

Spørgeskemaskabelon

APV og Trivselsmåling 2021

Indhold

Velkommen til SDU's Arbejdspladsvurdering (APV) og Trivselsmåling 2021	1
Sprog	2
Del 1: Distancearbejde	3
Psykisk arbejdsmiljø på distancen	3
Fysisk arbejdsmiljø på distancen	3
Del 2: Trivsel og psykisk arbejdsmiljø	5
Trivsel	5
Arbejdsopgaver	5
Samarbejde	5
Velbefindende	6
Krænkende adfærd	6
Yderligere kommentarer	7
Del 3: Smitterisiko	8
Egne muligheder for smittebegrænsning	8
Samarbejde om smittebegrænsning	8
Overgang til ikke-fortrolig måling	9
Fysisk APV	10
Indretningen af din arbejdsplads	11
Særligt om indretning af din skærmarbejdsplads	12
Særligt om indretning af undervisningslokale	13
Arbejdspladsens indeklima	14
Ergonomiske forhold	15
Arbejde med kemiske stoffer	16
Arbejde med biologiske agenser/GMO på laboratorier	17
Arbejde med forsøgsdyr	18
Stråling eller kraftige magnetfelter (fx laser, isotoper eller NMR-scanner)	19
Maskiner, værktøj og teknisk udstyr	20
Arbejdsrelateret sygefravær, ulykker og nødberedskab	21
Yderligere kommentarer	22
Tak for din besvarelse	23

Please click on the English flag in order to read and complete the questionnaire in English.

Velkommen til SDU's Arbejdspladsvurdering (APV) og Trivselsmåling 2021

Dette spørgeskema er opdelt i 4 dele:

Psykisk APV og Trivselsmåling	Første del handler om dit eventuelle distancearbejde
	Anden del handler om dit psykiske arbejdsmiljø og din trivsel
	Tredje del handler om din oplevelse af smitterisiko
Fysisk APV	Fjerde del handler om dit fysiske arbejdsmiljø

Fortrolighed og anonymitet (evt. mailtekst)

Din besvarelse går direkte til Rambøll, som opbevarer data for Syddansk Universitet. Rambøll behandler hele din besvarelse fortroligt.

- Rambøll fremsender anonymiserede kvantitative rapporter til SDU på baggrund af de indkomne svar på både den Psykiske APV og Trivselsmåling og den Fysiske APV. Disse rapporter gøres tilgængelige på Sharepoint for SDU's medarbejdere.
 - Rambøll fremsender fritekstbesvarelser til SDU.
 - Fritekstbesvarelser fra den Psykiske APV og Trivselsmåling gengives i anonymiserede rapporter.
 - Fritekstbesvarelser fra den Fysiske APV tilknyttes respondentnavn i de ikke-anonyme rapporter.
- Alle fritekstrapporter gøres tilgængelige for enhedens arbejdsmiljøgruppe og Følgegruppen for APV og Trivselsmåling.

Sådan navigerer du i spørgeskemaet

- Du kan bladre ved at klikke på "Forrige" og "Næste" nederst på skærmen (ikke på piletasterne i din browser).
- Du kan midlertidigt afbryde din besvarelse og færdiggøre den på et senere tidspunkt. Dine svar gemmes hver gang, du trykker på "Næste". For at genoptage din besvarelse skal du klikke på linket i den modtagne e-mail.
- Du afslutter besvarelsen ved at trykke på "Afslut" på sidste side. Du modtager herefter en kvitteringsmail fra Rambøll med link til din besvarelse.

På forhånd tak for din tid.

Sprog

0 Hvilket sprog er dit foretrukne? (Dansk, Engelsk)

EKSEMPEL

Del 1: Distancearbejde

Spørgsmålene i denne første del af spørgeskemaet handler om trivsel og arbejdsmiljø i forbindelse med distancearbejde.

For at opnå bedre viden om distancearbejde spørges der til:

- Omfang af distancearbejde
- Psykisk arbejdsmiljø i forbindelse med distancearbejde
- Fysisk arbejdsmiljø i forbindelse med distancearbejde
- Ønsker til omfang af distancearbejde.

Distancearbejde er arbejde, der udføres fra et andet sted end din arbejdsplads på SDU. Distancearbejde udføres som oftest hjemmefra. Distancearbejde udføres ofte ved hjælp af PC eller anden kommunikationsforbindelse. Arbejde under udstationering, tjenesterejser og mobilt arbejde med skiftende arbejdssteder er ikke omfattet her.

- 1 Hvor ofte udfører du i øjeblikket distancearbejde? (Jeg udfører ikke distancearbejde, Lejlighedsvis, 1 dag om ugen, 2 dage om ugen, 3 dage om ugen, 4 dage om ugen, 5 dage om ugen)
-

[Ved svaret 'Jeg udfører ikke distancearbejde' fortsættes til spørgsmål om ønsker til omfang af distancearbejde]

Psykisk arbejdsmiljø i forbindelse med distancearbejde

Arbejdsopgaverne i forbindelse med distancearbejde

- 2 Oplever du – alt taget i betragtning – at du har gode rammer for din opgaveløsning, når du udfører distancearbejde? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)
- 3 Kan du løse dine opgaver på en god og effektiv måde, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 4 Har du nødvendige kompetencer til at bruge dit IT-udstyr og programmer, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 5 Har du nødvendige kompetencer i forhold til at gennemføre møder, undervisning o.a. online i forbindelse med distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
-

Samarbejdet i forbindelse med distancearbejde

- 6 Oplever du – alt taget i betragtning – at du indgår i et tilfredsstillende samarbejde, når du udfører distancearbejde? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)
- 7 Oplever du, at du er inddraget i drøftelser om din enheds udvikling og drift, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 8 Oplever du nødvendig viden, feedback og sparring fra din ledelse, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 9 Får du nødvendig kollegial sparring fra dine kolleger, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 10 Oplever du at være en del af det kollegiale fællesskab, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
-

