KOMPETENCEPLAN FOR ARBEJDSMILJØ

VEDTAGET AF HOVEDARBEJDSMILJØUDVALGET
UDARBEJDET AF ARBEJDSMILJØKONSULENT MERETE SKOV HABERMANN

Hovedarbejdsmiljøudvalget opstiller med denne kompetenceplan principper for tilstrækkelig og nødvendig oplæring og instruktion, tilpasset arbejdsforholdene på universitetet og de ansattes behov, samt for føring af stadig kontrol med overholdelse af instruktionerne.

Kompetenceplanen skal være med til at sikre, at:

- Arbejdet kan foregå sikkert og sundt.
- Arbejdsmiljøarbejdet sker forebyggende gennem en effektiv og kompetent indsats.
- Arbejdsmiljøorganisationen er en attraktiv samarbejdspartner.

INDHOLD

1 Politik vedr. arbejdsmiljøkompetencer 2

2 Opgaver og ansvar 2

Vedrørende Universitetets medarbejderes kvalifikationer 2

Vedrørende Arbejdsmiljøorganisationens medlemmers kvalifikationer 2

3 Tjekliste for arbejdsmiljøgruppen til introduktion af nye medarbejdere 3

4 Arbejdsmiljøorganisationens Tjekliste til kontrol af instruktion og uddannelse og kompetenceudvikling 4

5 Oversigt over lovpligtige arbejdsmiljøuddannelser 6

Særlige lovpligtige uddannelser 6

Stoffer og materialer 6

Tekniske hjælpemidler 7

Anden uddannelse 8

Krav om særlig indsigt 8

1 POLITIK VEDR. ARBEJDSMILJØKOMPETENCER

Kvalificerede medarbejdere er en forudsætning for et godt arbejdsmiljø på Syddansk Universitet. Universitetets kerneopgaver er uddannelse, videnformidling og forskning. Det betyder, at arbejdsopgaverne på universitetet til stadighed udvikles og forandres. Derfor må medarbejderne bringes i stand til proaktivt at spotte og håndtere udfordringerne på arbejdsmiljøområdet. Universitetets medarbejdere kan med den rette viden og motivation påtage sig de arbejdsmiljømæssige opgaver og det ansvar, der følger med arbejdet.

Det er Syddansk Universitets ambition, at:

- **Den enkelte ansatte** kender og forstår de væsentlige arbejdsmiljørisici, der er forbundet med udførelse af eget arbejde. Den ansatte er instrueret i at udføre sit arbejde på en farefri måde og i at kunne handle i nødværge.
  De medarbejdere, der udfører opgaver med særlig risiko for arbejdsmiljøet, er kompetente til det. Formålstjenlig uddannelse og træning kan dokumenteres.

- **Medlemmer af arbejdsmiljøorganisationen** kender og forstår de væsentlige arbejdsmiljørisici, der er forbundet med udførelsen af arbejdet i området.
  Medlemmer af arbejdsmiljøorganisationen er kvalificeret til at varetage sin funktion i arbejdsmiljøorganisationen og bidrager konstruktivt til samarbejde. Formålstjenlig uddannelse og træning kan dokumenteres.

2 OPGAVER OG ANSVAR

VEDRØRENDE UNIVERSITETETS MEDARBEJDERES KVALIFIKATIONER

Universitets ledelse sikrer, at den nødvendige oplæring finder sted, og at bevis for medarbejdernes gennemførelse af nødvendige, lovpligtige arbejdsmiljøuddannelser er til stede.

I forbindelse med den årlige drøftelse evaluerer **Hovedarbejdsmiljøudvalget** i samarbejde med **Fakultetsarbejdsmiljøudvalgene** principper for tilstrækkelig og nødvendig oplæring og instruktion, og for at der føres kontrol med, om oplæring og instruktion er egnet og effektiv.

Arbejdsmiljøgrupperne vurderer årligt det lokale og specifikke behov for arbejdsmiljømæssige kompetencer for deres respektive område. Resultaterne indarbejdes i den stedlige arbejdspladsvurdering.

Arbejdsmiljøgrupperne gennemfører kontrol af at der gives effektiv oplæring og instruktion af medarbejderne.

Vejledende tjeklister til introduktion af nye medarbejdere og til kontrol af instruktion og uddannelse og kompetenceudvikling findes i hhv. kapitel 3 og kapitel 4.

