

## Møde i Webgruppen d. 12. januar 2022 kl. 10.00-12.00 (afholdt via Skype)

Tilstede: Christian Hansen-Krogsgaard, Marek Bang Poulsen, Torsten Bo Hansen, Mathilde Hollmann, Marek Bang Poulsen, Kurt Bilde og Trine Højlund Sandberg. Afbud: Louise Toftgaard Fibiger

### Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt uden kommentarer.

### Status på MitSDU

Brugertest slut januar måned. Vi håber at kunne slippe skabelonen i starten af februar måned.

Der kommer muligvis input fra enhederne fra fællesadministrationen på det fælles governance-dokument.

### Status på SDUnet

Der er rullet en ny version af forskningsmenupunktet ud – men bemærk, at denne kun ligger i en engelsk version. Da vi ved, at nogle fakulteter gerne vil integrere indholdet direkte i deres medarbejderportaler, så skulle indholdet gerne være lagt ind globalt.

Vi er i slutspurten på nyt indhold til undervisningsmenupunktet. Vi har landet indholdet i samarbejde med SDUUP, Biblioteket og Studieservice.

Vi forventer at sende menupunktet ud til feedback til de undervisere og studieadministrative som vi har holdt workshops med i denne uge. Vi forventer, at vi ruller det nye uddannelsesmenupunkt ud i uge 4 – men hav in mente at det er en version 1, og vi kommer til at arbejde med indholdet løbende.

Vi forventer desuden, at det sidste indhold forsvinder i personalesøjlen i denne uge, så den også forsvinder.

Der er Styregruppemøde den 7/2 og det vil være rigtig godt for os, hvis vi kan få en fornemmelse af, hvor langt I er med jeres medarbejderportaler. Derfor må I godt lige melde mod os inden mødet, hvor lagt I er i udrulningen.

HUM forventer at rulle deres ud i midten af uge 2.

Der er kommet en ny serviceside ud – for SDU Analytics. Denne er også gjort tilgængelig i Icon-selectoren nederst på siden.

Vi skifter template på medarbejderportalerne og servicesiderne for at vi kan få den lokale søgefunktion til at spille, således at man bliver i konteksten af elementet. På den globale søgning får man først det overordnede niveau og så det første niveau af medarbejderportalerne.

Kommunikation udarbejder en nyhed til SDUnet, samt en redaktørmail efter Styregruppemødet, når vi kender deres holdning til startside etc. Som altid sender vi det til Webgruppen også.

### Strukturelle retningslinjer for KA

De færdige danske strukturelle retningslinjer og en skabelon til processen blev sendt ud til arbejdsgruppen den 8. december 2021, men hvor vi også opfordrede til endnu engang, at man overvejede om man skulle køre med siderne nu.

I arbejdsgruppen for potentielle studerende har vi tidligere vedtaget disse tidsfrister for skift af sider på kandidat:

- 1. marts – 1. juni og 15. oktober – 1. januar

Og disse frister har også været i Webgruppen, samt Partnerkredsen.

De engelske strukturelle retningslinjer gik ud 3/1.

Det er forskelligt om alle rullerne siderne ud, eller fokuserer på udvalgte uddannelser og begge modeller er fuldt acceptable fordi der er gang i mange ting i øjeblikket.

#### **Eventuelt**

SDUK: Front page grid udgår som komponent (det gamle kassogram, hvor man kan indsætte farve etc. på kasserne) sådan, at man fremover kun kan bruge kassogrammet som den eneste mulighed.

Styregruppen tiltrådte muligheden for at man kunne oprette navnenyheder på forskningssøjlen. Der er meldt ud i organisationen, at der skal meldes folk ind til den opgave. Der er frist for indmelding i dag.

Opgraderingen i uge 7 er afhængig af hvilken konkret løsning der bliver valgt. SDU IT og SDU Kommunikation er ved at finde ud af hvilken løsning der skal vælges, så vi kan varsle organisationen om hvad der kommer til at ske. Det er dermed usikkert, hvornår opgraderingen kommer til at ske.

Der kommer en webgruppe for fællesadministrationen i gang i marts måned for at se om vi kan løfte niveauet for kompetencer.