

Regler ved brug af standplads på Syddansk Universitet

Tilladelse til at benytte en standplads gives under forudsætning af:

- Der ikke modtages nogen former for underskrifter, hverken forpligtende eller uforpligtende, herunder gælder også abonnementstegning
- Der ikke udleveres produkter, som forhandles hos kantinerne på SDU uden forudgående aftale med kantine. Kantinens kontaktinformation kan findes her: <https://www.sdu.dk/da/om-sdu/kantine>
- Der ikke foretages salg
- Der som udgangspunkt ikke benyttes tekniske apparater på standen uden forudgående aftale med Teknisk Service og maks. 2 tekniske apparater pr. stand. Teknisk Service kan kontaktes på 8888@sdu.dk
- Der kun benyttes roll-ups og andet printet materiale produceret via Grafisk Center på SDU. Dette sikrer at materialerne har de nødvendige godkendte brandcertificeringer. Materialerne kan bestilles her: <https://sdunet.dk/da/servicesider/kommunikation/grafiskcenter/bestillingogbetaling>
- Der ikke benyttes gulvtæpper af nogen slags på standen
- Der ikke ophænges bannere og lignende på vægge og/eller under loft.
- Der ikke opfordres til vold, racisme, diskriminering eller andre aktiviteter/emner der kan bringe universitetet i miskredit eller på andre måder ikke er i overensstemmelse med den akademiske ånd på universitetet
- Der ikke udføres aktiviteter som kan skabe utryghed for personer på universitetet
- Aktiviteter ikke er til gene for universitetets almindelige trafik
- Der ikke stilles møbler, udstyr, roll-ups eller lignende i flugtveje. Ved tvivl om, hvad der er flugtveje, kan Teknisk Service kontaktes på 8888@sdu.dk
- En stand ikke overskrider 2*2 meter i størrelse.
- Der sørges for minimum 1.3 meter mellem hver stand til flugtvej og for at undgå brandspredning via stråling.