VEDRØRENDE ARBEJDSMILJØORGANISATIONENS MEDLEMMERS KVALIFIKATIONER

Alle arbejdsmiljørepræsentanter og arbejdsledere i arbejdsmiljøgrupperne og lokaludvalg gennemfører den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse.

Universitets ledelse sikrer, at medlemmer af arbejdsmiljøgruppen endvidere tilbydes supplerende arbejdsmiljø-uddannelse i henhold til lovgivningens bestemmelser på området.
Hovedarbejdsmiljøudvalget udarbejder og vedligeholder i nærværende kompetenceplan et kompetenceudviklings-program for arbejdsmiljøorganisationens medlemmer vedrørende den lovpligtige og den supplerende arbejdsmiljø-uddannelse.
Arbejdsmiljøgruppen udarbejder og vedligeholder årligt en konkret kompetenceudviklingsplan for det enkelte medlem af arbejdsmiljøgruppen vedrørende den supplerende arbejdsmiljøuddannelse.

Arbejdsmiljøkontoret udarbejder og vedligeholder en oversigt over arbejdsmiljøorganisationens medlemmers gennemførelse af den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse. Endvidere føres der oversigt over den lovpligtigt tilbudte supplerende arbejdsmiljøuddannelse.

3 TJEKLISTE FOR ARBEJDSMILJØGRUPPEN TIL INTRODUKTION AF NYE MEDARBEJDERE

Den nyansatte skal instrueres i

- at udføre arbejdet på en farefri måde
- hvor faremomenterne på arbejdspladsen findes
- hvorfor virksomhedens særlige sikkerhedsbestemmelser skal følges
- hvordan arbejdet udføres effektivt

Nedenfor gives stikord til mulige emner i en sådan instruktion:

LOKALER

- ❑ Rundvisning på Universitetet
- ❑ Rundvisning på instituttet/afdelingen
- ❑ Nødudgange
- ❑ Nødhjælpsudstyr
- ❑ Transport- og adgangsveje

FAGLIGE ARBEJDSFORHOLD

- ❑ Faglig vejledning (kontaktperson)
- ❑ Udlevering af værktøj og arbejdsbeklædning og vask af dette
- ❑ Særlige rutiner
- ❑ Faglig udvikling
- ❑ Introduktion til arbejdsprocesser - også i andre afdelinger

ARBEJDSMILJØ

- ❑ Præsentation for arbejdsmiljøgruppen
- ❑ Arbejdsmiljøpolitik
- ❑ Arbejdspladsens væsentligste arbejdsmiljøforhold
- ❑ Arbejdsbelastning og risikoforhold
- ❑ Arbejdspladsvurdering

SÆRLIGE RISIKOFORHOLD PÅ ARBEJDSPLADSEN:

- ❑ Kemiske og biologiske stoffer og blandinger – god laboratoriepraksis, KIROS, opbevaring, arbejdspladsbrugsanvisninger, ATEX, personlige værnemidler, affaldshåndtering,
- ❑ Støj -
- ❑ Maskiner og værktøj – afskærmninger, stop-anordninger, håndmaskiner, fastspændingsværktøj, transport- og løfteudstyr
- ❑ Arbejdsstillinger m.v. - manuelle løft, hensigtsmæssige arbejdsstillinger og bevægelser, manuelle skub og træk
- ❑ Orden og ryddelighed - rengøring af værktøj, maskiner, materialer og arbejdstøj, placering af materialer, bortskaffelse af affald, hygiejneforhold
- ❑ Ulykkesfarer – Forebyggelse, afværgning, personlige værnemidler, nødværge, anmeldelse

NØDHJÆLP

- ❑ Førstehjælp – 1.hjælpskasse, placering og anvendelse af nødudstyr, alarmeringsprocedure, anmedelsesprocedure
- ❑ Brand – alarmering, placering og betjening af slukningsudstyr, flugtveje

UNGE OG ALENEARBEJDE

- ❑ Hvilket arbejde må den unge udføre?
- ❑ Hvilket må den unge ikke udføre?
- ❑ Særlige forhold ved alenearbejde

4 ARBEJDSMILJØORGANISATIONENS TJEKLISTE TIL KONTROL AF INSTRUKTION OG UDDANNELSE OG KOMPETENCEUDVIKLING

KRAV OM SÆRLIG UDDANNELSE

Omfatter arbejdet i jeres ansvarsområde følgende arbejdsområder, der er krav om lovpligtig uddannelse:

