

Lav et announcement i et kursus

Målgruppe

1. Underviser

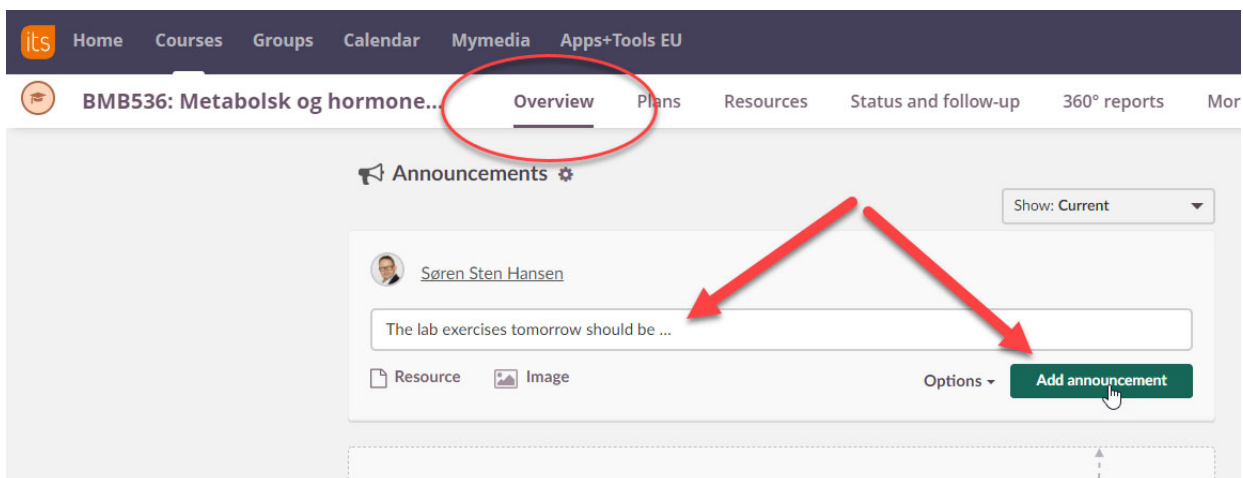
Denne vejledning viser hvordan du:

1. Laver simple *announcements*
2. Tidsbestemte *announcements*
3. *Announcements* i flere kurser på én gang
4. Kan lade de studerende lave *announcements*
5. Kan deaktivere studerendes mulighed for at skrive kommentarer til *announcements*

I dine kurser kan du oprette announcements, når du ønsker at lægge information ud til de studerende. Dine studerende kan kommentere på dine *announcements*.

Simpelt announcement

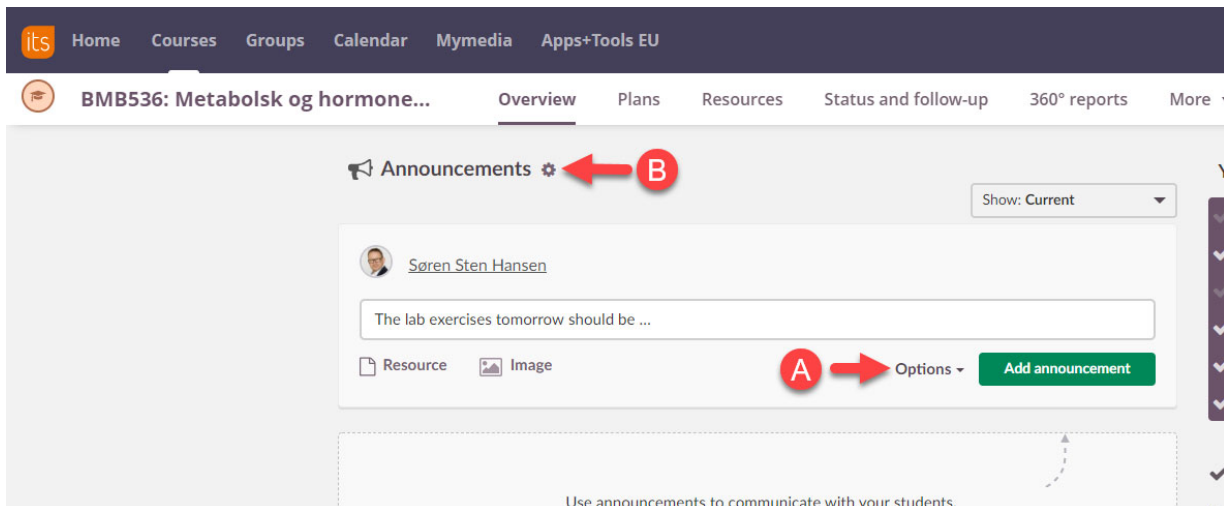
På *Overview* siden i dit kursus klikker du i tekstfeltet og skriver dit *announcement* og klikker på *Add announcement*.



Tidsbestemt announcement

Ved at klikke på *Options (A)* kan du vælge et tidsinterval for dit *announcement*.

Hint: Du kan først se *Options (A)*, når du er begyndt at skrive dit *announcement*.



Announcement i flere kurser på samme tid

Ved at klikke på *Options* (A) kan du vælge at dit *announcement* skal lægges ud i flere af dine kurser.

Lad studerende lave announcement

Ved at klikke på *tandhjulet* (B) kan du give dine studerende rettigheder til at oprette announcement.

Deaktiver kommentarer

Ved at klikke på *Options* (A) kan du vælge at der ikke kan skrives kommentarer til det aktuelle *announcement*.

Ønsker du generelt at der ikke kan skrives kommentarer til dine *announcement* kan du slå det fra ved at klikke på *tandhjulet* (B).

Problemløsning

Formatering af tekst: Det er ikke muligt at formaterer dine *announcement*. Hvis du har behov for længere *announcementet* med formatering, så kan du linke til dokument eller side som du har oprettet under *Resources*.

Kan ikke se announcement: Det kan skyldes at du fx har valgt at se aktuelle, planlagte eller udløbet *announcements*. Skift til den kategori som svarer til dit *announcements* status.

Announcements

Søren Sten Hansen

The lab exercises tomorrow should be ...

Resource Image

Options

Show: Current

Current

Scheduled

Expired

Add announcement

