# Projektgrundlag for projekttypen **Øvrige projekter** (skabelon)

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel** |  |
| **Projektbeskrivelse** |  |
| **Projektejer** | *Angiv navn, organisatorisk tilknytning samt mailadresse.* |
| **Gevinstansvarlig** | *Angiv navn(e), organisatorisk tilknytning samt mailadresse(r).* |
| **Styregruppe** | *Angiv medlemmer med navn, organisatorisk tilknytning samt mailadresse.* |
| **Berørte institutter, fakulteter og fællesområder** |  |
| **Projektleder** |  |
| **Projektgruppe** |  |
| **Evt. tilknyttede arbejdsgrupper** |  |
| **Evt. ekstern leverandør** |  |
| **Evt. intern leverandør** |  |
| **Har projektet grænseflader til/sammenhænge med andre projekter/programmer, handleplaner m.v.?** |  |
| **Dato for godkendelse af projektgrundlag i Reviewgruppen** |  |
| **Projekt start** |  |
| **Projekt slut** |  |
| **Versionsnr.** |  |

*Indsæt gerne et organisationsdiagram for projektet.*

# **Problem, formål, potentialevurdering m.v.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvad er anledningen til, at I igangsætter projektet?** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvad er formålet?** | *Formål med og afgrænsning af projektet.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvordan giver projektet mening for dem, som berøres af projektet?** | *Sørg for en god forståelse af projektet hos brugerne og medarbejderne i driften.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvilke analyser har I gennemført i analysefasen?** | *List de analyser, I har gennemført med angivelse af, hvad I ville undersøge, og hvad resultatet af undersøgelserne var, samt hvilke konklusioner I drog af analyseresultaterne.*  *Som minimum:*   * *Erfaringsindsamling* * *Interessentanalyse* * *Gevinstkortlægning* * *Risikoanalyse*   [*Se hjælpeværktøjer her*](https://sdunet.dk/da/servicesider/digital/projektorganisering-paa-sdu/projektmodel/skabeloner)*.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kan det betale sig at sætte projektet i gang?** | *En projektidé kan være god uden at være en fornuftig investering.*  *I Business casen sætter I fokus på gevinster og omkostninger, så I kan vurdere, om projektet holder vand – om der er tale om en fornuftig investering.*  *Brug business case skabelonen til ’Øvrige projekter’ (link)* |
| **Hvem finansierer jeres projekt?** | *Hvis udgiften (penge og ressourcer) er fordelt på flere, så oplys dem alle.* |
| **Hvem finansierer eventuelle efterfølgende driftsomkostninger?** | *Eks. licenser, support…* |
| **Søger I tilskud fra Digitaliseringspuljen?** | *Hvis dele af projektet søges finansieret gennem Digitaliseringspuljen, oplyses det her.* |
| **Søger I bistand til projektet fra SDU Digital – Design?** | *Hvis dele af projektet ønskes gennemført med ressourcer fra SDU Digital – Design oplyses det her (projektledelse, arkitekturvurderinger, teknisk udvikling og lign.)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hvordan planlægger I at gennemføre projektet?** | *Beskriv, hvordan I vil nå i mål med jeres projekt.*  *Angiv væsentlige milepæle og de tilknyttede leverancer.*  *Oplys hvem der er leveranceansvarlige for de enkelte leverancer.* |
| **Hvordan inddrager I brugerne og øvrige interessenter?** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Indgår der it-systemer i jeres projekt?** | *Oplys hvilket system, der i givet fald har hovedfokus i jeres projekt, og om der evt. integreres til andre systemer.* |
| **Hvordan planlægger I at teste den nye/opdaterede it-løsning I skaber i projektet?** | *Oplys testmetode, samt hvem der har ansvar for at teste. Husk også at medtage test af integrationer til andre systemer.* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tjekliste i øvrigt** |  | **Ja** | **Nej** |
| Indgår der personhenførbare eller personfølsomme data i jeres projekt?  [Læs om regler for behandling af data](https://sdunet.dk/da/servicesider/digital/databeskyttelse-og-informationssikkerhed/grundlaeggende-information-om-databeskyttelse-og-informationssikkerhed)  [*SDU Digital Compliance*](https://sdunet.dk/da/servicesider/digital/medarbejdere) *rådgiver gerne om datasikkerhed.* |  |  |
| Er jeres projekt udbudspligtig?  [Læs om regler for udbud her](https://syddanskuni.sharepoint.com/sites/ip/SitePages/Regler-og-love.aspx)  Udbudskontoret skal involveres. |  |  |

**Brug for hjælp?**

[Bliv klogere ved at læse mere på Digitaliserings serviceside](https://sdunet.dk/da/servicesider/digital/projektorganisering-paa-sdu/de_tre_projekttyper)

**Brug for mere hjælp?**

Kontakt Projektkontoret (PMO) på [projekter@sdu.dk](https://syddanskuni.sharepoint.com/sites/Styringsskabeloner/Delte%20dokumenter/projekter@sdu.dk)