Trivslen i forbindelse med distancearbejde

- 11 Føler du dig – alt taget i betragtning – godt tilpas i dit arbejde, når du udfører distancearbejde? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)
- 12 Oplever du, at der er en fornuftig balance mellem dit arbejdsliv og privatliv, når du udfører distancearbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

Fysisk arbejdsmiljø i forbindelse med distancearbejde

Distancearbejdspladsens indretning

- 13 Hvordan oplever du – alt taget i betragtning – de fysiske arbejdsforhold, når du udfører distancearbejde? (I orden, Ikke i orden, Ved ikke/Ikke relevant)
- 14 Har du gode lysforhold? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 15 Har du mulighed for at lufte ud? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 16 Kan du arbejde uforstyrret og koncentreret, når du har behov for det? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
-

Ergonomiske arbejdsforhold i forbindelse med distancearbejde

- 17 Hvordan oplever du – alt taget i betragtning – de ergonomiske arbejdsforhold, når du udfører distancearbejde? (I orden, Ikke i orden, Ved ikke/Ikke relevant)
- 18 Kan du arbejde i gode arbejdsstillinger? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 19 Kan du variere dine arbejdsstillinger i løbet af dagen? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 20 Har du mulighed for at holde pauser i løbet af arbejdsdagen? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
-

Online-arbejdsmiljø i forbindelse med distancearbejde

- 21 Hvordan oplever du – alt taget i betragtning – online-arbejdsmiljøet, når du udfører distancearbejde? (I orden, Ikke i orden, Ved ikke/Ikke relevant)
- 22 Har du god internetforbindelse? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 23 Har du nødvendigt IT-udstyr? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 24 Har du adgang til nødvendige IT-programmer? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
-

Ønsker til omfang af distancearbejde

25 Hvor ofte vil du fremover gerne kunne udføre distancearbejde? (Jeg ønsker ikke at udføre distancearbejde, Lejlighedsvis, 1 dag om ugen, 2 dage om ugen, 3 dage om ugen, 4 dage om ugen, 5 dage om ugen, Ved ikke)

26 Hvilke fordele har du oplevet ved distancearbejde indtil nu?

27 Hvilke ulemper har du oplevet ved distancearbejde indtil nu?

EKSEMPEL

Del 2: Trivsel og psykisk arbejdsmiljø

Spørgsmålene i denne anden del af spørgeskemaet handler om din trivsel og dit arbejdsmiljø generelt i forbindelse med dit arbejde.

For at opnå bedre viden om din trivsel og dit arbejdsmiljø spørges der til:

- Trivsel
- Arbejdsopgaver
- Samarbejde
- Nærmeste ledelse
- Velbefindende
- Krænkende adfærd.

Trivsel

1 Er du – alt taget i betragtning – tilfreds med dit arbejde? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

- 2 Føler du dig motiveret og engageret i dit arbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 3 Oplever du, at du har udviklingsmuligheder, der afspejler dine evner og ønsker? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 4 Føler du, at der er en fornuftig balance mellem dit arbejdsliv og privatliv? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

Arbejdsopgaver

5 Føler du, at dit arbejde – alt taget i betragtning – er meningsfuldt? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

- 6 Er din arbejdsmængde tilpas? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 7 Er der overensstemmelse mellem dine arbejdsopgaver og dine kvalifikationer? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 8 Ved du, hvad der forventes af dig i dit arbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 9 Har du indflydelse på, hvordan du udfører dit arbejde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

Samarbejde

10. Er samarbejdet med dine kolleger – alt taget i betragtning – tilfredsstillende? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

- 11 Drager I nytte af jeres forskellige kompetencer? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 12 Tager du medansvar for at få tingene til at fungere? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 13 Bliver uoverensstemmelser håndteret åbent og ærligt? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 14 Har du mulighed for at komme til orde i opgaveløsningen i de arbejdsfællesskaber, du er en del af? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 15 Oplever du, at du bliver behandlet med respekt i de arbejdsfællesskaber, du er en del af? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

Ledelse

Her spørges der til, om du oplever, at der udøves ledelse, som svarer til det, du har brug for, for at du kan løse dine arbejdsopgaver og trives på arbejdspladsen. Når du tænker på ledelse, skal du tænke på personaleledelse/administrativ ledelse og faglig ledelse/forskningsledelse. Ledelsesopgaverne udføres måske af forskellige personer, og hvis du fx er involveret i forskellige projekter, kan det også skifte over tid, hvilke konkrete ledere der udgør din ledelse.

I APV og Trivselsmåling evalueres de enkelte ledere ikke. Der spørges derimod til, hvordan du samlet set oplever, at ledelsesopgaverne løses

16. Er det klart for dig, hvilke ledere der udgør din ledelse på nuværende tidspunkt? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

17 Oplever du – alt taget i betragtning – at ledelsen sikrer gode rammer for din opgaveløsning? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

18 Oplever du – alt taget i betragtning – at ledelsen sikrer gode rammer for din trivsel på arbejdspladsen? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

RETNING

19 Oplever du, at din ledelse sætter en tydelig retning? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

- 19a Oplever du, at der er sammenhæng mellem den retning, ledelsen sætter, og de opgaver, du løser? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 19b Oplever du, at ledelsen skaber fælles og engagerende ambitioner for opgaveløsningen? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 19c Oplever du, at ledelsen kommunikerer om beslutninger, ændringer og fremtidsplaner? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 19d Oplever du, at ledelsen hjælper dig med at prioritere og koordinere dine opgaver? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