Lovpligtig uddannelse	Krav for personer, der arbejder med	Udannelseskrav opfyldt	Udannelseskrav ikke opfyldt	Ikke Relevant
Asbestarbejde	Indvendig nedrivning af asbestholdige materialer			
	Oplæring og instruktion af personer beskæftiget enten med udendørs arbejde eller med andet arbejde			
Svejsning og termisk skæring	Alle former for svejsning.			
	Alle former for termisk skæring, dvs. flamme-, plasma- og laserskæring.			
	Slibning i tilknytning til svejsning og skæring.			
Epoxyharpixer og isocyanater	Produkter indeholdende epoxyharpixer.			
	Produkter indeholdende isocyanater.			
Styren	Alle former for polyesterstøbning.			
	Spartelarbejde i forbindelse med finish ved polyesterstøbning.			
Stilladser	Opstilling, ændring af opstilling og nedtagning af alle former for stilladser højere end 3 meter			
Gaffeltruck og gaffelstabler	Gaffeltrucks og gaffelstablere, der løfter byrder over 1 meter i forhold til terræn, langs den ene side af en lodret mast og som har mekanisk kørsel, dvs. er selvkørende.			
Kraner	Mekanisk drevne kraner, som kan løfte en byrde fri af underlaget, og som har mindst én mekanisk bevægelse ud over hejse- og firebevægelsen. Ved mekanisk forstås kraner, der drives ved en motor eller ved hydrauliske eller pneumatiske systemer			
Teleskoplæsser	Teleskoplæsser, der har mekanisk løft af byrden placeret på gafler for enden af en udskydelig arm. Teleskoplæssere, der indrettes og bruges til kranarbejde.			
Kørekort				

- ❑ Findes der registrering af disse forhold og hvem der opfylder dem?
- ❑ Kan der forevises dokumentation?

INSTRUKTION OG UDDANNELSE AF NYE MEDARBEJDERE

Har I veldefinerede rutiner og ansvarsplacering vedr. instruktion af nyansatte?

- ❑ Får nye medarbejdere instruktion og oplæring i at udføre deres arbejde på en farefri måde?
- ❑ Instrueres nyansatte i nødværgeforanstaltninger og hvordan indberetning af ulykkes – og sygdomsrisici indberettes?
- ❑ Får nye medarbejdere information om deres arbejdsmiljøgruppe?

BEHOV FOR INSTRUKTION OG UDDANNELSE VED ÆNDREDE FORHOLD:

- ❑ Er gamle medarbejdere overført til nye opgaver, der kræver instruktion og oplæring?

- ❑ Er der indført nyt eller ændret arbejdsudstyr, som kræver instruktion og oplæring?
- ❑ Er der indført ny teknologi, som kræver instruktion og oplæring?

GENNEMFØRELSE AF INSTRUKTION OG UDDANNELSE

Hvordan foregår oplæring og instruktion hos jer?

- ❑ Hvem har ansvaret for at den gennemføres?
- ❑ Er der taget stilling til hvordan instruktion og oplæring skal foregå; fx instruktion fra arbejdsleder, side-mandsoplæring mv.
- ❑ Er arbejdsmiljøgruppen bekendt med rutiner for instruktion og oplæring og vurdering af behovet?
- ❑ Indgår der i instruktionen oplysninger til de ansatte om den eventuelle ulykkes- og sygdomsfare, der er forbundet med deres arbejde?
- ❑ Overvejer I udannelsesbehov ved ændringer som f.eks. gamle medarbejdere der er overført til nye opgaver, indførelse af nyt eller ændret arbejdsudstyr, indførelse af ny teknologi?

KONTROL AF EFFEKTIVITETEN OG GYLDIGHEDEN

- ❑ Er instruktion og uddannelse gennemført i henhold til planer?
- ❑ Er alle medarbejdere bevidste om de farer, der er forbundet med udførelsen af deres arbejde?
- ❑ Hvordan sikrer I, at den beskæftigede fortsat har de nødvendige certifikater fra lovpligtig uddannelse?
- ❑ Fører I tilsyn med om instruktion og oplæring fungerer efter hensigten?
- ❑ Vurderer I løbende behovet for instruktion?
- ❑ Holder I generelt styr på og evaluerer behov for uddannelse?
- ❑ Er alle medarbejdere bevidste om de farer, der er forbundet med udførelsen af deres arbejde?

