, som er testpersoner på det, adgang i denne uge (33).

### **Status på SDUnet**

Servicemeddelelse:

Vi er så småt begyndt at kigge ind i indholdet til servicesiden/landingsiden til "Ledelse og strategi" og i den forbindelse kan vi se, at der ligger en hel del lokale strategier fra fakulteterne – nogle virker okay opdaterede, andre virker noget forældede. I skal fjerne dem alle – de forældede skal jo blot slettes – de øvrige skal flyttes over under fakultetets egne sider.

Generelt, så få slette de ting, der bare ligger og støver fordi det ødelægger søgefunktionen med alt det gamle indhold, der ikke længere er relevant.

Alle servicesiderne er godt undervejs.

Alle forventer at afslutte opgaven ved udgangen af august, hvor vi begynder at rulle dem ud.

Vi er også i gang med at finpudse på skabelonerne til medarbejderportalerne. Som udgangspunkt bliver de ting som skal indgå i medarbejderportalerne indsat i global form – i langt de fleste tilfælde i form af enten tekstkomponenter eller accordions og hvor man så som fakultet enten kan vælge at køre kun med den centrale information – eller hvis man har lokale retningslinjer, så vil man kunne lade det lokale fylde mere og så blot henvise til det centrale via nogle nye komponenter vi har fået. ( De hedder "Body-copy" og "body-copy.list") overvej om I vil tage i mod vores tilbud med at hjælpe jer i gang med processen, når skabelonerne lander og i processen generelt.

Menupunkterne "Uddannelse" og " Forskning" kommer længere henne i processen. Vi har indgået projektsamarbejde med HUM på Forskningsmenupunktet, hvor det bliver båret ud via forskerstøtteenhederne, selvfølgelig med involvering af SDU Rio og Biblioteket også.

Uddannelsesmenupunktet kører SDU Kommunikation. Vi er ved at indsamle deltagere til fokusgruppe-interviews – vi regner med at holde dem i løbet af september.

Der er udarbejdet K-plan til udrulningen af servicesiderne – den ruller når vi kan se præcis hvornår vi gør det. Jeg havde sat den til at rulle den 30. august men hvor udvalgte får besked den 26. august. Det kan godt være at vi lige rammer 1. september inden den kører. I får besked ligesom vores redaktører gør, der kommer en nyhed på SDUnet, sekretariatscheferne får besked og endeligt får områdecheferne besked via Thomas.

Det aftales, at SDU Kommunikation indkalder til et møde snarest muligt for at få en præsentation af skabelonerne til medarbejderportalerne.

**Opsplitning af kort url i aliasser og kort-urls**

Det aftales, at SDU Kommunikation udarbejder et oplæg til governance-struktur som Webgruppen får til kommentering.

**Det arbejder vi med bordet rundt**

Intet at føre til referat.

**Eventuelt**

Intet at føre til referat.