SAMSPIL (KOMMUNIKATION OG SAMARBEJDE)

20 Oplever du, at din ledelse understøtter kommunikation og samarbejde? (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

- 20a Oplever du, at ledelsen understøtter, at forskellige kompetencer bringes i spil i opgaveløsningen? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 20b Oplever du, at ledelsen fremmer det kollegiale samarbejde inden for din enhed? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 20c Oplever du, at ledelsen understøtter tværgående samarbejde med andre uden for din enhed? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 20d Oplever du, at ledelsen sikrer medinddragelse i relevante beslutninger? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 20e Oplever du, at ledelsen deler viden og yder sparring? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

ENGAGEMENT

21 **Oplever du, at din ledelse skaber gode rammer for engagement?** (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

21a Oplever du, at ledelsen motiverer dig til at bruge og udvikle dine kompetencer? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

21b Oplever du, at ledelsen håndterer konflikter og mistrivsel på en ordentlig måde? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

21c Oplever du, at ledelsen kommunikerer åbent og meningsfuldt? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

LEDERSKAB

22 **Oplever du, at din ledelse påtager sig ledelsesansvaret?** (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

22a Oplever du en klar og tydelig ledelse? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

22b Oplever du, at ledelsen udviser integritet og troværdighed? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

Velbefindende

23. **Føler du dig – alt taget i betragtning – godt tilpas i dit arbejde?** (Ja, nej, Ved ikke/Ikke relevant)

[Forklaring til spørgsmål 25:] Stress defineres her som en tilstand, der kan opleves, når belastninger og krav til en person er større, end de ressourcer personen har til rådighed eller er i stand til at mobilisere.

24 Føler du dig ensom i dit arbejde? (Aldrig, Sjældent, Af og til, Ofte, Ved ikke/Ikke relevant)

25 Føler du dig belastet af stress i forbindelse med dit arbejde? (Aldrig, Sjældent, Af og til, Ofte, Ved ikke/Ikke relevant)

[Respondenter, der har svaret ofte i spørgsmål 25]

25a Du har svaret, at du ofte føler dig belastet af stress i forbindelse med dit arbejde. Hvad er dit bud på mulig årsag (sæt gerne flere kryds): (For stor arbejdsmængde over en uafgrænset periode; For lave, for høje eller uklare krav; Utilstrækkelig indflydelse på eget arbejde; Utilstrækkelig kollegial eller ledelsesmæssig støtte og feedback; Risiko for traumatiske begivenheder i arbejdet, fx vold eller mobning; Høje følelsesmæssige krav i arbejdet; Fysiske forhold, fx støj, dårlig indretning eller indeklima; Samarbejds- eller rollekonflikter; Forandringer, reorganisering eller uforudsigelighed i arbejdet; Andre forhold samt bemærkninger [Din uddybning fremsendes i anonym form til din enheds arbejdsmiljøgruppe og Følgegruppen for APV og Trivselsmåling.]

Krænkende adfærd

26. **Har du inden for de seneste 12 måneder været udsat for mobning i forbindelse med dit arbejde?** (Ja, dagligt eller næsten dagligt, Ja, ugentligt, Ja, månedligt, Ja, sjældnere, Nej)

[Forklaring til spørgsmål 26:] Mobning finder sted, når en person gentagne gange og over længere tid bliver udsat for ubehagelige eller negative handlinger på sit arbejde. For at kunne betegne noget som mobning, må den, der oplever at blive mobbet, føle, at det er svært at forsvare sig. [I tilfælde af 'ja,xx']

26a Hvem mobbede dig? (Sæt gerne flere kryds)
(Ledere, Kolleger, Øvrige ansatte, Studerende, Andre, Ved ikke/Ikke relevant)

Hvor fandt mobningen sted? (Sæt gerne flere kryds)

26b (På SDU's lokaliteter, Uden for SDU's lokaliteter, Via telefon, SMS, e-mail eller brev, Via sociale medier (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn el.lign), Andet)

26c Har du talt med nogen på din arbejdsplads om den mobning, du var udsat for? (Sæt gerne flere kryds)

(Nej, Ja, leder, Ja, tillidsrepræsentant, Ja, arbejdsmiljørepræsentant, Ja, kollega, Ja, HR-service, Ja, anden, Ved ikke/ikke relevant)

26d Har nogen på din arbejdsplads gjort noget for at hjælpe dig?

(Ja, Nej, jeg har ikke haft behov for hjælp, Nej, jeg har ikke fået hjælp, selvom jeg har haft behov for det, Ved ikke/ikke relevant)

27. **Har du inden for de seneste 12 måneder været udsat for uønsket seksuel opmærksomhed i forbindelse med dit arbejde?** (Ja, dagligt eller næsten dagligt, Ja, ugentligt, Ja, månedligt, Ja, sjældnere, Nej)

[Forklaring til spørgsmål 27:] Uønsket seksuel opmærksomhed omfatter enhver form for verbal eller non-verbal adfærd af seksuel karakter, der opfattes som krænkende. [I tilfælde af 'ja,xx']

27a Hvem udsatte dig for uønsket seksuel opmærksomhed? (Sæt gerne flere kryds)
(Ledere, Kolleger, Øvrige ansatte, Studerende, Andre, Ved ikke/Ikke relevant)

Hvor fandt den uønskede seksuelle opmærksomhed sted? (Sæt gerne flere kryds)

27b (På SDU's lokaliteter, Uden for SDU's lokaliteter, Via telefon, SMS, e-mail eller brev, Via sociale medier (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn el.lign), Andet)

27c Har du talt med nogen på din arbejdsplads om den uønskede seksuelle opmærksomhed, du var udsat for? (Sæt gerne flere kryds)