ARBEJDSMILJØUDDANNELSE FOR ARBEJDSMILJØGRUPPENS MEDLEMMER

Lovpligtig uddannelse	Krav for personer, der arbejder med	Udannelseskrav opfyldt	Udannelseskrav ikke opfyldt	Ikke Relevant
Arbejdsmiljø-uddannelse efter 1. april 1991	Medlemmer af arbejdsmiljøgruppen			
	Byggepladskoordinatorer			
Tilbud om supplerende arbejdsmiljø-uddannelse	Svarende til 2 dages varighed indenfor det første funktionsår for medlemmer af arbejdsmiljøgruppen			
	1½ dag i hvert funktionsår for medlemmer af arbejdsmiljøgruppen			

- ❑ Er der udarbejdet en kompetenceudviklingsplan for arbejdsmiljøgruppens medlemmer vedrørende den supplerende arbejdsmiljøuddannelse ud fra arbejdsmiljøbehovet i området?

Dato *Underskrift Arbejdsmiljøgruppen*

5 OVERSIGT OVER LOVPLIGTIGE ARBEJDSMILJØUDDANNELSER

Særlige lovpligtige uddannelser..... 6

Krav om særlig indsigt..... 8

SÆRLIGE LOVPLIGTIGE UDDANNELSER

- Udkast til bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser. om hvilke kvalifikationer man skal være i besiddelse af, førend der kan udsteds kursusbevis. Bekendtgørelsen trådte i kraft 1. december 2010.
- Bekendtgørelse om anerkendelse af erhvervsmæssige kvalifikationer erhvervet i udlandet.
- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om anerkendelse af erhvervsmæssigt kvalifikationer erhvervet i udlandet.

STOFFER OG MATERIALER

Asbest. Ansatte beskæftiget enten med udendørs arbejde eller med andet arbejde, og som bliver eller kan blive udsat for påvirkning fra støv fra asbest, skal gennemgå relevant oplærings- og instruktionsforløb m.h.t. forebyggelse og sikkerhed (Bilag 3, bekendtgørelse nr. 1502 af 21. december 2004 med senere ændringer). Personer, beskæftiget med arbejde nævnt i § 26, stk. 1, skal have gennemgået en uddannelse og være i besiddelse af et uddannelsesbevis jf. også bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser.

Asfaltprodukter/bitumn. Arbejde med asfaltmaterialer i form af vejasfalt, støbeasfalt, tagdækning eller broisolering og andet vandtryks- og fugtisoleringsarbejde med bitumenprodukter, må kun udføres af personer, der har gennemgået en uddannelse og er i besiddelse af et uddannelsesbevis (Bilag 4, bekendtgørelse nr. 1502 af 21. december 2004 med senere ændringer). Personer, beskæftiget med arbejde nævnt i § 26, stk. 1, skal have gennemgået en uddannelse og være i besiddelse af et uddannelsesbevis jf. også bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser.

Epoxy og isocyanater. Arbejde med epoxy og isocyanater, må kun udføres af personer, der har gennemgået en uddannelse og er i besiddelse af et uddannelsesbevis (bekendtgørelse nr. 292 af 26. april 2001 om arbejde med stoffer og materialer med senere ændringer) jf. også bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser.

Kræftfremkaldende stoffer. §25. I det omfang, det fremgår af bilag 1 og 2, må arbejde med stofferne, materialerne og arbejdsprocesserne kun udføres af personer, der har fået vejledning om sikkerheds- og sundhedsmæssige problemer og foranstaltninger i forbindelse med arbejdet, foretaget enten af virksomhedens bedriftssundhedstjeneste eller af personer, der har gennemgået en særlig uddannelse, som er godkendt af Arbejdstilsynet.

- Styren, bilag 1. Alle materialer. Færdighærdet polyester er ikke omfattet.
- Visse bekæmpelsesmidler, galvaniske processer, fornikling, chromatering og industriel anvendelse . Visse kræftfremkaldende stoffer undtaget laboratoriearbejde.

