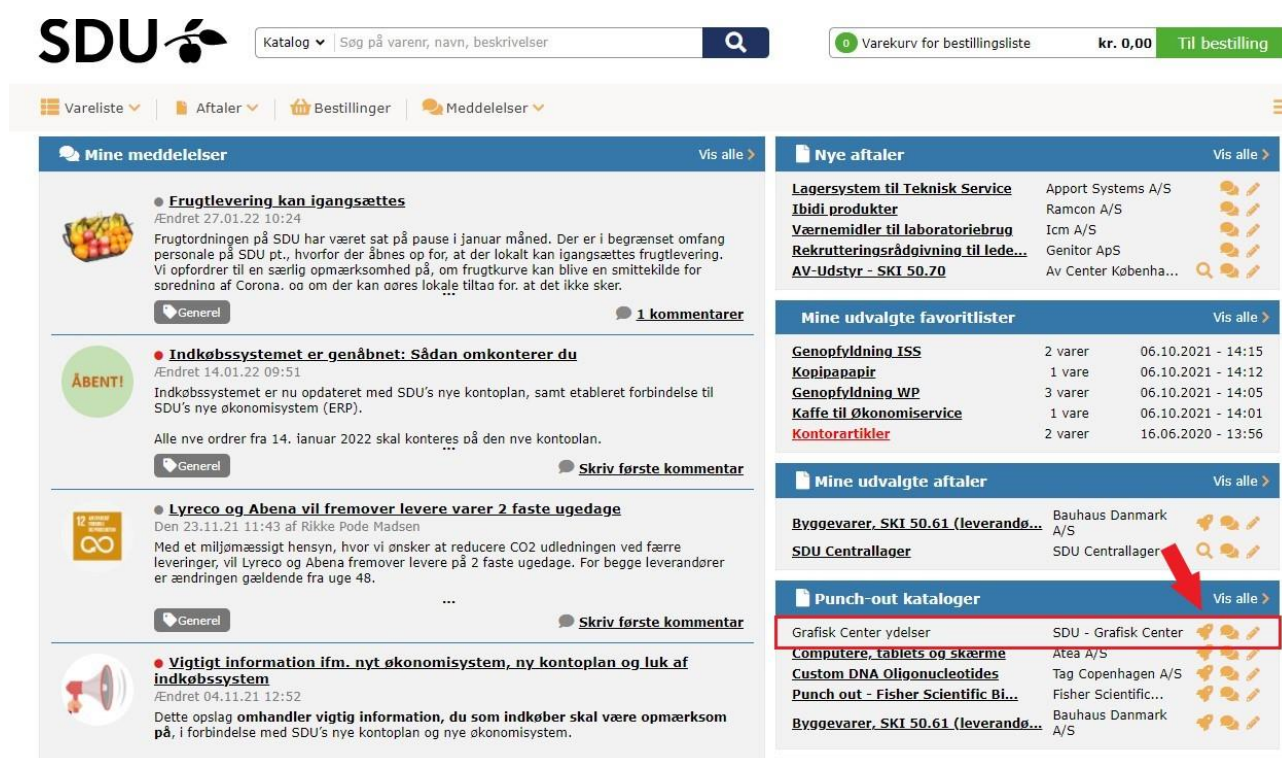


Sådan bestiller du ydelser i Grafisk Center via SDU's indkøbssystem TrueTrade

Bestilling af produkter og ydelser foregår i SDU's indkøbssystem TrueTrade, som du finder indgangen til på forsiden af SDUnet under 'Genveje og systemer'. Når du klikker på linket 'TrueTrade' bliver du ledt over på forsiden af indkøbssystemet.

På forsiden af indkøbssystemet kan du tilgå Grafisk Centers webshop ved at klikke på den lille raket under 'Punch-out' aftaler til højre - eller fremsøge via "Vis alle".



The screenshot shows the SDU TrueTrade portal interface. At the top, there is a search bar with the text "Katalog" and "Søg på varenr, navn, beskrivelser". To the right, there is a shopping cart icon with "0" items, a price of "kr. 0,00", and a "Til bestilling" button. Below the search bar, there are navigation tabs for "Vareliste", "Aftaler", "Bestillinger", and "Meddelelser".