(Nej, Ja, leder, Ja, tillidsrepræsentant, Ja, arbejdsmiljørepræsentant, Ja, kollega, Ja, HR-service, Ja, anden, Ved ikke/ikke relevant)

27d Har nogen på din arbejdsplads gjort noget for at hjælpe dig? (Sæt gerne flere kryds)

(Ja, Nej, jeg har ikke haft behov for hjælp, Nej, jeg har ikke fået hjælp, selvom jeg har haft behov for det, Ved ikke/ikke relevant)

28. **Har du inden for de seneste 12 måneder været udsat for fysisk vold i forbindelse med dit arbejde?** (Ja, dagligt eller næsten dagligt, Ja, ugentligt, Ja, månedligt, Ja, sjældnere, Nej)

[Forklaring til spørgsmål 28:] Fysisk vold er angreb mod kroppen, fx overfald, forsøg på kvælning, knivstik, spark, slag, skub, benspænd, fastholdelse, kast med genstande, niv, bid, krads eller spyt. [I tilfælde af 'ja,xx']

28a Hvem udsatte dig for den fysiske vold? (Sæt gerne flere kryds)
(Ledere, Kolleger, Øvrige ansatte, Studerende, Andre, Ved ikke/Ikke relevant)

28b Hvor fandt den fysiske vold sted? (Sæt gerne flere kryds)
(På SDU's lokaliteter, Uden for SDU's lokaliteter, Andet)

28c Har du talt med nogen på din arbejdsplads om den fysiske vold, du var udsat for? (Sæt gerne flere kryds)

(Nej, Ja, leder, Ja, tillidsrepræsentant, Ja, arbejdsmiljørepræsentant, Ja, kollega, Ja, HR-service, Ja, anden, Ved ikke/ikke relevant)

28d Har nogen på din arbejdsplads gjort noget for at hjælpe dig?

(Ja, Nej, jeg har ikke haft behov for hjælp, Nej, jeg har ikke fået hjælp, selvom jeg har haft behov for det, Ved ikke/ikke relevant)

29. Har du inden for de seneste 12 måneder været udsat for psykisk vold i forbindelse med dit arbejde? (Ja, dagligt eller næsten dagligt, Ja, ugentligt, Ja, månedligt, Ja, sjældnere, Nej)

[Forklaring til spørgsmål 29:] Psykisk vold er trusler om vold og anden krænkende adfærd, fx trusler på livet, trusler om hærværk mod arbejdspladsen, trusler, der vedrører medarbejdernes familie eller venner, eller trusler, der vedrører medarbejdernes ejendele. Trusler kan også udtrykkes uden ord, fx med knyttede næver eller i form af tegninger.

[I tilfælde af 'ja,xx']

Hvem udsatte dig for den psykiske vold? (Sæt gerne flere kryds)

29a (Ledere, Kolleger, Øvrige ansatte, Studerende, Andre, Ved ikke/ikke relevant)

Hvor fandt den psykiske vold sted? (Sæt gerne flere kryds)

29b (På SDU's lokaliteter, Uden for SDU's lokaliteter, Via telefon, SMS, e-mail eller brev, Via sociale medier (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn el.lign), Andet)

Har du talt med nogen på din arbejdsplads om den psykiske vold, du var udsat for? (Sæt gerne flere kryds)

29c (Nej, Ja, leder, Ja, tillidsrepræsentant, Ja, arbejdsmiljørepræsentant, Ja, kollega, Ja, HR-service, Ja, anden, Ved ikke/ikke relevant)

Har nogen på din arbejdsplads gjort noget for at hjælpe dig?

29d (Ja, Nej, jeg har ikke haft behov for hjælp, Nej, jeg har ikke fået hjælp, selvom jeg har haft behov for det, Ved ikke/ikke relevant)

30. Har du inden for de seneste 12 måneder været udsat for diskrimination i forbindelse med dit arbejde? (Ja, dagligt eller næsten dagligt, Ja, ugentligt, Ja, månedligt, Ja, sjældnere, Nej)

[Forklaring til spørgsmål 30:] Diskrimination er negativ forskelsbehandling på grund af køn, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, alder, handicap eller national, social eller etnisk oprindelse.

[I tilfælde af 'ja,xx']

Hvilken type af diskrimination blev du udsat for (vælg evt. flere svarmuligheder)? (Sæt gerne flere kryds)

30a (Diskrimination på grund af: Min alder, Mit køn, Min seksuelle orientering, Min etniske baggrund, Min religion eller mit livssyn, Fysisk funktionsnedsættelse eller psykisk lidelse, Andet)

Hvem udsatte dig for diskrimination? (Sæt gerne flere kryds)

30b (Ledere, Kolleger, Øvrige ansatte, Studerende, Andre, Ved ikke/ikke relevant)

Hvor fandt diskriminationen sted? (Sæt gerne flere kryds)

30c (På SDU's lokaliteter, Uden for SDU's lokaliteter, Via telefon, SMS, e-mail eller brev, Via sociale medier (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn el.lign), Andet)

Har du talt med nogen på din arbejdsplads om den diskrimination, du var udsat for? (Sæt gerne flere kryds)

30d (Nej, Ja, leder, Ja, tillidsrepræsentant, Ja, arbejdsmiljørepræsentant, Ja, kollega, Ja, HR-service, Ja, anden, Ved ikke/ikke relevant)

Har nogen på din arbejdsplads gjort noget for at hjælpe dig?

30e (Ja, Nej, jeg har ikke haft behov for hjælp, Nej, jeg har ikke fået hjælp, selvom jeg har haft behov for det, Ved ikke/ikke relevant)

Yderligere kommentarer

Har du generelle kommentarer eller forslag til trivsel og psykisk arbejdsmiljø på din arbejdsplads, er du velkommen til at skrive dem her.