§26. I det omfang, det fremgår af bilag 1 og 2, må arbejde med stofferne, materialerne og arbejdsprocesserne kun udføres af personer, der har gennemgået en uddannelse og er i besiddelse af et uddannelsesbevis, jf. også bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser (§26 i bekendtgørelse nr. 908 af 27. september 2005 med senere ændringer om foranstaltninger til forebyggelse af kræftrisikoen ved arbejde med stoffer og materialer).

- Nikkel, bilag 1. Svejsning og termisk skæring i rustfrit stål samt slibning i tilknytning hertil. Polering er ikke omfattet.
- Styren, bilag 1. Polyesterstøbning, herunder spartelarbejde i forbindelse med finish ved polyesterstøbning.

- Arbejde som indebærer udsættelse for røg fra metalsvejsning (svejserøg), bilag 2. Svejsning og termisk skæring i metal samt slibning i tilknytning hertil. Polering er ikke omfattet.

TEKNISKE HJÆLPEMIDLER

Der stilles følgende krav om særlig uddannelse i bekendtgørelse nr. 1109 om anvendelse af tekniske hjælpemidler med senere ændringer:

Stilladsarbejde. 6.24. Ved opstilling, ændring af opstilling og nedtagning af stilladser højere end 3 meter må der kun beskæftiges personer, der har gennemgået en særlig uddannelse, eller som på grund af deres faglige uddannelse er kvalificeret til at opstille den pågældende stilladstype. (bilag 1)
6.26. Ved opstilling, ændring af opstilling og nedtagning af stilladser lavere end eller på 3 meter må der kun beskæftiges ansatte, der har modtaget en særligt fyldestgørende instruktion, navnlig for så vidt angår

1. forståelse af opstillings-, nedtagnings- og ændringsvejledningen for de pågældende stilladser,
2. sikkerhed under opstilling, nedtagning og ændring af de pågældende stilladser,
3. foranstaltninger til forebyggelse af risikoen for, at personer eller genstande styrter ned,
4. sikkerhedsforanstaltninger i tilfælde af ændringer i vejrforholdene, som kunne bringe de pågældende stilladsers sikkerhed i fare,
5. tilladte belastningsforhold og
6. andre risici i forbindelse med ovennævnte opstilling, nedtagning og ændring.

Rapelling. De pågældende ansatte skal modtage en særligt fyldestgørende instruktion i udførelsen af det pågældende arbejde, især i de relevante redningsprocedurer.

Løfteredskaber. 3.2.1. Opstilling og nedtagning af mekanisk drevne løfteredskaber, der kan løfte en byrde, som er understøttet af en del af løfteredskabet (undtaget elevatorer m.v. og løfteredskaber til brug for bevægelseshæmmede personer) må kun foretages af kvalificerede opstillere eller under ledelse af en kvalificeret person. Opstilling og nedtagning skal ske forsvarligt i overensstemmelse med leverandørens anvisninger.
3.2.12. Som førere af løfteredskaber, hvortil der kræves certifikat, må kun beskæftiges personer, der er i besiddelse af et sådant, jf. bekendtgørelse nr. 136 af 28. marts 1978 om gaffeltruckførercertifikat, med senere ændringer.

- Mekanisk drevne kraner og lignende hejsemidler, som kan løfte en byrde frithængende, og som har mindst én mekanisk drevet bevægelse ud over hejse- og firebevægelsen, må kun føres af en person, der er i besiddelse af kranførercertifikat. (§1, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 382 af 23. april 2007 om Førercertifikater til kraner og gaffeltrucks m.v.)
- Gaffeltrucks og gaffelstablere, som har mekanisk løft af byrden langs den ene side af en lodret mast og har mekanisk kørsel, må kun føres af en person, der er i besiddelse af gaffeltruckførercertifikat. (§2, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 382 af 23. april 2007 om Førercertifikater til kraner og gaffeltrucks m.v.)
- Teleskoplæssere, som har mekanisk løft af byrden placeret på gafler for enden af en udskydelig arm, må kun føres af personer, der er i besiddelse af gaffeltruckførercertifikat eller førercertifikat til teleskoplæsser(§3, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 382 af 23. april 2007 om Førercertifikater til kraner og gaffeltrucks m.v.)