The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Mine meddelelser" and contains four news items:

- Frugtlevering kan igangsættes**: A notice about fruit delivery being paused in January.
- Indkøbssystemet er genåbnet: Sådan omkonterer du**: A notice about the purchasing system being updated.
- Lyreco og Abena vil fremover levere varer 2 faste ugedage**: A notice about delivery schedules for Lyreco and Abena.
- Vigtigt information ifm. nyt økonomisystem, ny kontoplan og luk af indkøbssystem**: A notice about a new economic system and accounting plan.

The right column is titled "Nye aftaler" and contains a list of new orders with columns for item name, quantity, and date. Below this is a section for "Mine udvalgte favoritlister" and "Mine udvalgte aftaler". At the bottom, there is a section for "Punch-out kataloger" with a red arrow pointing to the "Grafisk Center ydelser" item, which is highlighted with a red box.

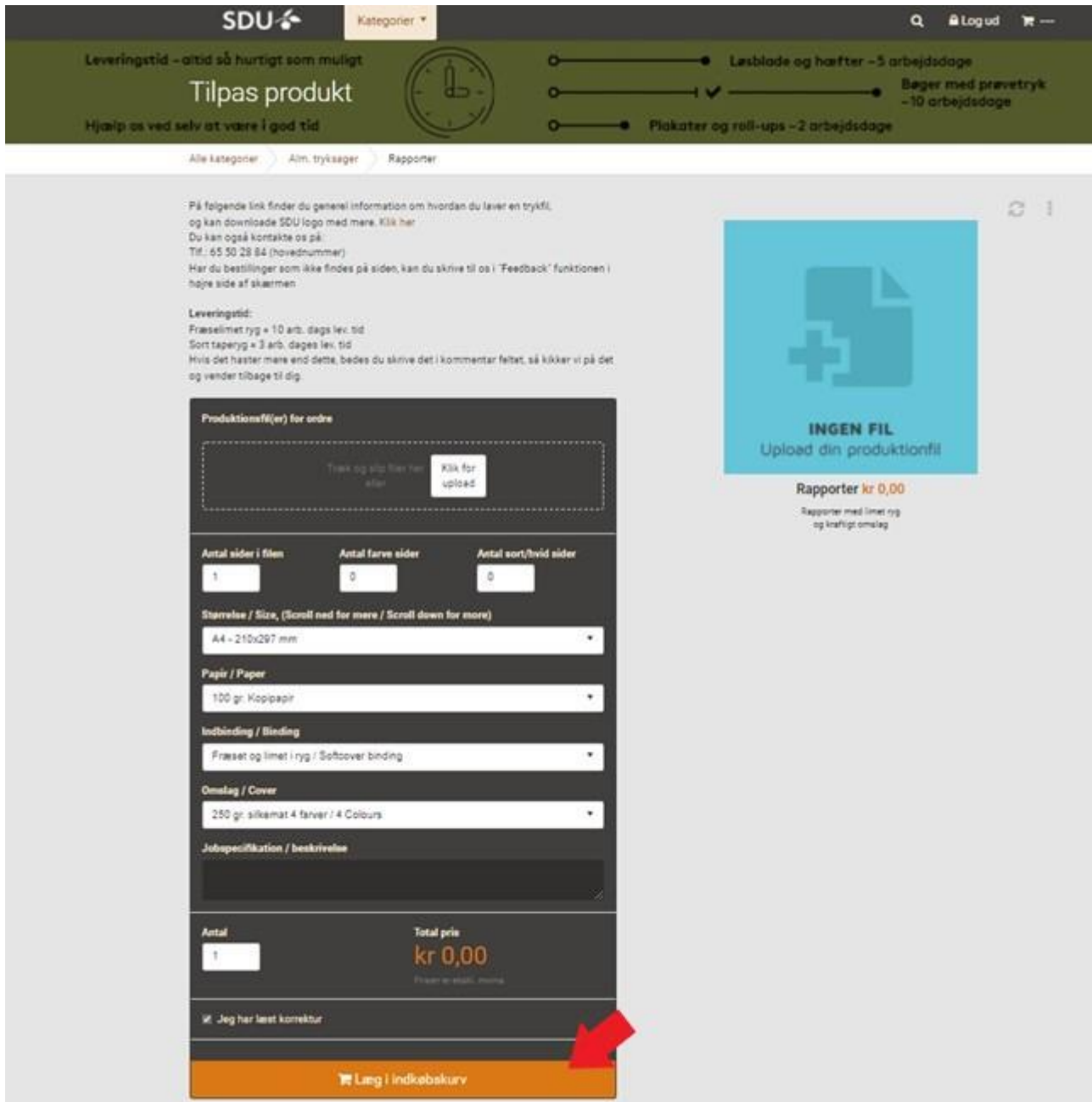
Nye aftaler	
Lagersystem til Teknisk Service	Apport Systems A/S
Ibidi produkter	Ramcon A/S
Værnemidler til laboratoriebrug	Icm A/S
Rekrutteringsrådgivning til lede...	Genitor ApS
AV-Udstyr - SKI 50.70	Av Center Københa...