Dine kommentarer kan naturligvis være såvel positive som negative, men de må gerne formuleres som konstruktive bidrag til det opfølgende arbejde.

Bemærk, at Rambøll fremsender fritekstbesvarelsene i uredigeret, men anonymiseret form – dvs. uden sammenhæng med de svar, du i øvrigt har givet i skemaet – til SDU, specifikt til din enheds arbejdsmiljøgruppe og til Følgegruppen for APV og Trivselsmåling 2021. Kommentarerne fremsendes uredigerede og anonymt uden sammenhæng med de svar, du i øvrigt har givet i skemaet.

Del 3: Smitterisiko

Spørgsmålene i denne tredje del af spørgeskemaet handler om din opfattelse af smitterisiko.

For at opnå bedre viden om smitterisiko spørges der til:

- Egne muligheder for smittebegrænsning
- Samarbejde om smittebegrænsning.

Smitterisiko forstås i denne sammenhæng som risiko i dagligdagen for udsættelse for smitsom sygdom forårsaget af mikroorganismer eller andre smitstoffer, som kan overføres fra, til eller imellem mennesker. Risiko for udsættelse for biologisk materiale til brug for forskning er ikke omfattet her.

1 Oplever du – alt taget i betragtning – at jeres enhed træffer effektive foranstaltninger mod smittespredning? (Ja, Nej, Ved ikke/ikke relevant)

Egne muligheder for smittebegrænsning

2 Har du god mulighed for i løbet af arbejdsdagen på campus at:

- 2a - holde den nødvendige afstand til andre? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 2b - begrænse smitte via kontaktpunkter? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 2c - foretage hyppig håndvask eller brug af håndsprit? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 2d - benytte personlige værnemidler mod smitterisiko, hvor det er nødvendigt? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 3 Er du bekendt med, hvordan du skal forholde dig i forhold til arbejdspladsen, hvis du får symptomer på en smitsom sygdom? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)

Samarbejde om smittebegrænsning

4 Oplever du – alt taget i betragtning – at I er gode til at tage hensyn til hinanden og respektere hinandens grænser i forhold til at forebygge smitterisiko på dit arbejde? (Ja, Nej, Ved ikke/ikke relevant)

- 5 Gør du dit bedste for at begrænse smitterisikoen for dig og de kolleger, studerende og lign., som du samarbejder med? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
- 6 Er du tryk ved at møde ind på arbejdet? (I høj grad, I nogen grad, I mindre grad, I ringe grad, Ved ikke/Ikke relevant)
-

Overgang til ikke-fortrolig måling

Din besvarelse hertil – om distancearbejde, dit psykiske arbejdsmiljø og trivsel samt smitterisiko – er fortrolig i forhold til Rambølls datahåndtering og er anonym over for SDU.

Din besvarelse af resten af spørgeskemaet – om dit fysiske arbejdsmiljø – er fortsat fortrolig i forhold til Rambølls datahåndtering. Besvarelserne vedrørende det fysiske arbejdsmiljø vil blive samlet i anonyme kvantitative rapporter samt en ikke-anonym rapport med fritekstbesvarelserne. Fritekstrapporten bliver fremsendt til din enheds arbejdsmiljøgruppe og til Følgegruppen for APV og Trivselsmåling 2021.

Klik på "Næste" for at komme til den fysiske APV.

EKSEMPEL

Fysisk APV

Spørgsmålene i denne sidste del af spørgeskemaet handler om dit fysiske arbejdsmiljø.

For at opnå bedre viden om dit fysiske arbejdsmiljø spørges der til din opfattelse af forholdene inden for følgende områder:

- Indretning af arbejdspladsen
- Skærmarbejdsplads
- Undervisningslokale
- Arbejdspladsens indeklima
- Ergonomiske forhold
- Kemiske stoffer
- Biologiske Agenser/GMO
- Forsøgsdyr
- Stråling og kraftige magneter
- Maskiner og udstyr
- Ulykker og nødberedskab.

Svarer du "I orden", er det et udtryk for, at du oplever, at arbejdsmiljøforholdet er 100 % i orden. Svarer du "Ikke i orden" til et arbejdsmiljøforhold, er det et udtryk for, at der er noget, som mere eller mindre ikke er tilfredsstillende. Det er derpå muligt at uddybe, hvad der er galt, og notere løsningsforslag.

Lidt om dig

1 Dit navn: _____

2 Hvilke af nedenstående arbejdsfunktioner har du? (Sæt gerne flere krydser)

(Spørgeskemaet tilpasses de arbejdsfunktioner, som du krydser af nedenfor).

- Jeg arbejder ved computer mere end 2 timer dagligt på kontoret, ved skranke eller i tilknytning til eksperimentelt arbejde og lign. (spørgsmål om skærmarbejdspladsen) [Adgang til s. 4]
- Jeg underviser i undervisningslokale (spørgsmål om undervisningslokale) [Adgang til s. 5]
- Jeg arbejder med et eller flere af disse områder: kemiske stoffer, biologisk materiale, forsøgsdyr, andre forsøgsfaciliteter/eksperimentelle opsæt, undervisningsværksted (spørgsmål om kemiske stoffer, biologiske agenser/GMO, forsøgsdyr samt stråling og kraftige magneter) [Adgang til s. 8-11]
- Jeg håndterer eller kan komme i kontakt med kemikalier og arbejder med håndværk, transport, lager og lign. (spørgsmål om kemiske stoffer, biologiske agenser/GMO, forsøgsdyr samt stråling og kraftige magneter) [Adgang til s. 8-11]
- Jeg har ingen af ovenstående arbejdsfunktioner

Indretningen af din arbejdsplads

Tag udgangspunkt i alle dine arbejdspladser (fx kontor, laboratorium, teknikrum, værksted, undervisningslokale) på SDU.