Transportredskaber. 5.0. Disse detailregler gælder for mekanisk drevne transportredskaber. Transporten kan foregå vandret, lodret eller skråt. Undtaget fra reglerne er dog elevatorer mv., transportredskaber til brug for bevægelseshæmmede personer og jernbaners skinnekørende materiel, der omfattes af jernbanelovgivningen, bortset fra arbejdskøretøjer på jernbanespor.
5.1. Opstilling og nedtagning af transportredskaber må kun foretages af kvalificerede opstillere eller under ledelse af en kvalificeret person. Opstilling og nedtagning skal ske forsvarligt i overensstemmelse med leverandørens anvisninger.

5.4.1. Som førere af transportredskaber, hvortil der kræves certifikat, må kun beskæftiges personer, der er i besiddelse af et sådant, jf. bekendtgørelse nr. 136 af 28. marts 1978 om gaffeltruckførercertifikat, med senere ændringer.

Mobile arbejdsredskaber. 7.1. Selvkørende arbejdsredskaber må kun føres af personer, der har modtaget passende oplæring i sikker kørsel med sådant udstyr.

Elevatorarbejde. Eftersyns-, vedligeholdelses- og reparationsarbejder med elevatorer skal udføres af personale med særlig uddannelse (§ 31, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 629 af 27. juni 2008 om anvendelse og opstilling af elevatorer mv.)

Kedelpassere. Til at forestå pasning af eller selvstændigt at passe dampkedler m.v. i kontrolklasse A eller B, må kun beskæftiges personer over 18 år, der er i besiddelse af henholdsvis udvidet eller almindeligt kedelpassercertifikat eller har uddannelse og erfaring svarende hertil, jf. også bekendtgørelse om arbejdsmiljøfaglige uddannelser.
Ved selvstændigt arbejde med opstilling, montering, idriftsætning, reparation, vedligeholdelse, nedlukningsarbejde, herunder tømning, samt ved foretagelse af årligt eftersyn af anlæg med fyldning større end 2,5 kg kølemiddel på køleanlæg mv., må der kun beskæftiges personer, der har gennemgået en uddannelse og er i besiddelse af et certifikat. (bekendtgørelse nr. 100 af 31. januar 2007 om anvendelse af trykbærende udstyr med senere ændringer).

Køleanlæg og varmepumpeanlæg. Eftersyn og vedligeholdelse m.v. af køleanlæg skal udføres af en person, som har fået den fornødne instruktion og øvelse i eftersyn og vedligeholdelse m.v. af den pågældende anlægstype. Ved anlæg med fyldning større end 2,5 kg kølemiddel skal det årlige eftersyn udføres af en certificeret montør fra et kølefirma (Bilag, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 100 af 31. januar 2007 om anvendelse af trykbærende udstyr med senere ændringer)

ANDEN UDDANNELSE

Modtagelse, afsendelse og transport af farligt gods✓

- ADR-bevis. Føreren af køretøjet skal være i besiddelse af et ADR-uddannelsesbevis, der omfatter grundkursus og evt. specialiseringskurser. ADR 8.1.2.2 (b) og 8.2.1.
- Kapitel 1.3 uddannelse. Andet berørt personale, hvis opgaver vedrører transport af farligt gods ad vej, skal være uddannet i de krav, der stilles til transport af farligt gods, herunder de sikkerhedsmæssige aspekter. F.eks. en medarbejder, der med truck aflæsser farligt gods fra leverandørens lastvogn, og efterfølgende transporterer dette til lager. F.eks. en chauffør, der transporterer farligt gods under grænserne for "frimængden" angivet i 1.1.3.6 i ADR. F.eks. en kontormedarbejder, der udfylder transportdokumenter i overensstemmelse med ADR. Der skal foreligge dokumentation for gennemført uddannelse. ADR 1.3 og 8.2.3.

(Europæisk Konvention om International Transport af Farligt Gods ad Vej (ADR) gældende fra 1. januar 2009 og implementeret i Justitsministeriets bekendtgørelse nr. 617 af 26. juni 2009 om vejtransport af farligt gods.)

Arbejdsmiljøuddannelse. Arbejdsmiljøgruppens medlemmer har pligt til at deltage i den lovpligtige 22 timers arbejdsmiljøuddannelse
(Lovbekendtgørelse nr. 268 af 18. marts 2005 om arbejdsmiljø med senere ændringer).