Mine udvalgte favoritlister	
Genopfyldning ISS	2 varer 06.10.2021 - 14:15
Kopipapir	1 vare 06.10.2021 - 14:12
Genopfyldning WP	3 varer 06.10.2021 - 14:05
Kaffe til Økonomiservice	1 vare 06.10.2021 - 14:01
Kontorartikler	2 varer 16.06.2020 - 13:56

Mine udvalgte aftaler	
Byggevarer, SKI 50.61 (leverandø...	Bauhaus Danmark A/S
SDU Centrallager	SDU Centrallager

Punch-out kataloger	
Grafisk Center ydelser	SDU - Grafisk Center
Computere, tablets og skærme	Atea A/S
Custom DNA Oligonucleotides	Tag Copenhagen A/S
Punch out - Fisher Scientific Bi...	Fisher Scientific...
Byggevarer, SKI 50.61 (leverandø...	Bauhaus Danmark A/S

Du bliver nu præsenteret for Grafisk Centers webshop, hvor du kan klikke dig frem til den ydelse, som du ønsker at bestille. Udfyld de påkrævede felter under det valgte produkt og klik på "Læg i indkøbskurv"

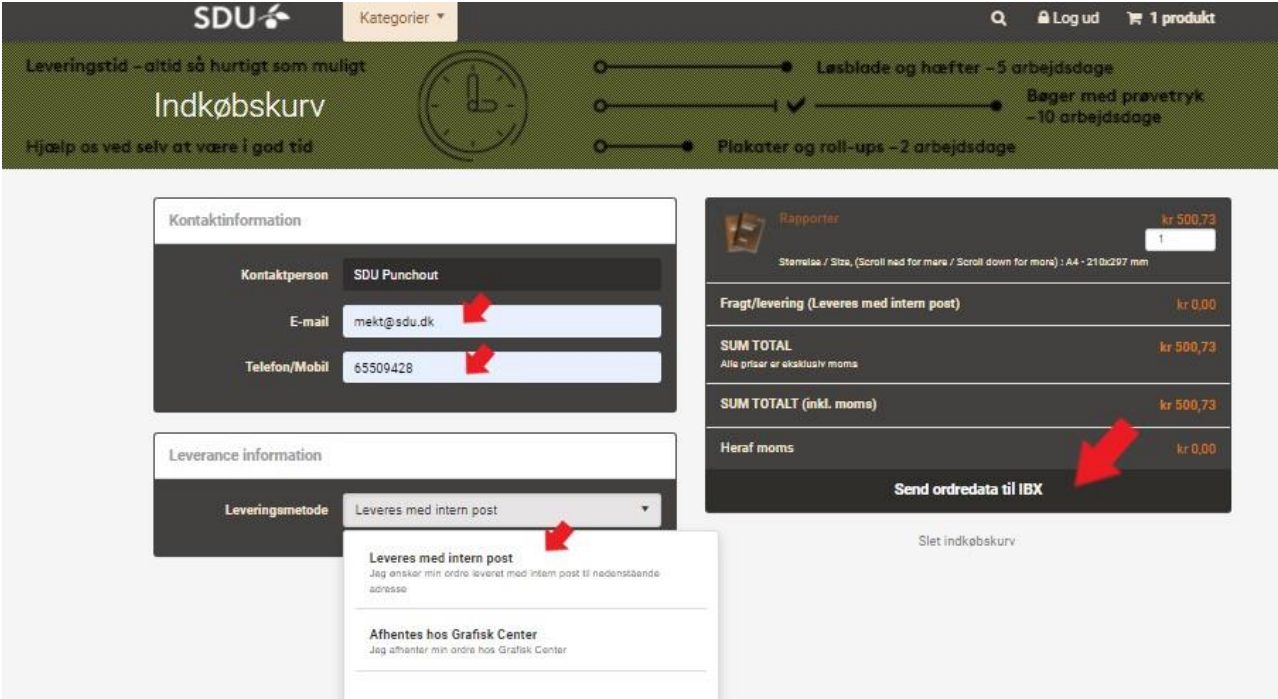


The screenshot shows the SDU webshop interface. At the top, there's a navigation bar with 'SDU' logo, 'Kategorier', a search icon, 'Log ud', and a shopping cart icon. Below this is a banner for 'Tilpas produkt' with a clock icon and delivery time information: 'Leveringstid - altid så hurtigt som muligt'. To the right, there are three progress indicators for different product types: 'Læsblade og hæfter - 5 arbejdsdage', 'Bøger med prøvetryk - 10 arbejdsdage', and 'Plakater og roll-ups - 2 arbejdsdage'. Below the banner, there are navigation links for 'Alle kategorier', 'Afm. tryksager', and 'Rapporter'.