Du svarer på følgende forhold:

- Arbejdspladsens placering i forhold til andre aktiviteter
- Pladsforhold på og omkring arbejdspladsen
- Indstilling af arbejdsplads
- Belysning
- Støj
- Ventilation

Hvordan oplever du indretningen af din(e) arbejdsplads(er)?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Indretningen af din arbejdsplads

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved indretningen af din(e) arbejdsplads(er). Markér de relevante årsager:

- U hensigtsmæssig placering af arbejdslokalet i forhold til arbejdsflow, fællesarealer, møderum, kopirum m.v.
- U hensigtsmæssig placering af arbejdspladsen i forhold til andre aktiviteter i lokalet
- U hensigtsmæssig placering af arbejdspladsen i forhold til vinduer, dagslys, belysning og ventilation
- U tilstrækkelig plads på og omkring arbejdspladsen
- U tilstrækkelig mulighed for at indstille arbejdspladsen
- U tilstrækkelig arbejdsbelysning
- Blænding eller reflekser fra belysning/lysindfald
- Generende støj fra omkringliggende indendørs- eller udendørsarealer
- Støj fra teknisk udstyr er generende
- Generende støj fra mennesker
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. U hensigtsmæssig placering af arbejdslokalet i forhold til arbejdsflow, fællesarealer, møderum, kopirum m.v.

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Særligt om indretning af din skærmarbejdsplads

Du svarer på følgende forhold:

- Skærmen: placering, højde, vippefunktion, lys, blænding og refleksion
- Stol og bord: indstilling
- Tastatur og mus: pladsforhold, funktionalitet
- Instruktion

Hvis du arbejder mere end 2 timer dagligt eller 1 dag ugentligt med skærmarbejde: Hvordan oplever du indretning af din skærmarbejdsplads på SDU?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Indretning af din skærmarbejdsplads

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved indretningen af din skærmarbejdsplads. Markér de relevante årsager:

- Skærmen kan ikke placeres i ca. 1 armlængdes afstand
- Skærmen kan ikke reguleres i højde eller vippes
- Tastatur eller mus anvendes uden støtte af underarm
- Tastatur eller mus virker ikke optimalt
- Separat skærm eller separat tastatur mangler
- Blænding eller reflekser fra belysning/lysindfald
- Skrivebordslampe mangler
- Problemer med eller manglende viden om indstilling af stol/bord
- Instruktion i indretning og brug af udstyr mangler
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Skærmen kan ikke placeres i ca. 1 armlængdes afstand

Beskriv problemet _____

Lokaleangivelse _____

Kommentarfelt vedr.: etc. etc.

Særligt om indretning af undervisningslokale

Tag udgangspunkt i alle de undervisningslokaler, du underviser i

Du svarer på følgende forhold:

- Indretning: pladsforhold, teknisk udstyr, tavle, lærred, bord og stole
- Belysning: sollys, kunstigt lys, blænding, refleksioner
- Støj fra udstyr, akustik
- Indeklima: temperatur og luftkvalitet
- Rengøring

Er undervisningslokalet indrettet hensigtsmæssigt til din undervisningsbrug?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Indretning af undervisningslokale

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved indretningen af undervisningslokalet. Markér de relevante årsager:

- Pladsforholdene er utilfredsstillende
- Bord/stol til underviser kan ikke reguleres
- Tavle/lærred/projektor er placeret uhensigtsmæssigt
- Strømodtag er placeret uhensigtsmæssigt
- Bordopstilling understøtter ikke undervisningsform
- Belysning er indrettet uhensigtsmæssigt
- Blænding eller reflekser fra belysning/lysindfald
- Akustiske forhold er generende
- Støj fra teknisk udstyr er generende
- Temperatur/luftkvalitet er generende
- Rengøring er utilstrækkelig
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Pladsforholdene er utilfredsstillende

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Arbejdspladsens indeklima

Tag udgangspunkt i alle dine arbejdspladser (fx kontor, laboratorium, teknikrum, værksted, undervisningslokale) på SDU

Du svarer på følgende forhold:

- Temperatur
- Træk
- Luftkvalitet
- Orden og ryddelighed
- Rengøring

Hvordan oplever du indeklimaet på din(e) arbejdsplads(er)?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Arbejdspladsens indeklima

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdspladsens indeklima. Markér de relevante årsager:

- Temperatur er ubehagelig sommer og/eller vinter
- Individuelt tilpasset temperaturregulering er ikke mulig
- Solafskærmning mangler eller er defekt
- Luften er generende tør eller fugtig, statisk elektricitet
- Mulige skadelige stoffer i indeluften, fx asbest, PCB
- Der er trækgener
- Der er lugtgener
- Der mangler orden og ryddelighed
- Rengøring er utilstrækkelig
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Ubehagelig temperatur er ubehagelig sommer og/eller vinter

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Ergonomiske forhold

Tag udgangspunkt i alle dine arbejdspladser (fx kontor, laboratorium, teknikrum, værksted, undervisningslokale, feltarbejde) på SDU

Du svarer på følgende forhold:

- Arbejdsstillinger: belastende, kendskab til ergonomi
- Variation: ensformighed, præcisionsarbejde
- Løft og bæring: ofte, tungt
- Træk og skub: ofte, tungt

Hvordan oplever du de ergonomiske arbejdsforhold på din(e) arbejdsplads(er)?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/ikke relevant
-

Ergonomiske forhold

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved dine ergonomiske arbejdsforhold. Marker de relevante årsager:

- Manglende viden om gode og varierende arbejdsstillinger
- Stillesiddende arbejde med ringe mulighed for at variere arbejdsstillingen
- Stående arbejde med ringe mulighed for at variere arbejdsstillingen
- Længerevarende perioder med ensformige, statiske arbejdsbevægelser
- Længerevarende perioder med koncentrationskrævende præcisionsarbejde
- Belastende arbejdsstillinger, fx vrid og stræk
- Tungte eller hyppige løft, bæring, træk eller skub
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du udbyde problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Manglende viden om gode og varierende arbejdsstillinger

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Arbejde med kemiske stoffer

Tag udgangspunkt i alle dine arbejdsfunktioner (fx laboratoriearbejde, håndværksarbejde, servicefunktion)

Du svarer på følgende forhold:

- Instruktion i arbejdet
- Tilrettelæggelse af arbejdet
- Personlige værnemidler
- Procesventilation
- Opbevaring, håndtering, mærkning og bortskaffelse
- Brugsanvisninger på kemikalier
- Eksplosionsfarlig atmosfære (ATEX)

Hvordan oplever du arbejdsforholdene i forbindelse med arbejde med kemiske stoffer på din(e) arbejdsplads(er)?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Arbejde med Kemiske stoffer

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdet med kemiske stoffer. Markér de relevante årsager:

- Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejde, fx overvejelser om substitution
- Mangelfuld instruktion
- Utilstrækkelig mærkning af kemikaliebeholdere
- Utilstrækkelig sikkerhedsskiltning
- Manglende adgang til kemikaliebrugsanvisning i Kemibrug
- Personlige værnemidler mangler, er uegnede eller bliver ikke brugt
- Utilstrækkelig procesventilation
- Uforsvarlig opbevaring
- Uforsvarlig håndtering
- Utilstrækkelig håndtering af kemisk affald eller viden om dette
- Utilstrækkeligt fokus på sikkerhed, fx om gravides arbejdsmiljø
- Sikkerhedsforskrifter vedrørende risiko for eksplosiv atmosfære, ATEX, efterleves ikke
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejde, fx overvejelser om substitution

Beskriv problemet _____

Lokaleangivelse _____

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Arbejde med biologiske agenser/GMO på laboratorier

Tag udgangspunkt i alle laboratorier, du anvender

Du svarer på følgende forhold:

- Instruktion i arbejdet
- Tilrettelæggelse af arbejdet
- Personlige værnemidler
- Procesventilation
- Opbevaring, håndtering, opmærkning og bortskaffelse
- Lovpligtig anmeldelse til Arbejdstilsynet
- Sikkerhedsforskrifter

Hvordan oplever du de biologiske arbejdsforhold på din(e) arbejdsplads(er)?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Arbejde med biologiske agenser/GMO på laboratorier

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdet med biologiske agenser/GMO. Markér de relevante årsager:

- Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejde, fx overvejelser om substitution
- Mangelfuld instruktion
- Utilstrækkelig mærkning af beholdere med biologisk materiale
- Utilstrækkelig sikkerhedsskiltning
- Personlige værnemidler mangler, er uegnede eller bliver ikke brugt
- Utilstrækkelig procesventilation
- Uforsvarlig opbevaring
- Uforsvarlig håndtering
- Utilstrækkelig håndtering af biologisk affald eller viden om dette
- Utilstrækkeligt fokus på sikkerhed, fx om gravides arbejdsmiljø
- Projekter med biologisk materiale/GMO (klasse 1 og 2) er ikke anmeldt til Arbejdstilsynet
- Sikkerhedsforskrifter for arbejde i klassificerede laboratorier efterleves ikke
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejde, fx overvejelser om substitution

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc.

Arbejde med forsøgsdyr

Du svarer på følgende forhold:

- Instruktion i arbejdet
- Tilrettelæggelse af arbejdet
- Personlige værnemidler og arbejdsbeklædning
- Procesventilation
- Instruktion vedr. dyr og lægemidler
- Affald
- Lovpligtig anmeldelse til Arbejdstilsynet

Hvordan oplever du arbejdsforholdene ved arbejde med forsøgsdyr?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant
-

Arbejde med forsøgsdyr

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdsforholdene ved arbejdet med forsøgsdyr. Markér de relevante årsager:

- Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejde
- Mangelfuld information om sundhedsmæssige risici, fx allergi, astma og smittefare
- Mangelfuld instruktion i sikker adfærd
- Mangelfuldt beredskab i håndtering af stik- og bidskade
- Manglende plads og faciliteter
- Personlige værnemidler mangler, er uegnede eller bliver ikke brugt
- Utilstrækkelig procesventilation
- Utilstrækkelig håndtering af biologisk affald eller viden om dette
- Projekter med GMO forsøgsdyr er ikke anmeldt til Arbejdstilsynet
- Sikkerhedsforskrifter for arbejde i klassificerede laboratorier efterleves ikke
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejde

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Stråling eller kraftige magnetfelter (fx laser, isotoper eller NMR-scanner)

Tag udgangspunkt i alle relevante arbejdsfunktioner (fx laboratoriearbejde, håndværksarbejde, servicefunktion)

Du svarer på følgende forhold:

- Instruktion i arbejdet
- Tilrettelæggelse af arbejdet
- Indretning af lokale
- Personlige værnemidler
- Opbevaring, håndtering, opmærkning og bortskaffelse

Hvordan oplever du arbejdsforholdene ved arbejdet med stråling eller kraftige magnetfelter?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/ikke relevant
-

Stråling og kraftige magneter

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdsforholdene ved arbejdet med stråling eller kraftige magnetfelter.

