



Flowet i en ledig stilling

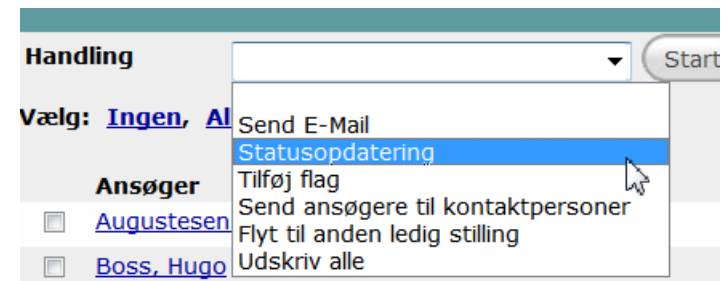
Behandle ansøgninger

Behandle ansøgninger

Ændre status for to eller flere ansøgninger:

- Stå på fanen *Ansøgninger* 
- Vælg *Alle på denne side* 
- Eller markér udvalgte ansøgere med *flueben*

- Vælg *Handling* – *Statusopdatering*
- Tryk *Start*



- Vælg en passende status

Næste status

Status	02 Ansøgning modtaget
Lokation	02 Ansøgning modtaget
Forfaldsdato	04 Afventer manglende materiale
	06 Formalia godkendt
	08 Orientering om nedsættelse af B-udvalg
	10 Orientering om bedømmelse
Kommentar:	20 Invitation til 1. samtale
	22 Invitation til 2. samtale
	24 Invitation til 3. samtale

- Vælg en passende e-mailskabelon

Bruger

it for	E - Kvittering til ansøger (DK)
usvej	E - Kvittering til ansøger (UK)
Oden	F - For sent indkommet ansøgning (DK)
	F - For sent indkommet ansøgning (UK)
	H - Ansøger - meddelelse om sagk udv (DK)
	H - Ansøger - meddelelse om sagk udvalg (UK)
	M - Kvalificeret, frems af bedømmels (DK)
dig s	M - Kvalificeret, frems af bedømmelse (UK)
	M - PHD Kvalificeret, frems bedømmelse (DK)
	M - PHD Kvalificeret, frems bedømmelse (UK)
	N - DVIP SUND Interview klin prof og lek (DK)
	N - Indkaldelse til samtale (DK)
	N - Indkaldelse til samtale (UK)
	N - VIP Indkaldelse til samtale (DK)
	N - VIP Indkaldelse til samtale (UK)
	N - VIP SUND Interview prof og lek (DK)
	N - VIP SUND Interview prof og lek (UK)
	O - Afslag, ikke kvalificeret (DK)
	O - Afslag, ikke kvalificeret (UK)
	O - DVIP Kvalificeret - besat til anden side (DK)

- Tryk Gem

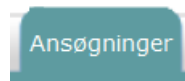
- Bemærk! Ved masseopdatering fortolkes makroer ikke.

Dette er ikke en fejl. Informationen flettes med ansøgerens detaljer når mailen sendes.

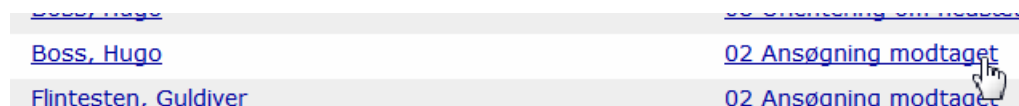
Kære [FirstnameCandidate] [LastnameCandidate]
[Vacancies.Fakultet] bekræfter herved modtage ansøgning til ovennævnte stilling.

Ændre status for en enkelt ansøger

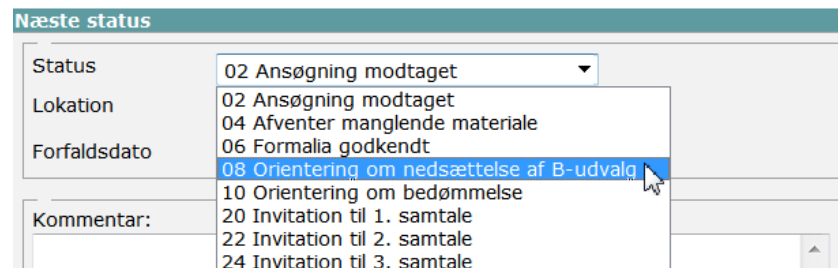
- Stå på fanen *Ansøgninger*



- Vælg en ansøger ved at klikke på den aktuelle status



- Vælg en passende status



- Vælg en passende mailskabelon
- Tryk *Gem*