The main content area is divided into two columns. The left column contains text about downloading the SDU logo, contact information (Tlf.: 65 50 28 84), and a feedback link. It also lists delivery times: 'Fræslet ryg + 10 arb. dags lev. tid', 'Sort taperyg + 3 arb. dages lev. tid', and a note about faster delivery for comments. Below this is a 'Produktionsfil(ler) for ordre' section with a dashed box for file upload and a 'Klik for upload' button. Further down are input fields for 'Antal sider i filen' (1), 'Antal farve sider' (0), and 'Antal sort/hvid sider' (0). There are several dropdown menus for 'Størrelse / Size' (A4 - 210x297 mm), 'Papir / Paper' (100 gr. Kopipapir), 'Indbinding / Binding' (Fræslet og limet i ryg / Softcover binding), and 'Omslag / Cover' (250 gr. silkeamat 4 farver / 4 Colours). A 'Jobspecifikation / beskrivelse' field is also present. At the bottom of the configuration area, there's an 'Antal' field (1) and a 'Total pris' of 'kr 0,00'. A checkbox for 'Jeg har læst korrektur' is checked. A red arrow points to the 'Læg i indkøbskurv' button at the bottom right.

The right column features a large blue square with a document icon and the text 'INGEN FIL Upload din produktionsfil'. Below this, it states 'Rapporter kr 0,00' and 'Rapporter med limet ryg og kraftigt omslag'.

For at afslutte din bestilling i webshoppen, skal du gå til indkøbskurven, og udfylde kontaktinformation e-mail, tlf.nr. og leverance information. Send bestillingen videre til indkøbssystemet ved at klikke "Send ordredata til IBX".