Markér de relevante årsager:

- Mangelfuld instruktion vedr. risici forbundet med arbejdet med stråling eller kraftige magneter
- Manglende adgang til sikkerhedsinstrukser for arbejdet
- Manglende kendskab til grænseværdier
- Mangelfuld sikring mod risiko for påvirkning fra stråling eller kraftige magnetfelter i indretningen af arbejdslokalet
- Mangelfuld tilrettelæggelse af arbejdet
- Mangelfuld afskærmning af refleksstråling fra laser
- Personlige værnemidler mangler, er uegnede eller bliver ikke brugt
- Problemer med opbevaring/sortering/bortskaffelse af isotopaffald eller viden om dette
- Manglende registrering af bruger af radioaktive isotoper
- Manglende opmærksomhed på risici for forurening fra isotoper fra forsøgsdyr (urin, affald, udåndingsluft)
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Mangelfuld instruktion vedr. risici forbundet med arbejdet med stråling eller kraftige magneter

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Maskiner, værktøj og teknisk udstyr

Tag udgangspunkt i alle dine arbejdspladser (fx kontor, laboratorium, teknikrum, værksted, feltarbejde)

Du svarer på følgende forhold:

- Instruktion i anvendelse, vedligehold og rengøring af maskiner og udstyr
- Brugsanvisninger til maskiner
- Personlige værnemidler
- Sikkerhedsafskærmning
- Støj

Hvordan oplever du sikkerheden ved arbejde med maskiner, værktøj og andet teknisk udstyr på din(e) arbejdsplads(er)?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/ikke relevant
-

Maskiner, værktøj og teknisk udstyr

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved sikkerheden ved arbejde med maskiner, værktøj o.a. teknisk udstyr. Markér de relevante årsager:

- Mangelfuld instruktion i anvendelse, vedligehold og rengøring af maskiner m.v.
- Manglende brugervejledninger og sikkerhedsdatablade til maskiner m.v.
- Maskiner, værktøj og udstyr er ikke velegnet til det arbejde, der skal udføres
- Uhensigtsmæssig placering af maskiner m.v. i forhold til det arbejde, der skal udføres
- Personlige værnemidler mangler, er uegnede eller bliver ikke brugt
- Utilstrækkelig sikkerhedsafskærmning
- Højt støjniveau (dæmpet samtale ikke mulig)
- Unødig støj
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Mangelfuld instruktion i anvendelse, vedligehold og rengøring af maskiner m.v.

Beskriv problemet

Lokaleangivelse

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Arbejdsrelateret sygefravær, ulykker og nødberedskab

Tag udgangspunkt i alle dine arbejdspladser (fx kontor, undervisningslokale, laboratorium, teknikrum, værksted, feltarbejde) på SDU

Du svarer på følgende forhold:

- Arbejdsrelateret sygefravær
- Indrapportering og forebyggelse af ulykker og tilløb hertil
- Kendskab til eller træning i relevante nødprocedurer, herunder kendskab til den lokale beredskabsplan
- Flugtveje

Hvordan oplever du, at arbejdsrelateret sygefravær og arbejdsulykker forebygges og afværges?

- I orden
- Ikke i orden
- Ved ikke/Ikke relevant

Arbejdsrelateret sygefravær, ulykker og nødberedskab

Du har markeret, at noget ikke er i orden ved arbejdsrelateret sygefravær og arbejdsulykker. Markér de relevante årsager:

- Der er konkrete forhold i arbejdsmiljøet, som kan medvirke til arbejdsrelateret sygefravær
- Der er konkret risiko for arbejdsulykke, der ikke er blevet forebygget
- Der er en konkret situation, der kan udvikle sig kritisk, fordi beredskabet er mangelfuldt
- Kendskab til indtruffen arbejdsulykke, der ikke er blevet anmeldt
- Der mangler nødhjælpsudstyr eller viden om/træning i korrekt brug af nødhjælpsudstyr, fx brandslukningsudstyr, førstehjælpsudstyr, laboratorie-spildkit
- Flugtveje er ikke farbare eller er utilstrækkeligt skiltet
- Der gennemføres ikke risikovurdering forud for arbejdets påbegyndelse
- Der er ikke nok fokus på sikker adfærd i hverdagen
- Mangelfuld fortrolighed med den lokale beredskabsplan
- Andet

For hvert af de problemområder, du har markeret ovenfor, bedes du uddybe problemet, angive løsningsforslag og anføre lokalenummer i hvert af de kommentarfelter, der fremkommer på næste side.

Kommentarfelt vedr. Der er konkrete forhold i arbejdsmiljøet, som kan medvirke til arbejdsrelateret sygefravær

Beskriv problemet _____

Lokaleangivelse _____

Kommentarfelt vedr. etc. etc.

Yderligere kommentarer

Har du generelle kommentarer eller forslag til det fysiske arbejdsmiljø, er du velkommen til at skrive dem her.

Dine kommentarer kan naturligvis være såvel positive som negative, men de må gerne formuleres som konstruktive bidrag til det opfølgende arbejde.

Bemærk, at kommentarerne fremsendes uredigerede og med oplysning om dit navn til din arbejdsmiljøgruppe og til Følgegruppen for APV og Trivselsmåling 2021.

EKSEMPEL

Tak for din besvarelse

Du har nu besvaret alle spørgsmålene i undersøgelsen.

Du har mulighed for at foretage rettelser i din besvarelse ved at klikke på "Forrige" i skemaet.

Mange tak for din medvirken i SDU's APV og Trivselsmåling 2021. Undersøgelsens resultater rapporteres i uge 46.

Tryk på "Afslut" nederst til højre for at afslutte din besvarelse. Du modtager herefter en kvitteringsmail fra Rambøll med link til din besvarelse.

[Henvisning til intranet: https://sdunet.dk/da/personale/arbejdsmiljoe/arbmiijoe/apv_paa_sdu]

EKSEMPEL