Sikkerhedsrådgiver. Virksomheden skal udpege en sikkerhedsrådgiver, der skal have bestået en særlig uddannelse om håndtering af farligt gods og dertil hørende dokumenter, bkg. nr. 665 af 18/8-99 om "sikkerhedsrådgivere for transport af farligt gods", Trafikministeriet og 1168 af 29/12-99 om ændringer hertil.

KRAV OM SÆRLIG INDSIGT

Svejsearbejde. Svejsearbejde skal overvåges af fagligt kvalificeret personale (5.4, At-anvisning 2.1.2.0-3. Rørsystemer).

Indlejede medarbejdere. Såfremt Syddansk Universitet beskæftiger personer, der er stillet til rådighed fra en anden virksomhed, skal universitetet oplyse de personer, der skal beskæftiges, om det krævede faglige niveau, herunder om særlige kvalifikationer er nødvendige. (§21, Bkg. af 13/10-94 om arbejdets udførelse).

Klinisk affald. Det anbefales, at personale uddannes og informeres om sortering, risici, forholdregler m.v. (4.7, Miljøstyrelsens vejledning nr. 4 1998 om Klinisk risikoaffald).

El-arbejde. Elforsyningsanlæg skal drives af en kvalificeret driftsleder (§5, Bkg. af 20/03-95; Adm./stærkstrømsloven).

Hejseredskaber/spil. Opstilling og nedtagning af hejseredskaber og spil skal foretages eller ledes af kvalificeret person (§12, Bkg. af 14/12-92; Hejseredskaber og spil).

Laboratoriearbejde. Der skal være kvalificeret og velinstrueret personale, og der skal føres protokol over kvalifikationerne (Bkg. af 07/11-89; God lab.praksis, Bilag).

Radioaktive kilder, lukkede . Den ansvarlige leder skal have en fornøden uddannelse og erfaring (Bkg. af 4/12-95 om lukkede radioaktive kilder).

Radioaktive kilder, åbne. Den ansvarlige leder for brug af åbne radioaktive kilder skal godkendes af Sundhedsstyrelsen m.h.t. fornøden uddannelse og erfaring (punkt 3.1.1, Sundhedsstyrelsens bkg. nr. 485 af 18/11-85 om anvendelse af åbne radioaktive kilder på sygehuse, laboratorier m.v.).

Genteknologi

- Ved klasse 2 skal der føres særligt tilsyn med arbejdet af en person med fornøden indsigt inden for det pågældende arbejds-område. Ved klasse 3 stilles der særlige krav til personalets faglige kvalifikationer.
- Ved indeslutning skal der sørges for passende uddannelse af personalet
- Oplysninger om den uddannelse og kvalifikationer, som de ansvarlige for tilsyn og sikkerhed har gennemført, skal oplyses ved anmeldelse

(Bilag 2, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 910 af 11. september 2008 med senere ændringer om genteknologi og arbejdsmiljø)

Arbejdsforskrifter for rengøring, reparation og vedligeholdelse. Hvor det er nødvendigt af hensyn til sundhed og sikkerhed skal personer, der skal udarbejdes arbejdsforskrifter for rengøring, reparation og vedligeholdelse være fornødent oplært. Kontrol og tilsyn med sådanne forskrifter, foranstaltninger og planer skal føres af personer med fornøden indsigt inden for det pågældende arbejdsområde. (§23, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 559 af 17. juni 2004 om arbejdets udførelse)

Nødværgeforanstaltninger. Hvor det er nødvendigt af hensyn til sundhed og sikkerhed skal personer, der skal træffe foranstaltninger vedrørende førstehjælp, brandbekæmpelse og evakuering af de ansatte og personer, der skal udarbejde beredskabs-, evakuerings- og øvelsesplaner ved særlig risiko være fornødent oplært. Om nødvendigt skal virksomheden indhente bistand hertil fra særligt sagkyndige. (§23, Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 559 af 17. juni 2004 om arbejdets udførelse)

Gravearbejde. Der skal føres effektivt tilsyn med gravearbejdet af personer, som er fortrolige med arbejdet, og som har den fornødne indsigt og erfaring, især i forbindelse med vurdering af jordens beskaffenhed, skråningsanlægget og forsvarlig anvendelse af afstivningsmateriel. (At-vejledning D.2.13 om Gravearbejde, 2005)

Transport af farligt gods. Førere af køretøjer ved vejtransport. (Forordning 85/3820/EØF; Vejtransport, Art. 5).