Kontaktinformation

Kontaktperson: SDU Punchout

E-mail: mekt@sd.u.dk

Telefon/Mobil: 65509428

Leverance information

Leveringsmetode: Leveres med intern post

Send ordredata til IBX

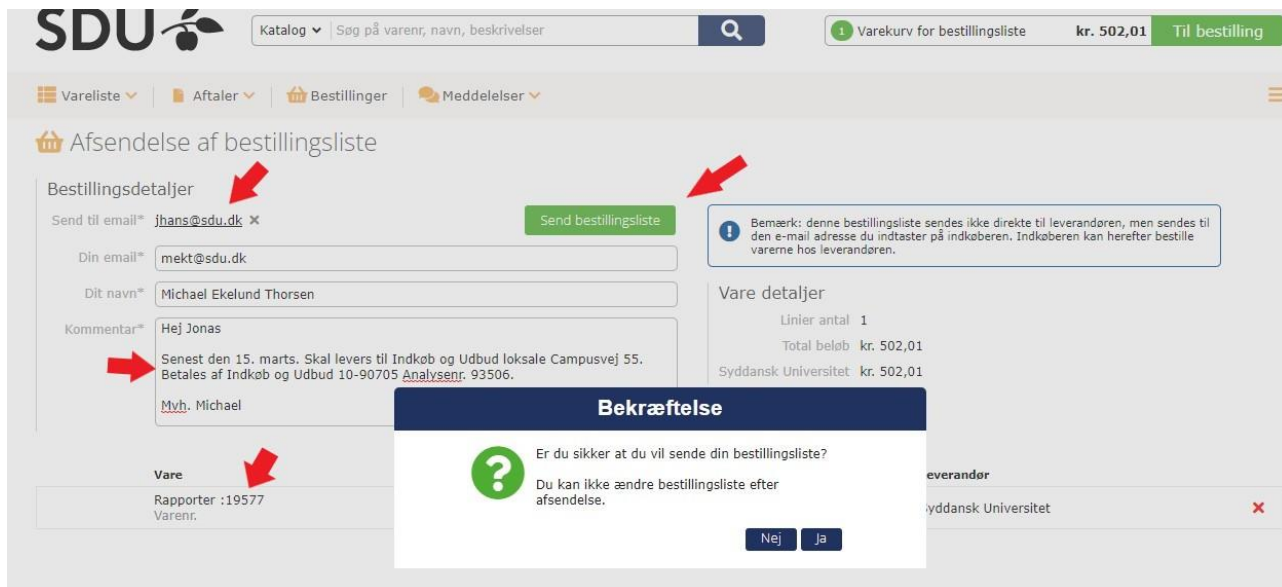
Slet indkøbskurv


Rapporter	kr 500,73
Størrelse / Stør. (Scroll ned for mere / Scroll down for more) : A4 - 210x297 mm	
Frugt/levering (Leveres med intern post)	kr 0,00
SUM TOTAL	kr 500,73
Alle priser er eksklusiv moms	
SUM TOTALT (inkl. moms)	kr 500,73
Heraf moms	kr 0,00

I indkøbssystemet fremsøger du email på din nærmeste indkøber, og sender en kommentar til indkøberen med relevante betalingsoplysninger f.eks. omkostningssted og analysenummer. Du kan ud fra varen se dit referencenummer ved Grafisk Center. Klik dernæst "Send bestillingsliste" for at sende bestillingen til en indkøber.

Indkøberen i din afdeling/fakultet/institut vil nu modtage en mail med bestillingen, og sender bestillingen videre til godkendelse med korrekt kontering.

Så snart bestillingen er godkendt af en anviser ekspederer Grafisk Center din bestilling.



SDU  Katalog Søg på varenr, navn, beskrivelser Varekurv for bestillingsliste **kr. 502,01**

Vareliste Aftaler Bestillinger Meddelelser

Afsendelse af bestillingsliste

Bestillingsdetaljer

Send til email*

Din email*

Dit navn*

Kommentar*

Vare detaljer

Linier antal 1
Total beløb kr. 502,01
Syddansk Universitet kr. 502,01

Vare

Rapporter :19577
Varenr.

Bekræftelse

Er du sikker at du vil sende din bestillingsliste?
Du kan ikke ændre bestillingsliste efter afsendelse.

leverandør
Syddansk Universitet

Har du valgt afhentning fysisk i Grafisk Center modtager du en mail når din ordre er klar, ved levering sendes bestillingen via intern post.